

2022年襄垣县经济技术开发区管理委员会 部门整体运行绩效评价报告

主管部门：襄垣县经济技术开发区管理委员会

实施单位：襄垣县经济技术开发区管理委员会

委托单位：襄垣县财政局

评价机构：山西隆聚源绩效科技有限公司

主评人：霍菲



二〇二三年十月

目 录

摘 要	1
一、部门（单位）概述	8
（一）基本情况	8
（二）部门整体预、决算情况	18
5、2022 年整体支出情况	22
（三）部门绩效目标	23
二、评价结论和指标分析	24
（一）评价结论	24
（二）评价指标分析	24
三、主要经验及做法	53
（一）经济指标稳中向好，招商引资成果丰硕。	53
（二）产业发展集群集聚，营商环境持续优化。	54
（三）资金使用合法合规，厉行节约讲实效。	54
（四）优化预算支出结构，提高资金使用效益。	55
四、存在的问题及原因分析	55
（一）管理规范性不足，公用经费控制程度低	55
（二）内部控制监督机制不健全	55
（三）竣工验收不及时，款项支付不及时	56
五、建议和整改措施	56

(一) 完善管理及运营制度，提高总体管理水平	56
(二) 制定有效内审监控制度，完善内控管理制度	56
(三) 规范重点项目流程管理，及时验收及支付款项	57
六、相关附件	57

摘 要

一、部门（单位）概述

（一）部门简介

襄垣经济技术开发区是 2017 年 5 月 4 日经山西省人民政府批准设立的省级经济技术开发区，注册地址为襄垣经济技术开发区，富阳工业园区（襄垣县兴庄村），法人代表为牛志强，正县级建制，财政全额拨款事业单位。

（二）人员配置

襄垣经济技术开发区管理委员会（中国共产党襄垣经济技术开发区工作委员会）核定财政拨款事业编制 30 名。襄垣县经济开发区管理委员会主任（兼党工委书记）1 名，由县党委、政府主要领导兼任；常务副主任（兼党工委书记）1 名（副县级），副主任 2 名（副县级）。核定科级领导职数 6 正 6 副。

（三）部门整体预算收支情况

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年部门整体预算完成情况见下表：

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年收入预算执行情况表

单位：万元

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
一般公共服务支出	1,010.11	3,556.41	3,556.41

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
社会保障和就业支出	31.27	26.56	26.56
卫生健康支出	14.07	13.68	13.68
城乡社会支出	356.25	2,956.75	2,956.75
住房保障支出	23.45	22.33	22.33
其他支出	4,139.42	9,300.00	9,300.00
其他收入			31.26
合计	5,574.57	15,875.73	15,906.99

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年支出预算执行情况表

单位：万元

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	274.57	3.19	277.76
人员经费	264.85	4.76	269.61
公用经费	9.72	-1.57	8.15
二、项目支出	5,300.00	10,297.97	15,597.97
合计	5,574.57	10,301.16	15,875.73
2022 年支出情况表			
科目名称	基本支出	项目支出	支出合计
一般公共服务支出	215.19	3,341.22	3,556.41
社会保障和就业支出	26.56		26.56
卫生健康支出	13.68		13.68
城乡社会支出		2,956.75	2,956.75
住房保障支出	22.33		22.33
其他支出		9,300.00	9,300.00
合计	2,77.76	15,597.97	15,875.73

（四）部门绩效目标

1、部门战略目标

根据襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年工作总结，总结归纳襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年工作战略目标为：高效加大招商引资力度，持续为企业优化营商环境，打造创新及产业集群高地，切实抓好党建工作，抓好重点项目，实现经济稳步发展。

2、部门整体支出年度目标

聚焦三大主导产业，大力开展科技招商、委托招商、大使招商、小分队招商、责任招商、线上招商，推进多领域、多层次、多形式合作，推动产业结构升级再升级。

二、评价结论

通过业务数据统计与访谈、问卷调查取得的信息，对襄垣经济技术开发区管理委员会部门整体支出绩效评价得分为 89.5 分，评价等级为“良”。一级指标得分情况见下表所示。

襄垣经济技术开发区管理委员会得分汇总情况

指标	A 运行成本	B 管理效率	C 履职效能	D 社会效益	E 可持续性	合计
权重	10	30	30	20	10	100
得分	6.5	27	26	20	10	89.5
得分率	65.00%	90.00%	86.67%	100.00%	100.00%	89.50%

三、主要经验及做法

（一）经济指标稳中向好，招商引资成果丰硕。

2022 年经济方面总体情况，规模以上工业增加值完成 90 亿元，同比增长 52%；工业投资完成 53.1 亿元，同比增长 22%；转型项目完成投资占工业投资比重为 92.6%；高新技术企业数达到 7 家，同比增长 16.7%；“四上”企业数达到 42 家，同比增长 27.3%；产出强度完成 300 万元/亩；实际利用外资 1.25 亿美元。

招商引资方面，积极创新招商引资模式，通过创新实施“靠前服务重态度、沟通对接讲温度、推进项目提速度、落实工作求精度、贯彻执行有力度、紧盯目标抓进度、创新方法看巧度、塑造团队展风度、对标一流提高度”九度工作法，不断提升招商引资成效。

（二）产业发展集群集聚，营商环境持续优化。

围绕建链、延链、补链、强链推动产业链上游、中游、下游、渠道等全产业链发展。初步形成了以潞安 180 万吨煤制油项目、金鼎 254 万吨清洁焦化项目、金烨 197 万吨清洁焦化项目为链主，以潞安 60 万吨异构脱蜡、30 万吨烯烃分离、20 万吨高密度航空油、山西嘉鹏液体空分、河南深河生物发酵、安徽龙源高纯度硫磺等项目为支撑的煤焦化产业链；以瑞恒化工聚氯乙烯项目为链主，以万普净水聚合氯化铝、东江环保三氯化铁、宁波猫宁高分子材料、中晶固废资源化生产等项目为支撑的 PVC 产业链；以宏瑞祥碳基新材料项目为链主，以蔚蓝环保危废、绿熙环保固废、北科蕴宏固废等项目为支撑的固废综合利用产业链；以“源网荷储”一体化项目为链主，以国电投风光储特变电农光储等项目为支撑的“源网荷

储”一体化产业链；以潞安机械公司和互通新能源有限公司为链主，以铁福来、山力铂纳、奥朋轮载、青岛元恒丰等项目为支撑的装备制造产业链。对照省委省政府“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求，持续深化“承诺制+标准地+全代办”三项改革，承接了市县下放的 146 项行政审批权限，印发了承诺制、标准地、全代办三个实施方案，对投资项目全面推行承诺制审批、标准地出让、全代办服务，实行领导班子牵头领办、机关干部全员代办、专门机构全程督办的举措。

（三）资金使用合法合规，厉行节约讲实效。

襄垣县经济开发区管理委员会各项支出精打细算，厉行节俭、讲求经济效益，依据预算用款计划和相关经费支出规定使用资金，支付手续完善，不擅自扩大支出范围、提高开支标准，大额资金的使用经过集体决策。使管委会在日常运行过程中规范高效。

（四）优化预算支出结构，提高资金使用效益。

每个项目在终结时，对项目的情况进行全面细致总结、评价以及应对已完成的项目进行有效的监管。襄垣县经济开发区管理委员会通过进一步严格监管达到对已运行项目的管理，切实使项目达到其应有的价值。体现了财政“科学化、精细化、规范化”的管理要求，建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制。

四、存在的问题及原因分析

（一）管理规范性不足，公用经费控制程度低

缺少系统且完整的项目管理制度及运营体制，项目管理规范性不足。评价发现，经开区管理委员会提供的管理制度，缺少系统完整且针对项目管理制度，项目运行没有完整的项目运行机制来保障项目收益。

公用经费决算数为 81,528.5 元，2022 年度公用经费预算数为 97,200.00 元，公用经费控制率为-16.12，振幅较大，不利于经费管理。

（二）内部控制监督机制不健全

内部控制是保障部门（单位）正常运行的控制制度。在日常运行过程中，监控是单位内部控制的重要组成部分，监控不到位会导致存在漏洞，贵单位未采取相应的合规性检查等必要的监控措施或手段，未设立应对各环节资金使用不合理、不合规或不合法情况的监管措施，内部监控存在不健全的情况。

（三）竣工验收不及时，款项支付不及时

截止至项目绩效报告日时，标准化厂房项目配套生活服务区部分工程仍在施工，项目整体尚未竣工验收；王桥园区污水处理厂项目中标通知书发出 1322 天，41 个月，项目未进行竣工验收。王桥园区污水处理厂项目支付款项 4943 万元，概算总投资 38200 万元，支付进度为 12%。

五、建议和整改措施

（一）完善管理及运营制度，提高总体管理水平

建立明确的项目管理及运营管理制度和流程，风险管理和定期检查，促进沟通和报告，不断进行持续改进，以确保项目按时、按预算和按质量交付。同时对公用经费加强控制，精准预算，提高预算管理水平和。

（二）制定有效内审监控制度，完善内控管理制度

建立健全内部控制制度，尤其是内部审计制度，能够更好的保障资金的规范性和安全性，尤其是建立相应的财务监控措施或手段，同时建立对违法违规使用资金的惩罚机制。完善内控制度的同时，要加强内控培训，提高内控意识，使全体职工从思想上高度重视起来，能够配合内控管理，成为其中的一员，使内控工作更加高效。

（三）规范重点项目流程管理，及时验收及支付款项

建议建立进度控制目标体系，明确建设工程现场监理组织机构中进度控制人员及其职责分工；建立工程进度报告制度及进度信息沟通网络，加强项目管理，督促施工单位加紧施工，尽快完成工程建设任务。早日进入竣工验收阶段。积极组织项目决算审计和竣工验收工作。缩短项目建设周期，实现项目管理科学化。同时，按合同要求及时支付款项，避免由于款项支付不及时导致的群体性事件或工期延误。

2022 年襄垣县经济技术开发区管理 委员会部门整体运行绩效评价报告

为了深入贯彻落实《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《财政部关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的通知（晋财绩〔2019〕12号）、长治市财政局关于印发《市级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》的通知（长财绩效〔2021〕17号）、《襄垣县全面实施预算绩效管理工作方案》（襄发〔2020〕2号）及《襄垣县财政局关于印发〈襄垣县财政局 2023 年预算绩效评价实施方案〉的通知》（襄财预〔2023〕6号）文件要求，受襄垣县财政局的委托，山西隆聚源绩效科技有限公司以第三方社会评价机构身份，承担本单位的绩效评价工作。评价组根据修改完善的工作方案开展本次评价，经过数据采集、合规性检查、现场访谈、社会调查、意见交换等必要评价程序，采用绩效分析与统计方法，综合考察该单位的运行效能和履职情况，总结经验做法，提出意见建议，最终形成本评价报告。

一、部门（单位）概述

（一）基本情况

1、部门简介

襄垣经济技术开发区是 2017 年 5 月 4 日经山西省人民政府批准设立的省级经济技术开发区，注册地址为襄垣经济技术开发区，富阳工业园区（襄垣县兴庄村），法人代表为牛志强，正县级建制，财政全额拨款事业单位。

2、部门主要职能

根据省委、省政府关于开发区改革创新发展的有关精神和省编办《关于设立襄垣县经济技术开发区管理委员会机构编制事项的通知》（晋编办字〔2017〕245 号）和市编办《关于设立襄垣经济技术开发区管理委员会机构编制事项的通知》（长编办发【2017】122 号），设置襄垣经济技术开发区管理委员会。

（1）在县委县政府的领导下，承担统筹协调和推进经开区在县委、县政府的领导下，承担统筹协调和推进经开区建设发展责任，对经开区统一政策、统一规划、统一管理。

（2）统筹经开区的经济社会发展规划、城乡建设规划、土地利用规划、产业发展规划和环境保护规划；统筹经开区节能评估、社会稳定风险评估；统筹经开区开发建设。

（3）统筹经开区综合改革工作，组织实施国家、省、市和县在经开区的各项体制机制改革创新试点工作；负责经开区创新驱动发展体制机制研究，按照专业化、市场化、国际化的要求，创新经开区运行机制；改革

干部人事管理制度，实行领导班子任期制、全员岗位聘任制、绩效工资制。

(4) 制定并组织实施经开区经济发展规划和年度计划；监测、分析经开区经济运行情况，协调处理经开区经济发展中的重大问题。

(5) 负责经开区有关重大基础设施项目和重大公共项目的建设、管理和协调工作。

(6) 承担经开区土地规划、用地计划、土地供应以及土地市场等重点领域、重要资源、关键要素协调管理。

(7) 实施创新驱动发展，加大科技创新力度，建立从研发到产业化推广的全链条、系列化创新体系；推进大众创业、万众创新；推进科技成果转化和各类产权交易；加快科技资源共享、创业孵化、科技金融等公共创新服务平台建设，完善科技服务体系，打造亲商安商助商的经开区文化。

(8) 研究制定并组织实施各类产业布局调整和产业发展规划；大力培育和发展高端装备制造、新能源、新材料、节能环保、生物医药、新一代信息技术等战略性新兴产业，加快产业转型升级。

(9) 统筹经开区生态文明建设，按照有关规定和授权开展经开区环境保护工作。

(10) 统筹经开区行政审批制度改革工作，承接并行使省、市、县依法赋予经开区的行政权力事项，编制公布权力清单和责任清单；推进“互联网+政务服务”工作。

(11) 推进经开区对外开放合作，统筹制定经开区招商引资政策，精

准招商，组织经开区重大项目招商；建立健全项目跟踪服务机制。

(12) 制定实施人才政策，建立以企业为主体、以市场为导向、政策合理引导的人才机制，建设人才兴业基地，培育和引进创新创业领军人才、海内外高层次人才、经营管理人才、高技能专业技术人才。探索高层次人才市场化薪酬制度。

(13) 制定经开区各类融资扶持服务政策；负责国有资产管理、财务会计管理、内部审计等工作。

(14) 统筹经开区法制建设和依法行政工作、综合执法工作；依法履行经开区范围内安全生产和职业安全健康监督管理职责。

(15) 协调监督有关部门派驻经开区相关机构的工作。

(16) 承办襄垣县人民政府交办的其他事项。

3、机构设置

(1) 综合办公室（党工委办公室）（编制 5 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责党工委、襄垣县经济开发区管理委员会的日常事务工作；负责经开区党建工作；负责机关内部运转的组织协调和对外联系工作；负责重大课题调查研究及组织协调；负责组织和起草党工委、襄垣县经济开发区管理委员会重要文稿；负责机关公文处理、档案管理、保密、网络与信息安全管理；负责经开区人力资源管理；负责重点工作督查、催办工作；负责经开区会议活动的组织协调及信息宣传工作；负责机关信息化建设、

政府采购、固定资产管理和行政事务管理工作；负责外事管理工作；承担党工委、襄垣县经济开发区管理委员会和上级有关部门交办的其他工作。

(2) 行政审批部（行政服务中心）（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责为经开区入驻项目提供行政审批协调服务工作，以及相关工作体系、体制机制创新等工作；负责组织编制并实施经开区总体规划及各层次规划计划；负责协调相关部门对经开区投资项目、规划环保、建设交通等方面行政审批事项的办理工作；负责参与相关部门行政审批涉及的现场勘查、技术论证等工作；负责经开区设在政务服务中心窗口的规范化管理，对涉及审批及服务事项进行协调管理、监督考核；负责对窗口工作人员进行教育培训、绩效管理；负责经开区行政审批、政务服务信息化建设和信息化公开工作；参与经开区建设管理；参与经开区国土资源管理工作；负责经开区内建设项目规划管理；承担党工委、襄垣县经济开发区管理委员会和上级有关部门交办的其他工作。

(3) 技术创新部（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责研究制定经开区技术创新发展战略、规划、方案；负责监测、统计、分析经开区经济运行情况；负责建立专家和技术人才库；负责联络并组织实施聘用各类专家和技术人员事宜；负责搭建经开区创新创业和技术人才培训培育平台，并组织实施技术人才培训培育工作；负责组织专家对入园入区项目进行分析、论证和评审等工作；负责组织专家对在建设和已投

项目进行跟踪技术指导和服务；负责贯彻落实科技促进经济、社会发展的战略、政策、措施，实施科技攻关、高新技术发展、新品开发、科技成果转化和推广、产学研合作计划；负责经开区人才队伍建设，制定完善并牵头落实国家、省、市、县各类人才政策，组织实施各级人才计划和相关创新平台申报，开展经开区各层次人才培育，选树各类人才典型，推进各类人才配套服务工作；承担党工委、襄垣县经济开发区管理委员会和上级有关部门交办的其他工作。

（4）招商运营部（编制 5 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责制定经开区投资促进发展规划、招商政策、工作计划，并组织实施；负责牵头组织策划和协调实施招商引资、招才引智活动，推进项目、人才的跟踪、洽谈、签约、服务等工作；负责土地、厂房租赁、销售的洽谈、签约工作；负责招商引资预算测定和人员培训工作；承担党工委、襄垣县经济开发区管理委员会和上级有关部门交办的其他工作。

（5）财政金融部（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

贯彻执行国家有关经济政策，参与拟定经开区财税、金融等各项政策、中长期规划、改革方案及其他有关政策；编制经开区财政预算、决算，并组织预算执行；参与研究制定经开区财税收入计划；协调相关部门，做好经开区收入相关工作；研究制定经开区财政支持经开区改革创新（招商引资、企业发展、人才引进、双创建设等）政策；研究制定经开区国有资产管理办法；参与研究制定经开区投资融资办法，指导平台公司建设、

运行，协调相关金融机构，支持区内企业发展；负责财政、财务有关会计业务核算工作；承担经开区襄垣县经济开发区管理委员会交办的其他工作。

(6) 安全监管部（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责综合分析安全生产形势，统计分析经开区内生产安全事故情况，定期向襄垣县经济开发区管理委员会报告安全生产工作，提出意见和建议；协助、督促县政府安全生产监管部门对经开区内企业进行监督管理，研究、协调和解决安全生产中的重大问题；根据授权或委托，协助开展生产安全事故的应急救援和调查处理，并及时发布生产安全事故处理信息；承担经开区襄垣县经济开发区管理委员会交办的其他工作。

4、人员配置

襄垣经济技术开发区管理委员会（中国共产党襄垣经济技术开发区工作委员会）核定财政拨款事业编制 30 名。襄垣县经济开发区管理委员会主任（兼党工委书记）1 名，由县党委、政府主要领导兼任；常务副主任（兼党工委书记）1 名（副县级），副主任 2 名（副县级）。核定科级领导职数 6 正 6 副。

5、部门财务状况

(1) 部门资产。截至 2022 年 12 月 31 日，襄垣经济技术开发区管理委员会单位资产总额 53640.643342 万元，较上年增长 24.98%。负债总额 6931.686017 万元，较上年增长 5.15%。净资产 46708.57325 万元，较上

年增长 28.58%。资产变动具体情况见表 1-1。

表 1-1 襄垣经济技术开发区管理委员会资产变动情况分析表

单位：万元

项目	年末数	年初数	变动额	变动率 (%)
货币资金	31.485039	3.203178	28.281861	882.93%
预付账款净额	51.00	51.00	0	0.00%
其他应收款净额	894.999684	894.999684	0	0.00%
流动资产合计	977.484723	949.202862	28.281861	2.98%
固定资产原值	3419.299710	3407.19041	12.1093	0.36%
减：固定资产累计折 旧	592.020766	494.264054	97.756712	19.78%
固定资产净值	2827.278944	2912.926356	-85.647412	-2.94%
在建工程	49835.879675	39057.430875	10778.4488	27.60%
非流动资产合计	52663.158619	41970.357231	10692.801388	25.48%
资产总计	53640.643342	42919.560093	10721.083249	24.98%

2022 年 12 月 31 日，襄垣经济技术开发区管理委员会总资产中流动资产 977.484723 万元，较上年增长 2.98%，占资产总额 1.82%；固定资产 2827.278944 万元，较上年减少 2.94%，占资产总额 5.27%；在建工程 49835.879675 万元，较上年增加 27.60%，占资产总额 92.91%；资产结构具体情况见表 1-2。

表 1-2 襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年资产结构分析表

单位：万元

项目	年末数	结构占比 (%)
货币资金	31.485039	0.06%
预付账款净额	51.00	0.10%
财政应返还额度		0.00%
其他应收款净额	894.999684	1.67%
流动资产合计	977.484723	1.82%
长期股权投资		0.00%
固定资产原值	3419.299710	6.37%
减：固定资产累计折旧	592.020766	1.10%
固定资产净值	2827.278944	5.27%
在建工程	49835.879675	92.91%
非流动资产合计	52663.158619	98.18%
资产总计	53640.643342	100.00%

襄垣经济技术开发区管理委员会固定资产主要房屋及建筑物、设备、图书档案和家具、用具、装具及动植物等构成，2022年初固定资产净值2912.926356万元，年末固定资产2827.278944万元，年末比年初减少了85.647412万元，减少2.94%。固定资产变动情况及结构具体情况见表1-3。

表 1-3 襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年固定资产分析表

单位：万元

项目	年初数	年末数	增长额	增长 (%)
原值合计：	3407.19041	3419.29971	12.1093	0.36%
房屋及建筑物	3130.80713	3130.80713	0	0.00%
设备	216.92288	227.37218	10.4493	4.82%
图书档案	0.7	0.7	0	0.00%

项目	年初数	年末数	增长额	增长 (%)
家具、用具、装具及动 植物	58.7604	60.4204	1.66	2.83%
累计折旧合计:	494.264054	592.020766	97.756712	19.78%
房屋及建筑物	303.889523	378.311447	74.421924	24.49%
设备	173.2236	192.664832	19.441232	11.22%
图书档案	0	0	0	0.00%
家具、用具、装具及动 植物	17.150931	21.044487	3.893556	22.70%
净值合计:	2912.926356	2827.278944	-85.647412	-2.94%
房屋及建筑物	2826.917607	2752.495683	-74.421924	-2.63%
设备	43.69928	34.707348	-8.991932	-20.58%
图书档案	0.7	0.7	0	0.00%
家具、用具、装具及动 植物	41.609469	39.375913	-2.233556	-5.37%

(2) 部门负债。2022年12月31日,襄垣经济技术开发区管理委员会负债总额为6931.686017万元,较上年增加339.49万元,增长5.15%。具体情况见表1-4、表1-5。

表 1-4 襄垣经济技术开发区管理委员会负债变动情况分析表

单位:万元

项目	年末数	年初数	变动额	变动率 (%)
应付账款	1269.837739	1469.837739	-200	-13.61%
其他应付款	5661.848278	5122.358278	539.49	10.53%
流动负债合计	6931.686017	6592.196017	339.49	5.15%

项目	年末数	年初数	变动额	变动率 (%)
负债合计	6931.686017	6592.196017	339.49	5.15%

表 1-5 襄垣经济技术开发区管理委员会负债结构分析

单位：万元

项目	金额	结构占比
应付账款	1269.837739	18.32%
其他应付款	5661.848278	81.68%
流动负债合计	6931.686017	100.00%
负债合计	6931.686017	100.00%

(二) 部门整体预、决算情况

1、部门整体收支预算安排情况

(1) 收入预算。襄垣经济技术开发区管理委员会整体 2022 年收入预算总额 55,745,700.00 元，具体情况见表 1-6。

表 1-6 2022 年襄垣经济技术开发区管理委员会收入预算汇总表

单位：元

科目名称	年初预算数
一般公共服务支出	10,101,100.00
社会保障和就业支出	312,700.00
卫生健康支出	140,700.00
城乡社会支出	3,562,500.00
住房保障支出	234,500.00
其他支出	41,394,200.00

科目名称	年初预算数
其他收入	
合计	55,745,700.00

(2) 支出预算。襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年支出预算总额 55,745,700.00 元。具体情况见表 1-7。

表 1-7 2022 年襄垣经济技术开发区管理委员会支出预算汇总表

单位：元

科目名称	支出合计
一、基本支出	2,745,700.00
人员经费	2,648,500.00
公用经费	97,200.00
二、项目支出	53,000,000.00
合计	55,745,700.00

2、部门整体收支预算完成情况

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年部门整体预算完成情况见表 1-8、1-9 所示：

表 1-8 襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年收入预算执行情况表

单位：元

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
一般公共服务支出	10,101,100.00	35,564,088.41	35,564,088.41
社会保障和就业支出	312,700.00	265,624.47	265,624.47
卫生健康支出	140,700.00	136,817.85	136,817.85
城乡社会支出	3,562,500.00	29,567,465.33	29,567,465.33

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
住房保障支出	234,500.00	223,272.00	223,272.00
其他支出	41,394,200.00	93,000,000.00	93,000,000.00
其他收入			312,632.92
合计	55,745,700.00	158,757,268.08	159,069,900.98

表 1-9 襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年支出预算执行情况表

单位：元

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	2,745,700.00	31,913.82	2,777,613.82
人员经费	2,648,500.00	47,585.32	2,696,085.32
公用经费	97,200.00	-15,671.50	81,528.50
二、项目支出	530,00,000.00	102,979,654.24	155,979,654.24
合计	55,745,700.00	103,011,568.06	158,757,268.06

2022 年支出情况表

科目名称	基本支出	项目支出	支出合计
一般公共服务支出	22,151,899.50	33,412,188.91	35,564,088.41
社会保障和就业支出	265,624.47		265,624.47
卫生健康支出	136,817.85		136,817.85
城乡社会支出		29,567,465.33	29,567,465.33
住房保障支出	223,272.00		223,272.00
其他支出		93,000,000.00	93,000,000.00
合计	2,777,613.82	155,979,654.24	158,757,268.06

3、结转和结余情况

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年年初结转和结余为 2217.24 元，本年收入为 15,906,900.98 元，本年支出 158,757,268.06 元。襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年结转和结余情况见表 1-10 所示：

表 1-10 襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年结转和结余情况表

单位：元

项目	襄垣经济技术开发区管理委员会
年初结转和结余	2,217.24
基本支出结转	2,217.24
项目支出结转和结余	0.00
本年收入	15,906,900.98
本年支出	158,757,268.06
年末结转和结余	314,850.16

4、“三公”经费预算及执行情况

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年度“三公”经费预算及执行情况见表 1-11。

表 1-11 襄垣经济技术开发区管理委员会

2022 年度“三公”经费支出汇总表

单位：元

三公经费	年初预算数	实际支出数
因公出国（境）费	0.00	0.00
公务用车购置及运行维护费	0.00	0.00
公务用车购置	0.00	0.00

三公经费	年初预算数	实际支出数
公务用车运行维护费	0.00	0.00
公务接待费	0.00	0.00
合计	0.00	0.00

5、2022 年整体支出情况

表 1-12 2022 年整体支出情况分析表

金额单位：元

部门科目名称	占比	总金额
合计	100.00%	155,979,654.24
标准化厂房	46.80%	73,000,000.00
污水处理厂	12.82%	20,000,000.00
其他资本性支出	12.72%	19,835,512.00
基础设施建设	8.96%	13,977,909.08
委托业务费	8.52%	13,295,531.00
其他对企业补助	3.12%	4,863,491.58
专用材料费	1.28%	1,999,990.53
征地和拆迁补偿支出	1.26%	1,961,962.80
其他商品和服务支出	0.87%	1,360,556.80
利息补贴	0.77%	1,200,000.00
土地补偿	0.76%	1,177,854.00
其他工资福利支出	0.62%	970,841.46
拆迁补偿	0.32%	500,000.00
办公费	0.24%	375,958.80
绩效工资	0.23%	359,520.00
津贴补贴	0.23%	352,000.00
维修（护）费	0.12%	180,029.00

部门科目名称	占比	总金额
电费	0.08%	131,507.59
办公设备购置	0.08%	121,093.00
物业管理费	0.07%	110,951.60
培训费	0.06%	88,942.00
差旅费	0.03%	43,083.00
劳务费	0.02%	37,500.00
工会及福利经费	0.02%	35,420.00

(三) 部门绩效目标

1、部门战略目标

根据襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年工作总结，总结归纳襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年工作战略目标是：高效加大招商引资力度，持续为企业优化营商环境，打造创新及产业集群高地，切实抓好党建工作，抓好重点项目，实现经济稳步发展。

2、部门整体支出年度目标

聚焦三大主导产业，大力开展科技招商、委托招商、大使招商、小分队招商、责任招商、线上招商，推进多领域、多层次、多形式合作，推动产业结构升级再升级。围绕建链、延链、补链、强链推动产业链上游、中游、下游、渠道等全产业链发展。对照省委省政府“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求，持续深化“承诺制+标准地+全代办”三项改革。引入社会资本，采取 ppp 模式，投资 2.6 亿元合作建设了污水管网、园

区道路等 6 个项目。锚定“打造开发区建设升级版决胜高质量发展新战场”目标定位，强借专项整治的东风，着力破解制约开发区发展中的难题。

二、评价结论和指标分析

（一）评价结论

2022 年，襄垣经济技术开发区管理委员会整体支出绩效评价得分为 89.5 分，评价等级为“良”，襄垣经济技术开发区管理委员会紧紧围绕县委、县政府工作任务，坚持稳中求进工作总基调，高效推进招商引资、助企纾困、深化改革、优化环境等工作，使各项事业均取得显著成绩。

基础工作全面提升，配套基础设施建设项目全面完成。按照统筹规划、合理布局、优化配套、适度超前的原则，提前谋划、抓紧建成一批事关经济社会发展全局的重大基础设施项目，为推进跨越式发展奠定坚实基础。

（二）评价指标分析

襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年部门整体支出绩效评价得分为 89.5 分，评价等级为“良”。一级指标得分情况见表 2-1 所示。

表 2-1 襄垣经济技术开发区管理委员会一级指标得分情况

指标	A 运行成本	B 管理效率	C 履职效能	D 社会效益	E 可持续性	合计
权重	10	30	30	20	10	100
得分	6.5	27	26	20	10	89.5
得分率	65.00%	90.00%	86.67%	100.00%	100.00%	89.50%

1、运营成本

运营成本类指标主要从自我管理和公共服务两个方面对襄垣县经济开发区管理委员会运营成本进行分析评价。运营成本类指标共计 10 分，实际得分 6.5 分，得分率 65.00%，运营成本类指标分析情况见表 2-2。

表 2-2 运营成本指标得分情况

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
自我管理（8 分）	A11 人员经费控制率	2	2	100.00%
	A12 公用经费控制率	2	0	0.00%
	A13 “三公”经费变动率	2	2	100.00%
	A14 人均支出水平变动率	2	0.5	25.00%
公共服务（2 分）	A21 重点支出安排率	2	2	100.00%
运营成本类指标合计		10	6.5	65.00%

A11：人员经费控制率

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会 2022 年度“人员经费”决算数与 2022 年度“人员经费”预算数相比的变化情况，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。人员经费控制率=（本年度人员经费决算数-本年度人员经费预算数）/本年度人员经费预算数×100%。

评分标准：①“人员经费控制率”变动率小于或等于±5%的，得满分 2 分；②“人员经费控制率”变动在±5%-±10%之间的，得 1 分；③“人员经费控制率”变动大于或等于±10%的，得 0 分。

得分：2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会人员经费决算数为 2,696,085.32 元，2022 年度人员经费预算数为 2,648,500.00 元，则人员经费控制率=（本年度人员经费决算数-本年度人员经费预算数）/本年度人员经费预算数×100%=(2,696,085.32—2,648,500.00)/2,648,500.00×100%=1.8%，变动率小于±5%，得满分 2 分

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

A12：公用经费控制率

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员 2022 年度实际支出的公用经费总额与本年度预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。公用经费控制率=（本年度公用经费决算数-本年度公用经费预算数）/本年度公用经费预算数×100%。

评分标准：①“公用经费控制率”变动率小于或等于±5%的，得满分 2 分；②“公用经费控制率”变动在±5%-±10%之间的，得 1 分；③“公用经费控制率”大于或等于±10%的，得 0 分。

得分：2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会公用经费决算数为 81,528.5 元，2022 年度公用经费预算数为 97,200.00 元，公用经费控制率=（本年度公用经费决算数-本年度公用经费预算数）/本年度公用经费预算数×100%=(81,528.5-97,200.00)/97,200.00×100%=-16.12%，得分为 0 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 0 分，得分率 0%。

A13 “三公”经费变动率：

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员 2022 年度“三公”经费决算数与上年度“三公”经费决算数的变动比率，用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。“三公”经费变动率=[（本年度“三公”经费总额-上年度“三公”经费总额）/上年度“三公”经费总额]×100%

评分标准：①“三公经费变动率”变动率小于或等于±5%的，得满分 2 分；②“三公经费变动率”变动在±5%-±10%之间的，得 1 分；③“三公经费变动率”大于或等于±10%的，得 0 分。

得分：2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会“三公”经费总额为 0 元，2021 年度“三公”经费总额 0 元，三公经费”变动率=[（本年度“三公”经费总额-上年度“三公”经费总额）/上年度“三公”经费总额]×100%=(0-0)/0×100%=0%，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

A14：人均支出水平变动率

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员实际支出的人员经费和公用经费人均水平与上年相比的变动情况，用以反映和考核襄垣县经济开发区管理委员会对机构运转成本的实际控制程度。

评分标准：①“人均支出水平变动率”变动率小于或等于±5%的，得满分 2 分；②“人均支出水平变动率”变动在±5%-±10%之间的，得 1 分；③“人均支出水平变动率”大于或等于±10%的，得 0 分。

得分：2021 年度襄垣县经济开发区管理委员会基本支出中人员经费人均水平= $2,161,611.27/26=83,138.895$ 元/人、公用经费人均水平= $75,600.00/26=2907.69$ 元/人, 2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会实际支出的人员经费人均水平= $2,696,085.32/26=103,695.59$ 元/人、公用经费人均水平为 $81,528.5/26=3,135.71$ 元/人; 与上年相比, 人员经费人均支出水平变动率= $(103,695.59-83,138.895)/83,138.895=25.73\%$, 公用经费人均支出水平变动率= $(3,135.71-2,907.69)/2,907.69=7.84\%$, 得分为 0.5 分。

依据评分标准, 该指标满分 2 分, 实际得分 0.5 分, 得分率 25.00%。

A21: 重点支出安排率

指标解释: 考察襄垣县经济开发区管理委员会本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率, 用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率= $(\text{重点项目支出}/\text{项目总支出})\times 100\%$ 。重点项目支出: 部门(单位)年度预算安排的, 与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。项目总支出: 部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。

评分标准: ①“重点支出安排率” $\geq 50\%$, 得满分 2 分。②“重点支出安排率” $20\% \leq \text{重点支出安排率} < 50\%$, 得 1 分。③“重点支出安排率” $< 20\%$, 得 0 分。

得分：评价组根据襄垣县经济开发区管理委员会提供的 2022 年度工作总结、及现场核查等相关资料，襄垣县经济开发区管理委员会重点项目分别为新建标准化厂房项目，支出为 7300.00 万元以及王桥园区污水处理厂项目，支出为 2000.00 万元，项目总支出为 15597.965424 万元，则重点项目支出占部门项目总支出的比率为 59.62%，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

2、管理效率

管理效率类指标主要从预算管理、财务管理、绩效管理、资产管理、项目管理、政府采购管理六个方面对襄垣县经济开发区管理委员会管理效率进行分析评价。管理效率类指标共计 30 分，实际得分 27 分，得分率 90.00%，管理效率类指标分析情况见表 2-3。

表 2-3 管理效率类指标得分情况

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率 (%)
预算管理 (8 分)	B11 预算编制管理	2	2	100%
	B12 预算执行率	2	2	100%
	B13 预算监督管理	2	2	100.00%
	B14 预决算信息公开	2	2	100.00%
绩效管理 (6 分)	B21 绩效管理工作开展情况	2	2	100.00%
	B22 绩效管理工作质量	2	2	100.00%
	B23 绩效评价结果应用情况	2	2	100.00%
财务管理 (6 分)	B31 财务制度健全性	2	2	100.00%

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率 (%)
	B32 财务支出合规性	2	2	100.00%
	B33 财务监控有效性	2	0	0.00%
资产管理 (4 分)	B41 资产管理规范性	2	2	100.00%
	B42 固定资产利用率	2	2	100.00%
项目管理 (4 分)	B51 项目管理制度健全性	2	1	50.00%
	B52 项目管理制度有效性	2	2	100.00%
政府采购管理 (2 分)	B61 政府采购管理	2	2	100.00%
管理效率类指标合计		30	27	90.00%

B11: 预算编制管理

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会预算编制是否充分、合理的预计整体支出并完整反应部门情况。主要考察：①预算内容与项目内容是否匹配；②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；③预算确定的项目资金量是否与工作任务相匹配。

评分标准：以上三项每项 0.67 分，有一项不符扣 0.67 分。

得分：①预算内容包括一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、城乡社会支出、住房保障支出等，与襄垣县经济开发区管理委员会日常职能内容相匹配；②根据襄垣县经济开发区管理委员会提供的财政拨款收入支出决算表以及 2022 年度部门预算情况说明，预算额度编制中测算依据充分，按照标准编制；③预算确定的收入资金量为

55,745,700.00 元，支出的资金量为 55,745,700.00 元，与工作任务相匹配。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B12: 预算执行率

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会部门整体预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核部门整体的预算执行情况。预算执行率= $(\text{实际支出资金}/\text{实际到位资金}) \times 100\%$ 。实际支出资金：一定时期（本年度）内实际拨付的资金。

评分标准：预算执行率= $(\text{实际支出资金}/\text{实际到位资金}) \times 100\%$ 。预算执行率 $\geq 90\%$ 得满分 2 分，90%至 60%按比例得分， $\leq 60\%$ 不得分。

得分：部门整体项目实际支出为 158,757,268.06 元，实际到位资金为 159,069,900.98 元。预算执行率= $(\text{实际支出资金}/\text{实际到位资金}) \times 100\% = (158,757,268.06/159,069,900.98) \times 100\% = 99.80\%$ ，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B13: 预算监督管理

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会部门整体预算是否按规定定额编制，预算监督是否到位。

评分标准：预算监督到位得满分 2 分，不到位不得分。

得分：2022 年襄垣县经济开发区管理委员会部门整体预算过程中监督到位，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B14: 预决算信息公开

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会预算和决算是否按要求及时公开。

评分标准：预决算按要求说明并及时公开得满分 2 分，未及时公开不得分。

得分：根据襄垣县经济开发区管理委员会提供的资料，襄垣县人民政府经济技术开发区管理委员会 2022 年预算公开时间：2022 年 3 月 10 日，2022 年预算公开内容：1、襄垣县 2022 年经济技术开发区管理委员会预算公开部门职责及机构设置情况；2、襄垣县 2022 年经济技术开发区管理委员会预算公开表；3、襄垣县经济技术开发区管理委员会国有资产占有使用情况说明。决算公开时间：2023 年 9 月。预决算按要求说明并及时公开，得 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100.00%。

B21 绩效管理工作开展情况：

指标解释：考核襄垣县经济开发区管理委员会预算绩效管理工作开展情况，包括绩效自我评价情况，整体评价情况，各项目指标的设置及年度完成情况。

评分标准：①绩效目标设置合理（0.5分）；②绩效目标细化量化（0.5分）；③绩效自评符合实际（0.5分）；4. 绩效目标完成情况良好（0.5分）

得分：根据襄垣县经济开发区管理委员会提供的各项目的绩效自评表以及自评申报表，部门整体项目年度绩效目标为聚焦三大主导产业，大力开展科技招商、委托招商、大使招商、小分队招商、责任招商、线上招商，推进多领域、多层次、多形式合作，推动产业结构升级再升级。项目绩效目标与实际工作内容相关，且目标设置合理、绩效目标设定的绩效指标清晰、细化且可衡量、绩效自评符合实际、绩效目标完成情况良好，得满分2分。

依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分，得分率100%。

B22：绩效管理工作的质量

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会预算绩效管理工作的开展质量情况。

评分标准：①绩效评价结果能真实反映襄垣县经济开发区管理委员会的绩效情况（1分）；②绩效管理情况是否能反映襄垣县经济开发区管理委员会真实的业务水平（1分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会开展部门整体支出绩效评价，可综合衡量财政支出政策和预算资金绩效情况，反映出襄垣县经济开发区管

理委员会真实的业务水平，提高预算管理水平和提高绩效管理工作，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B23：绩效评价结果应用情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会绩效评价结果是否能用于预算资金下一年度的参考依据，是否对下一年度提高预算资金管理水平的提高提供帮助。

评分标准：①评价结果能用于预算资金下一年度参考依据（1 分）；
②评价结果对下一年度提高预算资金管理水平的提高有帮助（1 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会开展部门整体支出绩效评价，可及时发现部门存在的问题，并总结经验，提出改进意见和建议，为 2023 年预算资金安排提供参考，促使财政资金科学合理分配，强化部门(单位)的支出责任，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B31：财务制度健全性

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会的财务制度是否健全、完善、有效。用以反映和考核财务管理制度对项目顺利实施的保障情况。
主要考察：①制度是否健全、完善、在有效期内；②是否能保障项目顺利实施。

评分标准：以上两项每项 1 分，有一项不符扣 1 分。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会在印章、票据、现金、资金拨付、收支等财务方面都有明确的管理制度，且制度健全、完善、在有效期内，可能保障项目顺利实施，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B32：财务支出合规性

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会资金支出是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核资金的规范运行情况。主要考察：
①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续，是否按进度支付资金；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

评分标准：以上四项每项 0.5 分，有一项不符扣 0.5 分。

得分：①经查看相关支付凭证及发票，资金使用符合《中华人民共和国会计法》、《财政违反行为处罚处分条例》、《会计基础工作规范》等相关国家财经法规和财务管理制度规定，得 0.5 分；②经查看本项目支出凭证，资金的拨付有完整的审批程序，资金拨付均有收据、发票、报销汇总单以及费用明细情况，未发现不合规现象，得 0.5 分；③部门整体项目实际预算收入金额为 159,069,900.98 元，预算支出金额为 158,757,268.06 元，符合预算批复的用途，得 0.5 分；④经查看本项目

收入及支出凭证，资金拨付均取得收据、发票、报销汇总单以及费用明细情况，未发现截留、挪用、虚列资金现象，得 0.5 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B33：财务监控有效性

指标解释：①财务监控审核要求全面；②财务监控是有效的。

评分标准：以上两项每项 1 分，有一项不符扣 1 分。

得分：未采取相应的财务检查等必要的监控措施或手段；不具备应对各环节的资金使用不合理、不合规或不合法情况的惩戒机制，得分为 0 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 0 分，得分率 0%。

B41：资产管理规范性

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会资产管理是否符合资产管理制度规定，用于反映和考核资产的管理情况。①资产管理是否符合国家固定资产管理的有关规定；②资产的购置、处置、转移手续是否健全。

评分标准：①资产管理符合国家固定资产管理的有关规定（1 分）；②资产的购置、处置、转移手续健全（1 分）。

得分：评价组通过现场核查、重点抽查，襄垣县经济开发区管理委员会已制定或具有资产管理制度；相关资金管理制度合法、合规、完整，资产的购置、处置、转移手续健全，相关资产管理制度得到有效执行，得 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B42：固定资产利用率

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会固定资产利用率情况。

固定资产利用率=正常使用固定资产/固定资产总额。

评分标准：固定资产利用率 \geq 90%得满分 2 分，60%至 90%按权重得分，低于 60%不得分。

得分：实际在用固定资产总额、所有固定资产总额都选用原值。截止 2022 年 12 月 31 日，襄垣县经济开发区管理委员会自用固定资产 28,272,789.44 元，固定资产利用率为 100%；

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B51：项目管理制度健全性

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会负责的重大项目的业务管理制度是否健全，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。

评分标准：①已制定或具有相应的财务和业务管理制度的，得 1 分，否则不得分；②项目财务和业务管理制度合法、合规、完整，得 1 分，否则不得分。

得分：通过对襄垣经济技术开发区管理委员会所提供资料的研读，分别从程序类、财务类、业务类、行政管理类四大部分制定了相关的管理制度，例如：建设项目管理制度、合同管理制度、政府采购制度等，管理制

度合法、合规，但是缺少系统且完整的项目管理制度及运营体制，项目管理规范性不足，而且项目未制定债券风险防控预案或措施。根据评分标准，该项指标得 1 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 1 分，得分率 50%。

B52：项目管理制度有效性

指标解释：考察负责的重大项目是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。

评分标准：①遵守相关法律法规和相关管理规定（0.5 分），违反任意一项不得分；②项目调整及支出调整手续完备（0.5 分）；③项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位（0.5 分）；④项目合同书、验收报告等资料齐全并归档（0.5 分）。

得分：襄垣县经济技术开发区管理委员会严格遵守相关法律法规及相关管理规定，部门整体评价项目收入及支出进行调整的过程中，调整手续完整。重大项目实施过程中，人员条件、信息支撑等落实到位。项目实施过程中与相关单位签订的合同书齐全并及时归档。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

B61：政府采购管理

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会政府采购范围、采购方式和采购程序是否符合规定，采购人员专业素养是否能胜任工作。

评分标准：①采购范围、方式和程序符合规定（1分）；②采购人员专业素养能胜任工作（1分）。

得分：政府采购范围、采购方式和采购程序符合《中华人民共和国政府采购法》及本单位制定的采购管理制度规定，采购人员均为编制人员，且具备专业的素养，可胜任政府采购管理工作。

依据评分标准，该指标满分2分，实际得分2分，得分率100%。

3、履职效能

履职效能类指标主要从工作目标、核心业务、基础管理三个方面对襄垣县经济开发区管理委员会管理效率进行分析评价。履职效能类指标共计30分，实际得分26分，得分率86.67%，履职效能类指标分析情况见表2-4。

表 2-4 管理效率类指标得分情况

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
工作目标（6分）	C11 目标任务面设定情况	3	3	100.00%
	C12 年度目标完成情况	3	3	100.00%
核心业务（18分）	C21 新建标准化厂房项目	4	2	50.00%
	C22 王桥园区污水处理厂项目	4	2	50.00%
	C23 招商引资情况	3	3	100.00%
	C24 产业链发展情况	3	3	100.00%
	C25 专项整治情况	2	2	100.00%

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率
	C26 党建工作情况	2	2	100.00%
基础管理（6分）	C31 依法行政	3	3	100.00%
	C32 基础能力建设	3	3	100.00%
履职效能类指标合计		30	26	86.67%

C11：目标任务面设定情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会年度工作目标设定的依据充分性、科学性、合理性等方面的情况。

评分标准：①年度工作目标设定的依据充分（1分）；②年度工作目标设定的科学性（1分）；③年度工作目标设定的合理性（1分）。

得分：依据襄垣县经济技术开发区管理委员会 2021 年工作总结及 2022 年工作谋划设定 2022 年年度工作目标为紧紧围绕县委县政府工作要求，继续深化“1352”工作思路，结合经开区发展实际，制定了 2022 年“131”工作计划(即:树立一个理念，抓好三个重点，实现一个目标)，全方位推动经开区高质量发展，工作目标设定具有科学性及其合理性，得满分 3 分。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

C12：年度目标完成情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会年度目标任务完成情况。各项任务完成率=任务完成情况/目标任务设定情况。

评分标准：年度目标完成率 $\geq 90\%$ 得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。

得分：2022年度中襄垣县经济技术开发区以迎接和学习宣传贯彻党的二十大精神为主线，紧紧围绕县委、县政府工作任务，坚持稳中求进工作总基调，坚定不移贯彻新发展理念，持续深化党工委“1352”发展思路，高效推进招商引资、助企纾困、深化改革、优化环境等工作，使襄垣县产业布局更加合理，经济实力不断增强，全方位推动经开区高质量发展，2022年度目标已完成，得满分3分。

依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分，得分率100%。

C21：新建标准化厂房项目

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会新建标准化厂房项目管理情况。

评分标准：①新建标准化厂房建设情况（1分）；②新建标准化厂房审批、招投标情况（1分）；③新建标准化厂房竣工验收情况（2分）。

得分：标准化厂房项目主要实施内容为厂房区建设项目和配套生活服务区建设项目两部分，其中：厂房区建设内容：新建标准厂房（10栋）建筑面积67856平方米，孵化器建筑面积为22770平方米；配套生活服务区建设内容：专家宿舍楼4420平方米；宿舍楼8840平方米；办公楼8920平方米；综合服务楼10900平方米，且审批及招标手续完整健全，截止至

项目绩效报告日时，标准化厂房项目配套生活服务区部分工程仍在施工。

项目整体尚未竣工验收，建设项目未进入结算审计阶段，得分为 2 分。

依据评分标准，该指标满分 4 分，实际得分 2 分，得分率 50%。

C22：王桥园区污水处理厂项目

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会王桥园区污水处理厂项目管理情况。

评分标准：①王桥园区污水处理厂建设情况（1 分）；②王桥园区污水处理厂审批、招投标情况（1 分）；③王桥园区污水处理厂竣工验收情况（2 分）。

得分：王桥园区污水处理厂项目始建于 2019 年 7 月，处理规模为 2 万吨/天，其中生产废水处理规模为 1.5 万吨/天、含盐废水处理规模为 0.5 万吨/天。建设内容包括：生化处理单元、10KV 变电所、公用工程楼、消防水池、综合污水调节池、含盐废水膜脱盐装置、含盐废水分盐及质结晶装置等内容；且审批及招标手续完整健全；截止评价基准日，中标通知书发出 1322 天，41 个月，项目未进行竣工验收，得分为 2 分。

依据评分标准，该指标满分 4 分，实际得分 2 分，得分率 50%。

C23：招商引资情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会招商引资成果

评分标准：积极主动招商引资，且有完成新签约项目、新开工项目和投产项目（3 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会截至目前，新签约项目 21 个，总投资 317.91 亿元；新开工项目 17 个，总投资 296.27 亿元；投产项目 7 个，总产值约 87.5 亿元；在谈项目 28 个，对接资金 346.18 亿元。特别是，对接了总投资 254 亿元的“源网荷储”和总投资 68 亿元的电池材料等重特大项目，招商引资成果显著，已完成计划数量，得满分 3 分。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

C24：产业链发展情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会产业链条建链、延链、补链、强链情况。

评分标准：形成以建链、强链、延链、补链的产业链条（3 分）。

得分：初步形成了以潞安 180 万吨煤制油项目、金鼎 254 万吨清洁焦化项目、金烨 197 万吨清洁焦化项目为链主，以潞安 60 万吨异构脱蜡、30 万吨烯烃分离、20 万吨高密度航空油、山西嘉鹏液体空分、河南漯河生物发酵、安徽龙源高纯度硫磺等项目为支撑的煤焦化产业链；以瑞恒化工聚氯乙烯项目为链主，以万普净水聚合氯化铝、东江环保三氯化铁、宁波猫宁高分子材料、中晶固废资源化生产等项目为支撑的 PVC 产业链；以宏瑞祥碳基新材料项目为链主，以蔚蓝环保危废、绿熙环保固废、北科蕴宏固废等项目为支撑的固废综合利用产业链；以“源网荷储”一体化项目为链主，以国电投风光储、特变电农光储等项目为支撑的“源网荷储”一体化产业链；以潞安机械公司和互通新能源有限公司为链主，以

铁福来、山力铂纳、奥朋轮毂、青岛元恒丰等项目为支撑的装备制造产业链。以上产业链推动了产业的发展，得满分 3 分。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

C25: 专项整治情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会专项整治成果情况。

评分标准：积极解决疑难问题且积极帮助企业办理实事（2 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会 2022 年度解决疑难问题 17 个，办理企业实事 74 件，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

C26: 党建工作情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会党建工作情况。

评分标准：积极培养积极分子且成立工会（2 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会新成立非公党支部 2 个，培养积极分子 25 人，发展党员 11 人。指导互通、裕英永旭等 6 个企业成立了工会委员会，初步形成了“党建带工建、工建促党建、党工共建”的工作格局，开创了企业和职工“发展共谋、利益共享”新局面，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

C31: 依法行政

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会依法行政、科学决策、执法监督等方面的情况。。

评分标准：①襄垣县经济开发区管理委员会依法行政（1分）；②决策科学（1分）；③执法监督严格（1分）

得分：襄垣经开区管委会下达了关于做好2022年行政许可和行政处罚信息网上公示的工作方案，同时襄垣县经济开发区管理委员会中的成员特别是进入领导班子的年轻成员，首先就是学习、熟悉宪法和法律、法规，通过学习，不断的增强法律意识和法制观念，使他们在工作中能够科学决策，以及严格执法，不断提高依法行政的能力和水平，得满分3分。

依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分，得分率100%。

C32：基础能力建设

指标解释：考核襄垣县经济开发区管理委员会相关制度建设、制度执行等方面的情况。

评分标准：①制度建设全面（1分）；②制度执行良好（2分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会制度建设方面健全，其中包括行政管理方面制度、财务方面制度、资产方面制度、项目管理制度，同时2022年度中完善制度34项，特别是通过购买社会服务的方式完善了内部审计和监督体系、高质量规划体系、法律政策审查体系，且执行过程中，未发生重大偏差，制度执行良好，得满分3分。

依据评分标准，该指标满分3分，实际得分3分，得分率100%。

4、社会效应

社会效应类指标主要从社会影响和社会满意两个方面对襄垣县经济开发区管理委员会社会效应进行分析评价。社会效应类指标共计 20 分，实际得分 20 分，得分率 100.00%，社会效应类指标分析情况见表 2-5。

表 2-5 社会效应类指标得分情况

二级指标	三级指标	分值	得分	得分率 (%)
社会影响 (7 分)	D11 带动增加就业人数	3	3	100.00%
	D12 社会环境影响	3	3	100.00%
社会满意 (13 分)	D21 办理企业实事数	2	2	100.00%
	D22 数字转型情况	3	3	100.00%
	D23 营商环境改变	2	2	100.00%
	D24 重大安全事故	2	2	100.00%
	D25 承载能力增强	2	2	100.00%
	D26 受益群众满意度	3	3	100.00%
社会效应类指标合计		20	20	100.00%

D11: 带动增加就业人数

指标解释: 考察襄垣县经济开发区管理委员会负责项目对当地就业情况的促进影响。

评分标准: 新增就业人数增加得满分 3 分, 否则不得分。

得分: 根据襄垣县经济技术开发区管理委员会提供的资料, 评价组现场了解到, 王桥园区污水处理厂项目完成后, 需要招聘相关技术人员, 管

理人员和操作人员，有利于带动当地就业。由于项目建设期延期，未和建设施工单位完成移交，目前带动就业人数为 3 人；标准化厂房项目已有签约入驻企业，根据招商引资协议条款规定厂房正式开始投产使用后可满足 1500 人左右的就业需求，故标准化厂房项目从建设到运营对提升就业岗位保障程度为良好。目前标准化厂房还未进入正式运营阶段。增加就业能力仍有待观察。依据指标评分规则，得满分 3 分

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

D12：社会环境影响

指标解释：考核襄垣县经济开发区管理委员会履职和核心业务对社会、环境等方面的作用和效果。

评分标准：①社会影响正能量（1 分）；②环境影响符合要求（2 分）。

得分：襄垣经济技术开发区管理委员会相关项目的建设对优化当地产业结构、整合资源、提高经济方面产生一定的社会效益，同时对环境的影响也符合相关制度要求，得满分 3 分。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

D21：办理企业实事数

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会为引入企业办理企业急难盼事项的情况。事项解决率=已解决事项数/需解决事项数。

评分标准：事项解决率 \geq 90%得满分，60%至 90%按权重得分，低于 60%不得分。（2 分）

得分：襄垣县经济开发区管理委员会 2022 年度中，办理企业实事 74 件，且全部已解决，事项解决率为 100%。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

D22：数字转型情况

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会打造数字园区，加快构建平台载体，精心培育数字产业情况。

评分标准：积极努力打造数字园区、构建平台载体、培育数字产业（2 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会后续将努力打造数字园区，深化山西翊源数智产业园管理有限公司合作，共同推进数字经济产业园建设。同时，与山西人和致远环境咨询有限公司深入对接，继续开展绿色低碳循环示范园区建设和智慧化园区时空信息平台建设。此外，依托“源网荷储”一体化项目，开展能源数字化建设，开发数字系统，服务各类企业发展；加快构建平台载体。将标准化厂房和孵化楼作为数字经济产业的承接载体，加速数字经济企业、各类服务平台的聚集，为发展数字经济产业提供要素保障；精心培育数字产业。将电子信息、大数据、互联网等数字产业作为重点，大力引进数字产品研发制造、数字技术服务等领军企业、积极引导潞安 180 万吨煤制油、金鼎钢铁 254 万吨、金烨 197 万吨等骨干企业进行数字化改造，创建智慧企业样板，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

D23: 营商环境持续优化

指标解释: 考察襄垣县经济开发区管理委员会营商环境是否健康且有序发展。

评分标准: 襄垣县经济开发区管理委员会营商环境有持续优化。(2分)

得分: 对照省委省政府“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求, 持续深化“承诺制+标准地+全代办”三项改革, 承接了市县下放的146项行政审批权限, 印发了承诺制、标准地、全代办三个实施方案, 对-3-投资项目全面推行承诺制审批、标准地出让、全代办服务, 实行领导班子牵头领办、机关干部全员代办、专门机构全程督办的举措。2022年度为华驰伟业汽车销售展厅、向远达能源加工储备等21个项目开展了代办服务, 出让标准地8宗332.62亩, 形成了企业投资项目落地的标准流程, 基本实现了“区内事、区内办”。“三改集成”得到进一步深化, 企业获得感、满意度得到进一步提升, 得满分2分。

依据评分标准, 该指标满分2分, 实际得分2分, 得分率100%。

D24: 重大安全事故

指标解释: 考察襄垣县经济开发区管理委员会管理的各重大项目是否有重大事故发生。

评分标准: 本指标为一票否决指标, 发生一次重大事故不得分。(2分)

得分：各重大项目实施过程中未发生重大安全事故，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

D25：承载能力增强

指标解释：考察襄垣县经济开发区管理委员会新增认定化工园情况，绿色低碳循环产业园情况和中小企业园情况。

评分标准：①化工园认定 1 个及以上（1 分）；②绿色低碳循环产业园情况和中小企业园认定 1 个及以上（1 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会扎实推进化工园区认定工作，王桥园区、富阳园区化工区成功通过省级认定。同时，创建了绿色低碳循环产业园和中小企业产业园，积极争取上级资金，不断提升园区的承载能力，得满分 2 分。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

D26：受益群众满意度

指标解释：用以反映社会公众或受益群体对项目实施效果的满意程度。

评分标准：满意度 $\geq 90\%$ 得满分 2 分，60%至 90%按权重得分，低于 60%不得分。

得分：评价组通过对襄垣县经济开发区管理委员实地调查，服务对象的满意度为 97%。详细情况见附件 5 问卷调查分析报告。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

5、可持续性

可持续性类指标主要从体制机制改革和干部队伍建设两个方面对襄垣县经济开发区管理委员会可持续性进行分析评价。可持续性类指标共计10分，实际得分10分，得分率100%，可持续性类指标分析情况见表2-6。

表 2-6 可持续性类指标得分情况

二级指标	三级指标 25	分值	得分	得分率 (%)
体制机制改革(8分)	E11 体制机制改革	2	2	100.00%
	E12 创新驱动发展能力	3	3	100.00%
干部队伍建设	E21 人才支撑	3	3	100.00%
	E22 干部培训	2	2	100.00%
可持续性类指标合计		10	10	100.00%

E11：体制机制改革

指标解释：考核襄垣县经济开发区管理委员会管理体制、运行机制方面的改革发展情况。

评分标准：内部体制机制改革发展（2分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会2022年建立并健全了预审机制。成立了由经开区、审批局、发改、环保、应急、工信、能源、住建、气象、文旅等部门为成员的项目落地预审小组，制定完善了《入驻项目专家会审机制》，对新落地项目，在土地出让前严格执行投资强度、产出强度、容

积率、能耗强度、环境容量、能耗总量等论证调研，不符合标准的项目一律不予准入。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

E12: 创新驱动发展能力

指标解释：考核襄垣县经济开发区管理委员会高新企业入驻数。

评分标准：襄垣县经济开发区管理委员会高新企业入驻数量较去年增加（3 分）。

得分：高新技术企业数达到 7 家，同比增长 16.7%，得 3 分。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

E21: 人才支撑

指标解释：考查襄垣县经济开发区管理委员会投入建设后持续配备足够数量的人才、技术，用以反映项目的可持续性。

评分标准：①是否配备满足项目持续良好建设的人才数量（1 分）；
②是否能提供项目持续良好建设的技术力量（2 分）。

得分：襄垣县经济开发区管理委员会以优化人才队伍结构为落脚点，以充分破解人才束缚，激活创新力，为促进经济发展转型升级提供人才支撑，积极配备满足项目持续良好建设的人才，使项目实现良好建设。

依据评分标准，该指标满分 3 分，实际得分 3 分，得分率 100%。

E22: 干部培训

指标解释：考查襄垣县经济开发区管理委员会干部人员是否积极参加培训以及业务能力的提高。

评分标准：①干部人员积极参加培训（1分）；②干部业务能力提高（1分）。

得分：干部人员积极参加培训，将党建学习和业务学习相结合，也与专业机构签订培训合作协议，定期就党的建设、招商引资、产业发展、改革创新等内容开展交流学习，为后续各项重点工作奠定坚实的基础，同时，也可提高干部的业务能力水平。

依据评分标准，该指标满分 2 分，实际得分 2 分，得分率 100%。

三、主要经验及做法

（一）经济指标稳中向好，招商引资成果丰硕。

2022 年经济方面总体情况，规模以上工业增加值完成 90 亿元，同比增长 52%；工业投资完成 53.1 亿元，同比增长 22%；转型项目完成投资占工业投资比重为 92.6%；高新技术企业数达到 7 家，同比增长 16.7%；“四上”企业数达到 42 家，同比增长 27.3%；产出强度完成 300 万元/亩；实际利用外资 1.25 亿美元。

招商引资方面，积极创新招商引资模式，通过创新实施“靠前服务重态度、沟通对接讲温度、推进项目提速度、落实工作求精度、贯彻执行有力度、紧盯目标抓进度、创新方法看巧度、塑造团队展风度、对标一流提高度”九度工作法，不断提升招商引资成效。

（二）产业发展集群集聚，营商环境持续优化。

围绕建链、延链、补链、强链推动产业链上游、中游、下游、渠道等全产业链发展。初步形成了以潞安 180 万吨煤制油项目、金鼎 254 万吨清洁焦化项目、金烨 197 万吨清洁焦化项目为链主，以潞安 60 万吨异构脱蜡、30 万吨烯烃分离、20 万吨高密度航空油、山西嘉鹏液体空分、河南深河生物发酵、安徽龙源高纯度硫磺等项目为支撑的煤焦化产业链；以瑞恒化工聚氯乙烯项目为链主，以万普净水聚合氯化铝、东江环保三氯化铁、宁波猫宁高分子材料、中晶固废资源化生产等项目为支撑的 PVC 产业链；以宏瑞祥碳基新材料项目为链主，以蔚蓝环保危废、绿熙环保固废、北科蕴宏固废等项目为支撑的固废综合利用产业链；以“源网荷储”一体化项目为链主，以国电投风光储特变电农光储等项目为支撑的“源网荷储”一体化产业链；以潞安机械公司和互通新能源有限公司为链主，以铁福来、山力铂纳、奥朋轮载、青岛元恒丰等项目为支撑的装备制造产业链。对照省委省政府“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求，持续深化“承诺制+标准地+全代办”三项改革，承接了市县下放的 146 项行政审批权限，印发了承诺制、标准地、全代办三个实施方案，对投资项目全面推行承诺制审批、标准地出让、全代办服务，实行领导班子牵头领办、机关干部全员代办、专门机构全程督办的工作举措。

（三）资金使用合法合规，厉行节约讲实效。

襄垣县经济开发区管理委员会各项支出精打细算，厉行节俭、讲求经济效益，依据预算用款计划和相关经费支出规定使用资金，支付手续完善，不擅自扩大支出范围、提高开支标准，大额资金的使用经过集体决策。使管委会在日常运行过程中规范高效。

（四）优化预算支出结构，提高资金使用效益。

每个项目在终结时，对项目情况进行全面细致总结、评价以及应对已完成的项目进行有效的监管。襄垣县经济开发区管理委员会通过进一步严格监管达到对已运行项目的管理，切实使项目达到其应有的价值。体现了财政“科学化、精细化、规范化”的管理要求，建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制。

四、存在的问题及原因分析

（一）管理规范不足，公用经费控制程度低

缺少系统且完整的项目管理制度及运营体制，项目管理规范性不足。评价发现，经开区管理委员会提供的管理制度，缺少系统完整且针对项目管理制度，项目运行没有完整的项目运行机制来保障项目收益。

公用经费决算数为 81,528.5 元，2022 年度公用经费预算数为 97,200.00 元，公用经费控制率为-16.12%，振幅较大，不利于经费管理。

（二）内部控制监督机制不健全

内部控制是保障部门（单位）正常运行的控制制度。在日常运行过程中，监控是单位内部控制的重要组成部分，监控不到位会导致存在漏洞，贵单位未采取相应的合规性检查等必要的监控措施或手段，未设立应对各环节资金使用不合理、不合规或不合法情况的监管措施，内部监控存在不健全的情况。

（三）竣工验收不及时，款项支付不及时

截止至项目绩效报告日时，标准化厂房项目配套生活服务区部分工程仍在施工，项目整体尚未竣工验收；王桥园区污水处理厂项目中标通知书发出 1322 天，41 个月，项目未进行竣工验收。王桥园区污水处理厂项目支付款项 4943 万元，概算总投资 38200 万元，支付进度为 12%。

五、建议和整改措施

（一）完善管理及运营制度，提高总体管理水平

建立明确的项目管理及运营管理制度和流程，风险管理和定期检查，促进沟通和报告，不断进行持续改进，以确保项目按时、按预算和按质量交付。同时对公用经费加强控制，精准预算，提高预算管理水平。

（二）制定有效内审监控制度，完善内控管理制度

建立健全内部控制制度，尤其是内部审计制度，能够更好的保障资金的规范性和安全性，尤其是建立相应的财务监控措施或手段，同时建立对违法违规使用资金的惩罚机制。完善内控制度的同时，要加强内控培训，

提高内控意识，使全体职工从思想上高度重视起来，能够配合内控管理，成为其中的一员，使内控工作更加高效。

（三）规范重点项目流程管理，及时验收及支付款项

建议建立进度控制目标体系，明确建设工程现场监理组织机构中进度控制人员及其职责分工；建立工程进度报告制度及进度信息沟通网络，加强项目管理，督促施工单位加紧施工，尽快完成工程建设任务。早日进入竣工验收阶段。积极组织项目决算审计和竣工验收工作。缩短项目建设周期，实现项目管理科学化。同时，按合同要求及时支付款项，避免由于款项支付不及时导致的群体性事件或工期延误。

六、相关附件

- 附件：1. 评价指标体系
2. 绩效评价工作实施方案
3. 财务合规性检查
4. 绩效评价访谈记录
5. 调查问卷分析报告
6. 评价现场照片

山西隆聚源绩效科技有限公司

2023年10月



附件 1:评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
运行成本 (10分)	自我管理 (8分)	人员经费控制率	2	考察管委会本年度“人员经费”决算数与本年度“人员经费”预算数相比的变化情况,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。人员经费控制率=(本年度人员经费决算数-本年度人员经费预算数)/本年度人员经费预算数×100%。	①“人员经费控制率”变动率小于或等于±5%的,得满分2分;②“人员经费控制率”变动在±5%-±10%之间的,得1分;③“人员经费控制率”变动大于或等于±10%的,得0分。
		公用经费控制率	2	考察管委会本年度实际支出的公用经费总额与本年度预算安排的公用经费总额的比率,用以反映和考核部门(单位)对机构运转成本的实际控制程度。公用经费空置率=(本年度公用经费决算数-本年度公用经费预算数)/本年度公用经费预算数×100%。	①“公用经费控制率”变动率小于或等于±5%的,得满分2分;②“公用经费控制率”变动在±5%-±10%之间的,得1分;③“公用经费控制率”大于或等于±10%的,得0分。
		“三公”经费变动率	2	考察管委会本年度“三公”经费决算数与上年度“三公”经费决算数的变动比率,	①“三公经费变动率”变动率小于或等于±5%的,得满分2分;②“三公经费变动

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。“三公”经费变动率= $\frac{[(\text{本年度“三公”经费总额}-\text{上年度“三公”经费总额})/\text{上年度“三公”经费总额}]\times 100\%}{}$	率”变动在 $\pm 5\%$ - $\pm 10\%$ 之间的，得1分； ③“三公经费变动率”大于或等于 $\pm 10\%$ 的，得0分。
		人均支出水平变动率	2	考察管委会实际支出的人员经费和公用经费人均水平与上年相比的变动情况，用以反映和考核管委会对机构运转成本的实际控制程度。	①“人均支出水平变动率”变动率小于或等于 $\pm 5\%$ 的，得满分2分；②“人均支出水平变动率”变动在 $\pm 5\%$ - $\pm 10\%$ 之间的，得1分；③“人均支出水平变动率”大于或等于 $\pm 10\%$ 的，得0分。
	公共服务 (2分)	重点支出安排率	2	考察管委会本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率= $\frac{\text{重点项目支出}}{\text{项目总支出}}\times 100\%$ 重点项目支出：部门（单位）年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具	①“重点支出安排率” $\geq 50\%$ ，得满分2分。②“重点支出安排率” $20\% \leq$ 重点支出安排率 $< 50\%$ ，得1分。③“重点支出安排率” $< 20\%$ ，得0分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。 项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	
管理效率 (30分)	预算管理 (8分)	预算编制管理	2	考察管委会预算编制是否充分、合理的预计整体支出并完整反应部门情况。主要考察：①预算内容与项目内容是否匹配；②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；③预算确定的项目资金量是否和工作任务相匹配。	以上三项每项 0.67 分，有一项不符扣 0.67 分。
		预算执行率	2	考察管委会部门整体预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核部门整体的预算执行情况。预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度）内实际拨付的资金。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。预算执行率≥90%得满分 2 分，90%至 60%按比例得分，≤60%不得分。
		预算监督管理	2	考察管委会部门整体预算是否按规定定	预算监督到位得满分 2 分，不到位不得

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				额编制，预算监督是否到位。	分。
		预决算信息公开	2	考察管委会预算和决算是否按要求及时公开。	预决算按要求说明并及时公开得满分 2 分，未及时公开不得分。
	绩效管理 (6 分)	绩效管理工作的开展情况	2	考核管委会预算绩效管理工作开展情况，包括绩效自我评价情况，整体评价情况，各项目的设置及年度完成情况。	①绩效目标设置合理（0.5 分）；②绩效目标细化量化（0.5 分）；③绩效自评符合实际（0.5 分）；4. 绩效目标完成情况良好（0.5 分）。
		绩效管理工作的质量	2	考察管委会预算绩效管理工作的开展质量情况。	①绩效评价结果能真实反映管委会的绩效情况（1 分）；②绩效管理情况是否能反映管委会真实的业务水平（1 分）。
		绩效评价结果应用情况	2	考察管委会绩效评价结果是否能用于预算资金下一年度的参考依据，是否对下一年度提高预算资金管理水平提供帮助。	①评价结果能用于预算资金下一年度参考依据（1 分）；②评价结果对下一年度提高预算资金管理水平有帮助（1 分）。
	财务管理 (6 分)	财务制度健全性	2	考察管委会的财务制度是否健全、完善、有效。用以反映和考核财务管理制度对项目顺利实施的保障情况。主要考察：①制度是否健全、完善、在有效期内；②是否	以上两项每项 1 分，有一项不符扣 1 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				能保障项目顺利实施。	
		财务支出合规性	2	考察管委会资金支出是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核资金的规范运行情况。主要考察:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续,是否按进度支付资金;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	以上四项每项 0.5 分,有一项不符扣 0.5 分。
		财务监控有效性	2	①财务监控审核要求全面; ②财务监控是有效的。	以上两项每一项 1 分,有一项不符合扣 1 分,部分符合扣 0.5 分。
	资产管理 (4 分)	资产管理规范性	2	考察管委会资产管理是否符合资产管理制度规定,用于反映和考核资产的管理情况。①资产管理是否符合国家固定资产管理的有关规定;②资产的购置、处置、转移手续是否健全。	①资产管理符合国家固定资产管理的有关规定(1分);②资产的购置、处置、转移手续健全(1分)。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		固定资产利用率	2	考察管委会固定资产利用率情况。固定资产利用率=正常使用固定资产/固定资产总额。	固定资产利用率 \geq 90%得满分 2 分，60%至 90%按权重得分，低于 60%不得分。
	项目管理 (4 分)	项目管理制度健全性	2	考察管委会负责的重大项目的业务管理制度是否健全,用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①已制定或具有相应的财务和业务管理制度的,得 1 分,否则不得分; ②项目财务和业务管理制度合法、合规、完整,得 1 分,否则不得分。
		项目管理制度有效性	2	考察管委会负责的重大项目是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定(0.5 分),违反任意一项不得分; ②项目调整及支出调整手续完备(0.5 分); ③项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位(0.5 分); ④项目合同书、验收报告等资料齐全并归档(0.5 分)。
	政府采购管理(2 分)	政府采购管理	2	考察管委会政府采购范围、采购方式和采购程序是否符合规定,采购人员专业素养是否能胜任工作。	①采购范围、方式和程序符合规定(1 分); ②采购人员专业素养能胜任工作(1 分)。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
履职效能 (30分)	工作目标	目标任务面设定情况	3	考察管委会年度工作目标设定的依据充分性、科学性、合理性等方面的情况。	①年度工作目标设定的依据充分(1分); ②年度工作目标设定的科学性;(1分) ③年度工作目标设定的合理性(1分)。
		年度目标完成情况	3	考察管委会年度目标任务完成情况。各项任务完成率=任务完成情况/目标任务设定情况。	年度目标完成率≥90%得满分,60%至90%按权重得分,低于60%不得分。
	核心业务	新建标准化厂房项目	4	考察管委会新建标准化厂房项目管理情况。	①新建标准化厂房建设情况(1分);②新建标准化厂房审批、招投标情况(1分);③新建标准化厂房竣工验收情况(2分)。
		王桥园区污水处理厂项目	4	考察管委会王桥园区污水处理厂项目管理情况。	①王桥园区污水处理厂建设情况(1分);②王桥园区污水处理厂审批、招投标情况(1分);③王桥园区污水处理厂竣工验收情况(2分)。
		招商引资情况	3	考察管委会招商引资成果。	积极主动招商引资,且有完成新签约项目、新开工项目和投产项目。(3分)
		产业链发展情况	3	考察管委会产业链条建链、延链、补链、	形成以建链、强链、延链、补链的产业链

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		况		强链情况。	条。（3分）
		专项整治情况	2	考察管委会专项整治成果情况。	积极解决疑难问题且积极帮助企业办理实事。（2分）
		党建工作情况	2	考察管委会党建工作情况。	积极培养积极分子且成立工会。（2分）
	基础管理	依法行政	3	考察管委会依法行政、科学决策、执法监督等方面的情况。	①管委会依法行政（1分）；②决策科学（1分）；③执法监督严格（1分）。
		基础能力建设	3	考核管委会相关制度建设、制度执行等方面的情况。	①制度建设完成计划数（1分）；②制度执行良好（2分）。
	社会效应 (20分)	经济社会影响	新增就业	3	考察管委会负责项目对当地就业情况的促进影响。
社会环境影响			3	考核管委会履职和核心业务对社会、环境等方面的作用和效果。	①社会影响正能量（1分）；②环境影响符合要求（2分）。
社会满意		办理企业实事数	2	考察管委会为引入企业办理企业急难盼事项的情况。事项解决率=已解决事项数/需解决事项数。	事项解决率≥90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。（2分）
		数字转型情况	2	考察管委会打造数字园区，加快构建平台载体，精心培育数字产业情况。	积极努力打造数字园区、构建平台载体、培育数字产业。（2分）

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		营商环境改变	2	考察管委会是否满足省委、省政府“三无”“三有”“五有套餐”营商环境要求及相应工作举措。	襄垣县经济开发区管理委员会营商环境有持续优化。（2分）
		重大安全事故	2	考察管委会管理的各重大项目是否有重大事故发生。	本指标为一票否决指标，发生一次重大事故不得分。
		承载能力增强	2	考察管委会新增认定化工园情况，绿色低碳循环产业园情况和中小企业园情况。	①化工园认定1个及以上（1分）；②绿色低碳循环产业园情况和中小企业园认定1个及以上（1分）。
		受益群众满意度	3	用以反映社会公众或受益群体对项目实施效果的满意程度。	满意度 \geq 90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。
可持续性 (10分)	体制机制改革	体制机制改革	2	考核管委会管理体制、运行机制方面的改革发展情况。	内部体制机制改革发展。（2分）
		创新驱动发展能力	3	考核管委会高新企业入驻数及创新成果。	襄垣县经济开发区管理委员会高新企业入驻数量较去年增加（3分）。
	干部队伍建设	人才支撑	3	考查管委会投入建设后持续配备足够数量的人才、技术，用以反映项目的可持续性。	①是否配备满足项目持续良好建设的人才数量（1分）； ②是否能提供项目持续良好建设的技术

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
					力量（2分）。
		干部培训	2	考查管委会培训的次数及培训干部人数及干部业务能力的提高。	①干部人员积极参加培训（1分）；②干部业务能力提升（1分）。
合计			100		

附件 2：绩效评价工作实施方案

部门整体运行绩效评价工作实施方案

为贯彻落实全面推进预算绩效管理工作的要求，根据《中华人民共和国预算法》《关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的通知（晋财绩〔2019〕12号）和长治市财政局《市级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》（长财绩效【2021】17号）、襄垣县财政局关于印发《县级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》的通知（襄财预〔2022〕7号）、《襄垣县财政局 2023 年预算绩效评价实施方案》的通知（襄财预〔2023〕6号）文件要求，受襄垣县财政局的委托，山西隆聚源绩效科技有限公司以第三方社会评价机构身份，承担襄垣县经济技术开发区管理委员会部门整体运行的绩效评价工作。为保证评价工作的科学性、严谨性、可行性和时效性，特制定本方案。

一、部门概况

（一）机构概况

襄垣经济技术开发区是 2017 年 5 月 4 日经山西省人民政府批准设立的省级经济技术开发区，注册地址为襄垣经济技术开发区，富阳工业园区（襄垣县兴庄村），法人代表为牛志强，正县级建制，财政全额拨款事业单位。

（二）部门职能、架构及战略目标

1、职责职能

根据省委、省政府关于开发区改革创新发展的有关精神和省编办《关于设立襄垣县经济技术开发区管理委员会机构编制事项的通知》（晋编办字〔2017〕245号）和市编办《关于设立襄垣经济技术开发区管理委员会机构编制事项的通知》（长编办发【2017】122号），设置襄垣经济技术开发区管理委员会。

（1）在县委县政府的领导下，承担统筹协调和推进经开区在县委、县政府的领导下，承担统筹协调和推进经开区建设发展责任，对经开区统一政策、统一规划、统一管理。

（2）统筹经开区的经济社会发展规划、城乡建设规划、土地利用规划、产业发展规划和环境保护规划；统筹经开区节能评估、社会稳定风险评估；统筹经开区开发建设。

（3）统筹经开区综合改革工作，组织实施国家、省、市和县在经开区的各项体制机制改革创新试点工作；负责经开区创新驱动发展体制机制研究，按照专业化、市场化、国际化的要求，创新经开区运行机制；改革干部人事管理制度，实行领导班子任期制、全员岗位聘任制、绩效工资制。

（4）制定并组织实施经开区经济发展规划和年度计划；监测、分析经开区经济运行情况，协调处理经开区经济发展中的重大问题。

(5) 负责经开区有关重大基础设施项目和重大公共项目的建设、管理和协调工作。

(6) 承担经开区土地规划、用地计划、土地供应以及土地市场等重点领域、重要资源、关键要素协调管理。

(7) 实施创新驱动发展，加大科技创新力度，建立从研发到产业化推广的全链条、系列化创新体系；推进大众创业、万众创新；推进科技成果转化和各类产权交易；加快科技资源共享、创业孵化、科技金融等公共创新服务平台建设，完善科技服务体系，打造亲商安商助商的经开区文化。

(8) 研究制定并组织实施各类产业布局调整和产业发展规划；大力培育和发展高端装备制造、新能源、新材料、节能环保、生物医药、新一代信息技术等战略性新兴产业，加快产业转型升级。

(9) 统筹经开区生态文明建设，按照有关规定和授权开展经开区环境保护工作。

(10) 统筹经开区行政审批制度改革工作，承接并行使省、市、县依法赋予经开区的行政权力事项，编制公布权力清单和责任清单；推进“互联网+政务服务”工作。

(11) 推进经开区对外开放合作，统筹制定经开区招商引资政策，精准招商，组织经开区重大项目招商；建立健全项目跟踪服务机制。

(12) 制定实施人才政策，建立以企业为主体、以市场为导向、政策合理引导的人才机制，建设人才兴业基地，培育和引进创新创业

领军人才、海内外高层次人才、经营管理人才、高技能专业技术人才。探索高层次人才市场化薪酬制度。

(13) 制定经开区各类融资扶持服务政策；负责国有资产管理、财务会计管理、内部审计等工作。

(14) 统筹经开区法制建设和依法行政工作、综合执法工作；依法履行经开区范围内安全生产和职业安全健康监督管理职责。

(15) 协调监督有关部门派驻经开区相关机构的工作。

(16) 承办襄垣县人民政府交办的其他事项。

2、人员编制情况

襄垣经济技术开发区管理委员会（中国共产党襄垣经济技术开发区工作委员会）核定财政拨款事业编制 30 名。管委会主任（兼党工委书记）1 名，由县党委、政府主要领导兼任；常务副主任（兼党工委书记）1 名（副县级），副主任 2 名（副县级）。核定科级领导职数 6 正 6 副。

3、各部门职责

(1) 综合办公室（党工委办公室）（编制 5 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责党工委、管委会的日常事务工作；负责经开区党建工作；负责机关内部运转的组织协调和对外联系工作；负责重大课题调查研究及组织协调；负责组织和起草党工委、管委会重要文稿；负责机关公文处理、档案管理、保密、网络与信息安全管理；负责经开区人

力资源管理；负责重点工作督查、催办工作；负责经开区会议活动的组织协调及信息宣传工作；负责机关信息化建设、政府采购、固定资产管理和行政事务管理工作；负责外事管理工作；承担党工委、管委会和上级有关部门交办的其他工作。

（2）行政审批部（行政服务中心）（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责为经开区入驻项目提供行政审批协调服务工作，以及相关工作体系、体制机制创新等工作；负责组织编制并实施经开区总体规划及各层次规划计划；负责协调相关部门对经开区投资项目、规划环保、建设交通等方面行政审批事项的办理工作；负责参与相关部门行政审批涉及的现场勘查、技术论证等工作；负责经开区设在政务服务中心窗口的规范化管理，对涉及审批及服务事项进行协调管理、监督考核；负责对窗口工作人员进行教育培训、绩效管理；负责经开区行政审批、政务服务信息化建设和信息化公开工作；参与经开区建设管理；参与经开区国土资源管理工作；负责经开区内建设项目规划管理；承担党工委、管委会和上级有关部门交办的其他工作。

（3）技术创新部（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责研究制定经开区技术创新发展战略、规划、方案；负责监测、统计、分析经开区经济运行情况；负责建立专家和技术人才库；负责联络并组织实施聘用各类专家和技术人员事宜；负责搭建经开区创新创业和技术人才培养培育平台，并组织实施技术人才培养培育工作；

负责组织专家对入园入区项目进行分析、论证和评审等工作；负责组织专家对在建和已投项目进行跟踪技术指导和服务；负责贯彻落实科技促进经济、社会发展的战略、政策、措施，实施科技攻关、高新技术发展、新品开发、科技成果转化和推广、产学研合作计划；负责经开区人才队伍建设，制定完善并牵头落实国家、省、市、县各类人才政策，组织实施各级人才计划和相关创新平台申报，开展经开区各层次人才培育，选树各类人才典型，推进各类人才配套服务工作；承担党工委、管委会和上级有关部门交办的其他工作。

（4）招商运营部（编制 5 名，科级领导职数 1 正 1 副）

负责制定经开区投资促进发展规划、招商政策、工作计划，并组织实施；负责牵头组织策划和协调实施招商引资、招才引智活动，推进项目、人才的跟踪、洽谈、签约、服务等工作；负责土地、厂房租赁、销售的洽谈、签约工作；负责招商引资预算测定和人员培训工作；承担党工委、管委会和上级有关部门交办的其他工作。

（5）财政金融部（编制 4 名，科级领导职数 1 正 1 副）

贯彻执行国家有关经济政策，参与拟定经开区财税、金融等各项政策、中长期规划、改革方案及其他有关政策；编制经开区财政预算、决算，并组织预算执行；参与研究制定经开区财税收入计划；协调相关部门，做好经开区收入相关工作；研究制定经开区财政支持经开区改革创新（招商引资、企业发展、人才引进、双创建设等）政策；研究制定经开区国有资产管理办法；参与研究制定经开区投资融资办

法，指导平台公司建设、运行，协调相关金融机构，支持区内企业发展；负责财政、财务有关会计业务核算工作；承担经开区管委会交办的其他工作。

（6）安全监管部（编制4名，科级领导职数1正1副）

负责综合分析安全生产形势，统计分析经开区内生产安全事故情况，定期向管委会报告安全生产工作，提出意见和建议；协助、督促县政府安全生产监管部门对经开区内企业进行监督管理，研究、协调和解决安全生产中的重大问题；根据授权或委托，协助开展生产安全事故的应急救援和调查处理，并及时发布生产安全事故处理信息；承担经开区管委会交办的其他工作。

4、部门目标

（1）部门战略目标

根据长治市经济发展规划，结合本单位的部门职能，襄垣县经开区管委会整体战略目标为：围绕县委、县政府工作任务，坚持稳中求进工作总基调，坚定不移贯彻新发展理念，持续深化党工委“1352”发展思路，高效推进招商引资、助企纾困、深化改革、优化环境等工作，使襄垣县产业布局更加合理，经济实力不断增强，全方位推动经开区高质量发展。

（2）部门整体支出年度目标

聚焦三大主导产业，大力开展科技招商、委托招商、大使招商、小分队招商、责任招商、线上招商，推进多领域、多层次、多形式合

作，推动产业结构升级再升级。

（三）部门预算及决算情况

1、部门收入预算及决算情况

2022 年收入预算及决算情况

科目名称	年初预算数	调整预算数	决算数
一般公共服务支出	10,101,100.00	35,564,088.41	35,564,088.41
社会保障和就业支出	312,700.00	265,624.47	265,624.47
卫生健康支出	140,700.00	136,817.85	136,817.85
城乡社会支出	3,562,500.00	29,567,465.33	29,567,465.33
住房保障支出	234,500.00	223,272.00	223,272.00
其他支出	41,394,200.00	93,000,000.00	93,000,000.00
其他收入			312,632.92
合计	55,745,700.00	158,757,268.08	159,069,900.98

2、部门支出情况

2022 年支出情况表

科目名称	基本支出	项目支出	支出合计
一般公共服务支出	22,151,899.50	33,412,188.91	35,564,088.41
社会保障和就业支出	265,624.47		265,624.47
卫生健康支出	136,817.85		136,817.85
城乡社会支出		29,567,465.33	29,567,465.33
住房保障支出	223,272.00		223,272.00
其他支出		93,000,000.00	93,000,000.00
合计	2,777,613.82	155,979,654.24	158,757,268.06

3、三公经费预算及执行情况

2022年“三公”经费支出情况表

三公经费	年初预算数	实际支出数
因公出国（境）费	0.00	0.00
公务用车购置及运行维护费	0.00	0.00
公务用车购置	0.00	0.00
公务用车运行维护费	0.00	0.00
公务接待费	0.00	0.00
合计	0.00	0.00

（四）部门组织管理

1、人员管理

为加强单位人员管理，襄垣县经济技术开发区管理委员会制定了人事档案管理制度、培训制度、食堂管理制度等制度。

2、财务管理

襄垣县经开区为了保障财务管理，制定了“三重一大”事项决策制度，印章、票据管理制度、现金管理制度、预算管理制度、资金拨付制度、收支管理制度。

3、资产管理

为了保障资产的安全完整，制定了固定资产管理制度、公务用车管理制度等。

4、重点业务管理

为了保障重点业务的管理，建设了项目管理制度、合同管理制度、

政府采购制度、襄垣县经开区管委会低效用地企业退出机制（草案）、入驻项目专家会审机制、设计单位质量管理体系、施工单位质量管理体系、监理单位质量管理体系、各项应急预案等。

5、内控管理

襄垣县经开区为了保障项目的实施，制定了各项内部管理规定，包括“三重一大”议事制度、预算管理制度、建设项目管理制度、政府采购制度、入驻项目专家会审机制、档案管理制度及各种行政工作职责管理制度。

二、绩效评价思路

（一）评价的对象及范围

1、评价对象和评价时段

本次绩效评价的对象为2022年襄垣县经济开发区管理委员会部门整体支出，涉及预算资金159,069,900.98元。其中：一般公共预算财政拨款收入6,375,305.26元，政府性基金预算财政拨款94,961,962.80元，其他收入312,632.92元。评价时段的为2022年1月1日至2022年12月31日。

2、评价范围

根据襄垣县财政局关于印发《襄垣县财政局2023年预算绩效评价实施方案》的通知（襄财预〔2023〕6号）文件，确定本次绩效评价范围为2022年1月1日—2022年12月31日襄垣县经济开发区管理委员会预算资金产生的绩效以及为产生绩效所经历各环节过

程，具体绩效评价范围包括运行成本、管理效率、履职效能、社会效益和可持续性五个方面。

（二）评价目的、评价依据、评价原则和方法

1、评价目的

本次绩效评价的目的，是运用科学、合理的绩效评价指标、标准和方法，对 2022 年襄垣县襄垣经济技术开发区管理委员会部门整体的职能履行情况、部门管理及资金运用的合规性、经济性、效率性、效益性和安全性进行客观公正的评价。通过绩效评价，分析部门基本支出、项目支出对部门基本运转及部门职能履行的保障作用。同时，及时总结经验、分析问题、采取切实可行的措施，进一步改进和加强财政支出绩效管理，不断提高财政资金管理水平，以便及时地总结经验和发现问题，提高财政资金的使用效率。

2、评价依据

- （1）全国人民代表大会常务委员会《中华人民共和国预算法》；
- （2）《中华人民共和国预算法实施条例》（国务院令 第 729 号）；
- （3）关于贯彻落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》的通知（财预[2018]167 号）；
- （4）《中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（晋发〔2018〕39 号）
- （5）《山西省预算绩效评价管理办法》（晋财资〔2014〕36 号）；

(6) 《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2011〕285号）；

(7) 《山西省人民政府办公厅关于全面推进我省预算绩效管理的指导意见》（晋政办发〔2013〕80号）；

(8) 《山西省财政厅关于印发〈山西省预算绩效评价管理办法〉的通知》（晋财资〔2014〕36号）；

(9) 长治市财政局关于印发《市级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》的通知 长财绩效〔2021〕17号

(10) 襄垣县财政局关于转发《长治市财政局关于印发〈长治市关于委托第三方机构参与预算绩效管理工作管理办法〉的通知》通知 襄财预〔2022〕9号

(11) 襄垣县财政局关于印发《县级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》的通知 襄财预〔2022〕7号

(12) 与绩效评价相关的其他材料。

3、评价原则

依据绩效评价基本原理，遵循以下原则：

(1) 相关性原则：绩效评价指标与目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。

(2) 重要性原则：优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。

(3) 可比性原则：对同类评价对象设定共性的绩效评价指标，以便于评价标准的规范和评价结果可互相比较。

(4) 系统性原则：将定量指标和定性指标相结合，定量指标应量化，定性指标可衡量，系统反映财政支出所产生的社会效益、经济效益、环境效益和可持续影响等。

(5) 经济性原则：数据的取得考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则

4、评价方法

本次绩效评价采用综合评分法，通过定性评价与定量评价相结合，以资料核查、访谈、座谈、问卷调查、资料核查为基础，综合应用比较、因素分析和公众评判等方法，从运行成本、履职效能、管理效率、社会效应和可持续性五个方面对襄垣县经济开发区管理委员会部门整体绩效情况进行综合评价。

(1) 比较法：通过部门重点业务完成情况与绩效目标、历史完成情况等进行比较，分析部门履职任务及履职效益完成情况，找出部门履职过程中存在的问题，并提出改进建议。

(2) 因素分析法：通过综合分析部门人员管理情况、财务管理情况、资产管理情况、重点业务管理情况等影响襄垣县经济开发区管理委员会部门履职目标实现、社会效应的内外因素，评价部门整体绩效目标实现程度。

(3) 公众评判法：通过专家评估、公众问卷及资料核查等对部门履职效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

三、绩效评价指标体系

(一) 确定绩效评价指标

构建绩效评价指标体系是评价工作的关键一环，直接影响评价工作组所需获取的相关资料和分析数据的重点，以及最终绩效评价结论的科学性。我们将围绕 2022 年襄垣县经济开发区管理委员会部门运行成本、履职效率、管理效率、社会效应、可持续性五个维度进行设计，科学编制绩效指标评价体系。绩效评价指标体系见附件 1，后期随着调研的深入根据实际情况进行调整。

(二) 确定整体支出绩效评价目标

根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》襄垣县财政局关于印发《县级预算部门（单位）整体支出绩效管理暂行办法》的通知襄财预〔2022〕7 号的规定，部门（单位）整体支出绩效目标应当符合以下要求：

1、突出重点。绩效目标应符合本县国民经济和社会发展规划、部门（单位）职能及事业发展规划，要依据部门（单位）年度履职特点和重点任务，梳理、分析和提炼核心绩效目标和绩效指标。

2、细化量化。绩效目标应结合具体指标内容细化和量化，不能以量化形式表述的，可以采用定性的分级分档形式表述。

3、合理可行。绩效目标要以部门（单位）履职任务和履职效果为导向，经过调查研究和科学论证，符合客观实际，能够在一定期限内如期实现。

四、社会调查方案

（一）部门访谈方案

本次绩效评价的访谈工作旨在通过和襄垣县经济开发区管理委员会部门负责人及各科室相关负责人的沟通，了解和评估部门各项资金使用的效率和效益，各项工作任务开展情况，以及部门预算绩效管理情况，发现资金分配、使用和管理以及部门履职过程中的问题，为财政资金使用及部门履职建言献策。

1、访谈对象

本次绩效评价访谈对象计划为襄垣县经济技术开发区管理委员会副主任及综合办公室负责人。

2、访谈内容

（1）襄垣县经济开发区管理委员会副主任：单位的主要职能职责、中长期规划、年度工作计划及完成情况，单位在人员、财务、重点业务等方面的管理情况，部门主要工作实施过程中面临的主要问题及应对措施，部门管理工作的经验、成绩等；

（2）综合办公室负责人：2022年度各项重点业务计划及完成情况，所负责的重点业务对部门整体履职发挥的作用，重点业务涉及的

主要政策及落实情况，主要经验做法、遇到的主要问题及下一步工作规划等。

3、访谈方式

本次访谈主要采用调查人员与访谈对象面对面交流的方式进行。访谈工作随实地核查工作同步开展。

(二) 满意度调查方案

1、调查对象

本次社会调查的对象为向襄垣县经济开发区管理委员会相关人员发送 30 份调查问卷。

2、调查目的

本次问卷调查的目的是通过对调查结果的汇总分析，评价襄垣县经济技术开发区新建标准化厂房项目在投入、过程、产出和效益中存在的问题，衡量经费支出后对襄垣县经济技术开发区的集聚效应和带动作用，走新型工业化道路的作用。

3、调查内容

本次问卷调查的内容主要围绕襄垣县经济技术开发区标准化厂房的社会效果的满意度展开。具体内容如下：

襄垣经济技术开发区管理委员会部门（单位）整体

绩效问卷调查表

目前我们正在对 2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会部门（单位）整体运行情况进行绩效评价，现就该单位有关情况及现状向

(6) 您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会相关项目的建设，对提升经开区的社会影响有没有帮助？

A.有改善()； B.有一定改善()； C.没有改善()；

(7) 您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会的相关项目实施后，对优化当地产业结构、整合资源、提高经济方面有没有影响？

A.影响很大()； B.有一定影响()； C.影响不大()；

(8) 您认为襄垣经济技术开发区管理委员会的管理、履职、运行方面是否存在问题，有何建议？

4、问卷的发放和回收

安排专业调查人员，组织安排问卷调查工作。

(三) 实地核查

1、核查对象

本次核查的对象主要为襄垣县经济开发区管理委员会整体。

2、核查方式

本次实地核查采取普查和抽样调查相结合的方式开展。对新建标准化厂房资料、王桥园区污水处理厂资料、招商引资资料等重点业务涉及的文件资料、资金支出情况进行全面核查。对部门基本支出及其他一般性支出、固定资产情况进行抽样调查。

3、核查内容

(1) 基础数据表

2022年襄垣县经济技术开发区管理委员会
部门(单位)整体支出绩效评价基础表

工作任务		2021 年完成情况	2022 年完成情况
经济发展	规模以上工业增加值		
	转型项目完成投资占工业投资比重		
	高新技术企业数		
	“四上”企业数		
	产出强度		
	实际利用外资情况		
招商引资	新签约项目数		
	新开工项目数		
	投产项目数		
	10 亿元以上项目个数		
	5 亿元以上项目个数		
	1 亿元以上项目个数		
	项目开工率		
	项目投产率		
产业链发展	产业链条形成数		
营商环境	行政审批权限承接数		
	实施方案印发数		
	出让宗地亩数		
承载力	建设项目数		
	化工园区认定数		
	绿色低碳循环产业园数		
专项整治	解决疑难问题数		
	办理企业实事数		
	完善制度数		
党建工作	培养积极分子人数		

工作任务		2021 年完成情况	2022 年完成情况
	发展党员人数		
	成立工会数量		
	帮助企业解决问题数		

(2) 合规性检查

合规性检查的内容包括预算资金到位及支出情况、资金使用合规性、财务及业务管理制度健全性等。目的在于深入了解襄垣县经济开发区管理委员会的业务的管理工作开展情况，以发现在管理层面和实施操作规范性方面是否存在问题。合规性检查主要包括财务合规性检查和业务合规性检查。

五、评价的组织实施

(一) 人员分工

我们将成立专门评价工作组，对襄垣县经济技术开发区管理委员会部门（单位）整体绩效评价业务的总体质量负责。在委派评价人员时，已全面考虑相关人员的胜任能力，确信工作组整体上具有适当的胜任能力并遵循相关的职业道德要求，能够按照业务约定书的约定高质量地完成评价工作。

具体人员情况如下：

序号	姓名	性别	学历	职务	执业资格	人员分工
1	霍菲	女	本科	项目主评人	中级会计师	撰写评价报告
2	赵晓琴	女	本科	小组成员	绩效评价师	访谈、现场察看
3	刘雪梅	女	本科	小组成员	注册会计师	数据采集
4	党颖	女	本科	小组成员	中级会计师	合规性检查
5	赵明飞	女	本科	小组成员	初级会计师	合规性检查
6	房莉莉	女	专科	小组成员	初级会计师	问卷调查

序号	姓名	性别	学历	职务	执业资格	人员分工
7	张孟华	男	专科	小组成员	初级会计师	问卷调查

（二）工作进度安排

绩效评价工作分为前期准备阶段、组织实施阶段、提交初步绩效评价报告及交换意见阶段、提交绩效评价报告阶段四个工作阶段完成，各阶段进度安排如下：

1、第一阶段：前期准备阶段（2023年7月8日-7月25日）

前期准备阶段我们要做的主要包括：了解部门（单位）概况、确定评价思路、确定绩效评价指标体系、编制社会调查工作方案及编制评价工作方案、确定绩效评价工作组五个方面。

2、第二阶段：组织实施阶段（2023年7月25日-8月10日）

我公司绩效评价人员在充分了解襄垣县经济开发区管理委员会情况后，依据绩效评价工作方案实施现场评价工作。

（1）收集、审核资料。我们将在全面收集资料的基础上，根据沟通论证后的评价实施方案，对收集的资料进行分类整理、审查和分析并完成资料收集阶段报告单。

（2）现场勘查。我们将根据评价对象的特点和部门（单位）提供的资料，进行实地勘察验证。

（3）访谈问卷调查。通过对襄垣县经开区管委会相关人员访谈和对社会公众或服务对象发放调查问卷，全面掌握评价对象的履职情况，组织管理制度建立健全及落实情况，预算支出执行情况，财务管

理状况，资产管理情况和预算支出执行产生的效益，社会公众满意度等情况。

(4) 综合评价。我们将根据评价实施方案确定的评价指标、评价权重、评价标准和评价方法，对评价对象的绩效情况进行全面的定量定性分析和综合评价，形成评价结论。

3、第三阶段：提交绩效评价报告初稿及交换意见阶段（2022 年 8 月 11 日-2022 年 9 月 25 日）

(1) 本次绩效评价现场结束前，绩效评价工作组就本次绩效评价工作的基本情况、被绩效评价单位存在的问题等事项，完成绩效评价分阶段成果现场核查阶段报告单。

(2) 复核评价资料

主评人对绩效评价相关资料进行复核，确定相关资料是否充分、可靠和相关。

(3) 形成评价结论

评价结论主要说明部门（单位）绩效目标的实现程度，部门绩效指标完成情况，反映运营成本、履职情况、管理情况与效果方面的成绩、经验与存在的问题，对评价指标目标值与实际值的差异情况、产生原因与预期后果等进行具体分析，对已实现的绩效目标总结相关经验与做法，对存在的问题总结分析影响部门绩效目标及预算资金使用的主要因素，并完成综合评价阶段成果报告单。

(4) 梳理问题与建议

评价建议以事实为依据，针对存在的问题提出具有建设性的合理建议。具体分析问题产生的原因和结果，提出评价建议。

(5) 与经济技术开发区管理委员会充分沟通

在出具正式的绩效评价报告之前，工作组将与襄垣县经济技术开发区管理委员会进行多方面的沟通。对于问题的表述，工作组与襄垣县经济技术开发区管理委员会进行适当的沟通，征询其意见，以对问题的性质和影响做进一步确认。

(6) 征询监管部门和专家的意见

工作组将绩效评价报告初稿提交相关专家、襄垣县财政部门及主管部门，与其就评价报告的内容进行充分沟通，获取建议，考虑是否有必要对评价报告做进一步改进以使报告更加清晰全面，符合报告使用者的需要。

4、第四阶段：提交绩效评价报告阶段（2022 年 9 月 25 日-9 月 30 日）

(1) 评价工作组在被绩效评价单位回复意见后 5 个工作日内向襄垣县财政局提交绩效评价报告。

(2) 将复核形成的绩效评价报告送襄垣县财政局及被绩效评价单位征求意见。

(3) 绩效评价报告经襄垣县财政局部门同意后，送达襄垣县经济开发区管理委员会。

六、绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
运行成本 (10分)	自我管理 (8分)	人员经费控制率	2	考察管委会本年度“人员经费”决算数与本年度“人员经费”预算数相比的变化情况，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。人员经费控制率=（本年度人员经费决算数-本年度人员经费预算数）/本年度人员经费预算数×100%。	①“人员经费控制率”变动率小于或等于±5%的，得满分2分；②“人员经费控制率”变动在±5%-±10%之间的，得1分；③“人员经费控制率”变动大于或等于±10%的，得0分。
		公用经费控制率	2	考察管委会本年度实际支出的公用经费总额与本年度预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。公用经费空置率=（本年度公用经费决算数-本年度公用经费预算数）/本年度公用经费预算数×100%。	①“公用经费控制率”变动率小于或等于±5%的，得满分2分；②“公用经费控制率”变动在±5%-±10%之间的，得1分；③“公用经费控制率”大于或等于±10%的，得0分。
		“三公”经费变动率	2	考察管委会本年度“三公”经费决算数与上年度“三公”经费决算数的变动比率，用以反映和考核部门对控制重点行政成本的努力程度。“三公”经费变动率=[（本年度“三公”经费总额-上年度“三公”经费总额）/上年度“三公”经费总额]×100%	①“三公经费变动率”变动率小于或等于±5%的，得满分2分；②“三公经费变动率”变动在±5%-±10%之间的，得1分；③“三公经费变动率”大于或等于±10%的，得0分。
		人均支出水平变动率	2	考察管委会实际支出的人员经费和公用经费人均水平与上年相比的变动情况，用以反映和考核管委会	①“人均支出水平变动率”变动率小于或等于±5%的，得满分2分；②“人均支出

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				对机构运转成本的实际控制程度。	水平变动率”变动在±5%-±10%之间的，得1分；③“人均支出水平变动率”大于或等于±10%的，得0分。
	公共服务 (2分)	重点支出安排率	2	<p>考察管委会本年度预算安排的重点项目支出与部门项目总支出的比率，用以反映和考核部门对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点支出安排率=(重点项目支出/项目总支出)×100%。</p> <p>重点项目支出：部门(单位)年度预算安排的，与本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总额。</p> <p>项目总支出：部门(单位)年度预算安排的项目支出总额。</p>	<p>①“重点支出安排率”≥50%，得满分。</p> <p>②“重点支出安排率”20%≤重点支出安排率<50%，得1分。③“重点支出安排率”<20%，得0分。</p>
管理效率 (30分)	预算管理 (8分)	预算编制管理	2	考察管委会预算编制是否充分、合理的预计整体支出并完整反应部门情况。主要考察：①预算内容与项目内容是否匹配；②预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；③预算确定的项目资金量是否	以上三项每项 0.67 分，有一项不符扣 0.67 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
				与工作任务相匹配。	
		预算执行率	2	考察管委会部门整体预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核部门整体的预算执行情况。预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度）内实际拨付的资金。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。预算执行率≥90%得满分，90%至60%按比例得分，≤60%不得分。
		预算监督管理	2	考察管委会部门整体预算是否按规定定额编制，预算监督是否到位。	①预算按规定编制（1分）；②预算监督到位（2分）。
		预决算信息公开	2	考察管委会预算和决算是否按要求及时公开。	①预算按要求说明并及时公开（1分）；②决算报告编制符合要求并按要求公开（2分）。
	绩效管理 (6分)	绩效管理工作开展情况	2	考核管委会预算绩效管理工作的开展情况，包括绩效自我评价情况，整体评价情况，各项目指标的设置及年度完成情况。	①绩效目标设置合理（0.5分）；②绩效目标细化量化（0.5分）；③绩效自评符合实际（0.5分）；4. 绩效目标完成情况良好（0.5分）。
		绩效管理 工作质量	2	考察管委会预算绩效管理工作的开展质量情况。	①绩效评价结果能真实反映管委会的绩效情况（1分）；②绩效管理情况是否能

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
					反映管委会真实的业务水平（1分）。
		绩效评价结果应用情况	2	考察管委会绩效评价结果是否能用于预算资金下一年度的参考依据，是否对下一年度提高预算资金管理水平提供帮助。	①评价结果能用于预算资金下一年度参考依据（1分）；②评价结果对下一年度提高预算资金管理水平有帮助（1分）。
	财务管理 (6分)	财务制度健全性	2	考察管委会的财务制度是否健全、完善、有效。用以反映和考核财务管理制度对项目顺利实施的保障情况。主要考察：①制度是否健全、完善、在有效期内；②是否能保障项目顺利实施。	以上两项每项 1 分，有一项不符扣 1 分。
		财务支出合规性	2	考察管委会资金支出是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核资金的规范运行情况。主要考察：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续，是否按进度支付资金；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	以上四项每项 0.5 分，有一项不符扣 0.5 分。
		财务监控有效性	2	①财务监控审核要求全面； ②财务监控是有效的。	以上两项每一项 1 分，有一项不符合扣 1 分，部分符合扣 0.5 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
	资产管理 (4分)	资产管理规范性	2	考察管委会资产管理是否符合资产管理制度规定，用于反映和考核资产的管理情况。①资产管理是否符合国家固定资产管理的有关规定；②资产的购置、处置、转移手续是否健全。	①资产管理符合国家固定资产管理的有关规定（1分）；②资产的购置、处置、转移手续健全（1分）。
		固定资产利用率	2	考察管委会固定资产利用率情况。固定资产利用率=正常使用固定资产/固定资产总额。	固定资产利用率≥90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。
	项目管理 (4分)	项目管理制度健全性	2	考察管委会负责的重大项目的业务管理制度是否健全，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①已制定相应的业务和财务管理制度，如财务管理制度、项目资金管理办法、合同管理制度、档案管理制度等（1分）；②业务管理制度符合项目管理要求（1分）。
		项目管理制度有效性	2	考察管委会负责的重大项目是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①遵守相关法律法规和相关管理规定（1分），违反任意一项不得分；②项目调整及支出调整手续完备（1分）；③项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位（1分）；④项目合同书、验收报告等资料齐全并归档（1分）。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
	政府采购管理(2分)	政府采购管理	2	考察管委会政府采购范围、采购方式和采购程序是否符合规定，采购人员专业素养是否能胜任工作。	①采购范围、方式和程序符合规定(1分)； ②采购人员专业素养能胜任工作(1分)。
履职效能 (30分)	工作目标	目标任务面设定情况	3	考察管委会年度工作目标设定的依据充分性、科学性、合理性等方面的情况。	①年度工作目标设定的依据充分(1分)； ②年度工作目标设定的科学性；③年度工作目标设定的合理性(1分)。
		年度目标完成情况	3	考察管委会年度目标任务完成情况。各项任务完成率=任务完成情况/目标任务设定情况。	年度目标完成率≥90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。
	核心业务	新建标准化厂房项目	4	考察管委会新建标准化厂房项目管理情况。	①新建标准化厂房建设情况(1分)；②新建标准化厂房审批、招投标情况(1分)；③新建标准化厂房竣工验收情况(2分)。
		王桥园区污水处理厂项目	4	考察管委会王桥园区污水处理厂项目管理情况。	①王桥园区污水处理厂建设情况(1分)；②王桥园区污水处理厂审批、招投标情况(1分)；③王桥园区污水处理厂竣工验收情况(2分)。
		招商引资情况	3	考察管委会招商引资成果。	①新签约项目数量完成计划数(1分)； ②新开工项目数量完成计划数(1分)； ③投产项目数量完成计划数(1分)。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		产业链发展情况	3	考察管委会产业链条建链、延链、补链、强链情况。	①建链数量完成计划数（1分）；②强链数量完成计划数（1分）；延链、补链数量完成计划数（1分）。
		专项整治情况	2	考察管委会专项整治成果情况。	①解决疑难问题数量完成计划数（1分）；②办理企业实事数量完成计划数（1分）。
		党建工作情况	2	考察管委会党建工作情况。	①培养积极分子数量完成计划数（1分）；②成立工会数量完成计划数（2分）。
	基础管理	依法行政	3	考察管委会依法行政、科学决策、执法监督等方面的情况。	①管委会依法行政（1分）；②决策科学（1分）；③执法监督严格（1分）。
		基础能力建设	3	考核管委会相关制度建设、制度执行等方面的情况。	①制度建设完成计划数（1分）；②制度执行良好（2分）。
	社会效应 (20分)	经济社会影响	新增就业	2	考察管委会负责项目对当地就业情况的促进影响。
税收增加			2	考察管委会引进的企业对当地税收的贡献情况。	税收收入增加 \geq 100 万元得满分，100 万元 $>$ 税收增加数 \geq 50 万元得 1 分， $<$ 50 万元不得分。
社会环境影			3	考核管委会履职和核心业务对社会、环境等方面的	①社会影响正能量（1分）；②环境影响

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
		响		作用和效果。	符合要求（2分）。
	社会满意	办理企业实事数	1	考察管委会为引入企业办理企业急难盼事项的情况。事项解决率=已解决事项数/需解决事项数。	事项解决率 \geq 90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。
		数字转型情况	3	考察管委会打造数字园区，加快构建平台载体，精心培育数字产业情况。	①打造数字园区完成计划数（1分）；②构建平台载体完成计划数（1分）；③培育数字产业完成计划数（1分）。
		营商环境改变	2	考察管委会是否满足省委、省政府“三无”“三有”“五有套餐”营商环境要求及相应工作举措。	①满足““三无”“三有”“五有套餐”要求（1分）；②试行领导班子牵头办、机关干部全员代办、专门机构全程督办工作举措（1分）。
		重大安全事故	2	考察管委会管理的各重大项目是否有重大事故发生。	本指标为一票否决指标，发生一次重大事故不得分。
		承载能力增强	2	考察管委会新增认定化工园情况，绿色低碳循环产业园情况和中小企业园情况。	①化工园认定1个及以上（1分）；②绿色低碳循环产业园情况和中小企业园认定1个及以上（1分）。
		受益群众满意度	3	用以反映社会公众或受益群体对项目实施效果的满意程度。	满意度 \geq 90%得满分，60%至90%按权重得分，低于60%不得分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评分标准
可持续性 (10分)	体制机制改革	体制机制改革	2	考核管委会管理体制、运行机制方面的改革发展情况。	①管理体制改革的成效明显(1分); ②运行机制改革的成效明显(1分)。
		创新驱动发展能力	3	考核管委会高新企业入驻数及创新成果。	①管委会高新企业入驻数量完成计划数(1分); ②创新成果完成计划数(1分)。
	干部队伍建设	人才支撑	3	考查管委会投入建设后持续配备足够数量的人才、技术,用以反映项目的可持续性。	①是否配备满足项目持续良好建设的人才数量(1分); ②是否能提供项目持续良好建设的技术力量(1分)。
		干部培训	2	考查管委会培训的次数及培训干部人数及干部业务能力的提高。	①培训次数达到计划次数及人数(1分); ②干部业务能力的提高(1分)。
合计			100		

附件 3：财务合规性检查

序号	项目	需提供资料	检查内容	是否提供有效原件	文件名称	合规性判定		
						符合	基本符合	不符合
1	资金管理	项目资金管理办法	制定或具有相应的项目资金管理办法及是否符合相关财务会计制度的规定	是	印章、票据管理制度；现金管理制度；预算管理制度；资金拨付制度；收支管理制度。	✓		
2	资金拨付	资金的申请资料（项目经费调整申请及批复）	是否有自己申请报告、资金的调整情况	是	襄财预执（2022）1000 号；襄财预执（2022）1112 号	✓		
3	资金使用	财政资金下达通知书及相关文件	资金拨付是否合规	是	襄财预执（2022）1000 号；襄财预执（2022）1112 号	✓		
		资金到位的会计账页、记账凭证及附加	资金拨付明细	是	2022 年经开区管委会财政支付明细账、明细账、总账、会计凭证		✓	

序号	项目	需提供资料	检查内容	是否提供有效原件	文件名称	合规性判定		
						符合	基本符合	不符合
		资金核算科目的会计凭证、资金支出明细	资金使用是否合规	是	2022 年项目决算数据；财政支付明细账、明细账、总账、会计凭证		✓	
4	财务监控	资金管理制度或相关财务管理办法等	已制定或具有相应的监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段	是	印章、票据管理制度；现金管理制度；预算管理制度；资金拨付制度；收支管理制度。		✓	
5	项目管理	立项背景、依据文件、申请及批复	项目立项的规范性	是	可研报告；可研批复；环境影响报告书的批复；排污许可证（证书及副本）；用地预审意见；建设项目选址意见书；不动产权证书（国有建设用地使用权）；节能评估报告的批复；合同协议书（EPC 总包）	✓		
		项目管理制度	项目管理是否规范	是	建设项目管理制度；合同管理制度；		✓	

序号	项目	需提供资料	检查内容	是否提供有效原件	文件名称	合规性判定		
						符合	基本符合	不符合
		度文件或相关管理办法等			政府采购制度；襄垣经开区管委会低效用地企业退出机制（草案）；入驻项目专家会审机制			
		项目档案的相关资料	项目档案管理情况	是	档案管理制度	✓		
6	项目产出	项目检查验收报告	已制定或其有相应的项目质量要求或标准，采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段	否	无			✓
		项目效益指标相关资料	项目绩效目标完成情况	是	专项债券项目分年度绩效目标申报表；项目绩效目标自评表		✓	

附件 4：评价访谈记录

(一) 襄垣县经开区管委会副主任一赵永红

襄垣经济技术开发区管理委员会部门（单位） 整体绩效调研访谈

访谈对象：襄垣县经济开发区管理委员会副主任

访谈内容：

您好，非常荣幸能够邀请您参加我们的调研访谈。我们想通过这次访谈了解您对于此次项目的一些想法和观点，以及了解和评估部门各项资金使用的效率和效益，各项工作任务开展情况，以及部门预算绩效管理情况，发现资金分配、使用和管理以及部门履职过程中的问题，以便在接下来的工作中能够更好更快更清楚的完成此次项目。在访谈过程中，我们将尽量保持轻松和自然的氛围。如果您有任何问题或建议，请随时提出。我们非常重视您的反馈，非常感谢您的参与和配合！

1、您在襄垣县经济开发区管理委员会的主要职能职责是什么？

分管财政金融部，代管招商运营部，负责财务及平台公司监管，基础设施项目和融资工作的研究、谋划和实施以及统计、审计等工作，联系元和公司。包保王桥东片、王桥西片、古韩北片，并直接分包王桥东片、王桥西片，直接联系金鼎钢铁集团煤焦化有限公司。完成党工委书记、管委会主任交办的其它工作。

2、请您谈一下襄垣县经济开发区管理委员会在人员、财务、重点业务等方面的管理情况。

重大事项决策、重要干部任免、重要项目安排、大额资金的使用，经过集体讨论做出决定。

3、请您大概描述一下襄垣县经济开发区管理委员会在上年

2022 年年度工作的计划及完成情况。

一是经济指标稳中向好。2022 年，规模以上工业增加值完成 90 亿元，同比增长 52%;工业投资完成 53.1 亿元，同比增长 22%;转型项目完成投资占工业投资比重为 92.6%;高新技术企业数达到 7 家，同比增长 16.7%;“四上”企业数达到 42 家，同比增长 27.3%;产出强度完成 300 万元/亩;实际利用外资 1.25 亿美元。

二是招商引资成果丰硕。面对新冠疫情造成的不利影响，我们积极创新招商引资模式，通过创新实施“靠前服务重态度、沟通对接讲温度、推进项目提速度、落实工作求精度、贯彻执行有力度、紧盯目标抓进度、创新方法看巧度、塑造团队展风度、对标一流提高度”九度工作法，不断提升招商引资成效。一是科技招商。积极与清华大学、北京科技大学、山西大学等高校签订合作协议，将重大科技成果转化与招商引资工作相结合，着力培育一批高技术、高成长、高附加值企业。二是委托招商。聘请专业团队，编制了产业招商图谱，与山西璟业投资有限公司和四川商会 2 家中介公司签订了委托招商协议。三是大使招商。聘请清华、北科、本地企业家等 20 余人组成招商大使团队，拓宽招商渠道，提高引资实效。新签约项目 21 个，总投资 317.91 亿元;新开工项目 17 个，总投资 296.27 亿元;投产项目 7 个，总产值约 87.5 亿元;在谈项目 28 个，对接资金 346.18 亿元。同时，扎实开展“三个一批”活动，开工率、投产率、达效率分别达到 100%、54.88%、100%，在全市 8 家工业类开发区位列前茅。

三是服务企业共创未来。聚焦企业经营中的“急难愁盼”问题，用心用情为企业办实事、解难题，努力让企业群众有更多、更直接、

更实在的获得感和幸福感。认真贯彻落实省委“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求，集成推进三项改革，承接了市、县下放的146条审批权限，印发了承诺制、标准地、全代办3个实施方案，率先编制完成了节能评价、环境影响评价、洪水影响评价、压覆重要矿产资源评估、地质灾害危险性评估、地震安全性评价、水土保持、水资源论证、文物勘测等9项评估报告，形成了项目落地的标准流程，基本实现了“区内事、区内办”。年内实行承诺制项目21个，出让标准地8宗332.62亩，为26个项目提供了代办服务，新增市场主体69户，亲商、安商、护商、惠商的良好态势持续巩固。

四是专项整治成效显著。锚定“打造开发区建设升级版，决胜高质量发展新战场”目标定位，强借“党员领导干部利用开发区资源谋取私利问题专项整治”的东风，着力破解制约开发区发展中的难题。坚持系统施治、标本兼治，解决疑难问题17个，办理企业实事74件，完善制度34项。特别是通过购买社会服务的方式完善了内部审计监督体系、高质量规划体系、法律政策审查体系，主动协调税务部门为潞安180项目留抵退税18亿元，解决了一批长期想解决但没有解决的难题，办成了一批过去一直想办却没有办成的实事。被省开发区建设领导小组公开评定为8家高质量发展优秀开发区之一，全市唯一。

4、请您谈一下襄垣县经济开发区管理委员会在2022年主要工作实施过程中所做出的成绩，以及经验。

（一）新上项目实行“准入制”。制定《入驻项目专家会审机制》，对经开区新落地项目，在土地出让前严格执行投资强度、产出强度、容积率、能耗强度、环境容量、能耗总量等论证调研，不符合标准的

项目一律不予准入。提升招引项目质量，增强经济发展后劲。

(二) 开工项目实行“包保制”。按照“管理科学、服务精准、区域统筹”的原则，将经开区划分为6个片区，全面推行部企联动制、“六包”责任制（即：包进度、包协调、包建成、包达效、包安全、包党建）、“三三”工作制（三分之一时间外出招商、三分之一时间入企服务、三分之一时间机关办公）、“二五”会商制，把尽可能多的时间和精力用于推动项目建设。定期召开重点项目推进会，分析研究解决项目建设中存在的问题，确保项目有序推进。

(三) 投产项目实行“激励制”。出台了《襄垣经济技术开发区标准化厂房管理办法》(拟定)，根据入驻企业的产出强度和税收强度，制定了阶梯式的租金标准，最高可享受三免两减半的优惠政策，并且对于能够提升经开区核心竞争力的高新技术企业，可采取“一事一议”的方式，在租金上给予特殊优惠政策。

(四) 低效项目实行“退出制”。制定《低效用地企业退出机制》(草案)，对不符合现行规划用途、利用粗放、布局散乱、设施落后、闲置废弃以及不符合安全生产和环保要求的存量建设用地，采取协商收回、鼓励流转、协议置换、收购储备等方式，实现闲置低效用地的再开发再利用。

5、请您谈一下襄垣县经济开发区管理委员会在2022年主要工作实施过程中面临的主要问题及应对的措施。

存在问题：

面对需求收缩、供给冲击、预期转弱等经济下行压力，园区企业

发展较为困难，信心不足。

应对举措：

（一）加大稳岗支持力度。全面落实“两区”作战制、项目“六包”责任制、“三三”工作制和“二五”会商制，积极帮助企业开启货运“绿色通道”，培育新的销售渠道，帮助企业复工达产，努力将疫情的影响降到最小。推动了总投资 48 亿元的金鼎钢铁 254 万吨清洁焦化、总投资 3.62 亿元的特变电工光伏发电、总投资 1.69 亿元的山西中瑞瑞恒干法电石渣等 6 个项目投产，吸纳就业人员 1500 余人。

（二）加大金融机构对基础设施建设和重大项目的支持力度。积极向省厅申报专项债券支持，加大对污水处理厂和标准化厂房等基础设施建设的支持力度。为王桥污水处理厂和标准化厂房申请资金 9300 万元。

（三）加快推进基础配套建设。抢抓中央加大基础设施建设力度的大好机遇，申报了“十四五”期间总投资 30 余亿元的智能化提升改造、工业管廊、园区道路等配套项目，努力争取上级资金支持，推动园区基础配套更加完善。此外，与第三方机构采取 PPP 模式合作，共建总投资 2.67 亿元的污水管网、园区道路等 6 个项目。目前，已完成前期手续办理，正在有序有力推进。

（四）促进平台经济规范健康发展。充分发挥平台经济的稳就业作用，稳定平台企业及其共生中小微企业的发展预期，以平台企业发展带动中小微企业纾困。与襄垣中经产业园管理有限公司和山西翊源数智产业园管理有限公司签订了总部经济合作协议，为入园企业提供租房补贴、贡献奖励等政策，鼓励发展现代服务业、科技科研业等新

业态。

(五) 抓紧推动实施一批能源项目。推动能源领域基本具备条件今年可开工的重大项目尽快实施,推动了襄矿集团和中南设计院合作的 254.59 亿元的源网荷储一体化项目开工建设。同时,推动了国家电投集团山西清洁能源有限公司总投资 5.3 亿元的襄垣风光储一体化示范和襄垣县兴垣新能源有限公司总投资 4.28 亿元的 100MW 农光储一体化发电 2 个项目开工建设。

(六) 加快推进重大外资项目积极吸引外商投资。引导外资更多投向先进制造、科技创新等领域,进一步稳住和扩大外商投资,园内企业胜科水务有限公司全年实际利用外资达 1.25 亿美元。

(七) 顶格兑现纾困政策。紧盯企业“急难愁盼”问题,扎实开展入企服务活动,多次深入省、市、县三级税务部门、财政部门沟通协调,为潞安 180 项目解决留抵退税 17.6 亿元;与县委县政府专门研究出台相关优惠政策,帮助山力铂纳橡胶机带公司每年降低用电成本近 2000 万元。

6、请您谈一下襄垣经济技术开发区管理委员会部门未来发展方向以及发展目标。

(一) 重点项目谋划情况

一是做优产业链。围绕煤焦化、PVC、固废综合利用“源网荷储”一体化、装备制造 5 条产业链,创新实施“链长+链主+专班”工作机制,全面推行“重态度、讲温度、提速度、求精度、促力度、抓进度、看巧度、展风度、拔高度”的九度工作法,扎实开展了链式招商、责任招商、长板招商、委托招商、以商招商。针对 2023 年谋划实施

的源网荷储一体化、旭阳集团动力电池材料、北科蕴宏固废等 25 个总投资 464.56 亿元的产业类项目，进行系统梳理、认真研究，针对性加快立项、土地、环评、能评、工程规划、施工许可等前期工作，推动签约项目实质开工、在建项目加快进度，并统筹做好入库入统工作。

二是做强配套链。紧紧抓住中央“十四五”期间加大基础设施建设的有利政策和全省建立谋划项目库大好机遇，积极谋项目、报项目、干项目，争取上级资金和各项指标支持。谋划实施总投资 32.04 亿元的 5 类基础设施项目，为招商引资、项目落地、化工园区认定、绿色低碳循环产业园和中小企业产业园创建工作奠定坚实基础。

（二）重点工作任务

一是深化产业转型。深耕煤焦产业。依托潞安 180 项目和 500 万吨焦化产能，拉长新型煤化工产业链条，形成资源共享、产品互补、排放达标的产业集群。重点是围绕潞安 180 下游产业发展，搭建平台、细分市场，集中引进一批中小企业落地，促进市场主体“量质”齐升。利用太焦、瓦日、长邯铁路优势，统筹做好煤炭清洁高效利用、多元化利用。壮大新兴产业。紧紧抓住市委市政府把襄垣作为能源数字化示范基地的有利契机，统筹现有的 PVC 产业基础，与“源网荷储”一体化项目（1400MW 清洁电能+2x 600MW 火电）关联融合，在上下游布局碳基新材料、PVC 注塑和电石渣消纳等项目，为传统能源产业在低碳、降耗、绿色、稳定等方面提供条件，努力打造一处“吃干榨尽、能耗闭环”的专业镇充分利用金鼎 254 万吨、金烨 197 万吨清洁焦化项目的富裕氢气资源，积极谋划发展撸鞭傲能产业，打造氢

能产业先行区。稳推降耗减污。持续深化与山大固废研发中心等科研机构合作，开展科研攻关、产品中试，培育引进资源化利用产业项目，真正实现 500 万吨固废、3 万吨危废全消纳，千万吨污水零排放的工作目标。

二是加快数字转型。努力打造数字园区。深化山西翊源数智产业园管理有限公司合作，共同推进数字经济产业园建设。同时，与山西人和致远环境咨询有限公司深入对接，继续开展绿色低碳循环示范园区建设和智慧化园区时空信息平台建设。此外，依托“源网荷储”一体化项目，开展能源数字化建设，开发数字系统，服务各类企业发展。加快构建平台载体。将标准化厂房和孵化楼作为数字经济产业的承接载体，加速数字经济企业、各类服务平台的聚集，为发展数字经济产业提供要素保障。精心培育数字产业。将电子信息大数据、互联网等数字产业作为重点，大力引进数字产品研发制造、数字技术服务等领军企业。积极引导潞安 180 万吨煤制油、金鼎钢铁 254 万吨、金烨 197 万吨等骨干企业进行数字化改造，创建智慧企业样板。

三是提升干部能力。将党建学习和业务学习相结合，与北京国商经合服务公司等专业机构签订培训合作协议，定期赴深圳、海口先进地区就党的建设、招商引资、产业发展、改革创新等内容开展交流学习。以政治大学习推动素质大提升，以业务大学习推动能力大强化，以纪律大学习推动作风大转变，为做好招商引资、项目服务等各项重点工作奠定坚实的能力基础。

四是提高服务水平。牢固树立“项目立区”的理念，积极营造良好营商环境，做好现有项目的服务保障工作。持续深化“承诺制+标

准地+全代办”改革，认真落实好“三三”工作制、“六包”责任制、“二五”会商制，深入推进“企业吹哨、部门报到”机制，扎实做好项目全生命周期跟踪服务，强化水电油气运等要素保障，顶格落实助企纾困政策，引导相关企业与“链主”“链核”企业市场化对接，帮助企业拓宽销售渠道，加快推动现有项目投产达效，助力企业扩产提档升级、做大做强，为经济高质量发展积蓄强劲动能。

五是增强招引实效。充分发挥我县的能源资源优势、原材料优势、空间优势和区位优势，抓住东部沿海地区产业梯次专业、台商投资向中西部转移扩展等机遇，大力实施长板招商。力争年内实现项目招引目标 200 亿元以上，真正实现大项目顶天立地，小项目铺天盖地，为我县全方位高质量发展积蓄动能。

六是开展破冰行动。在用地方面，按照“扩增量、优存量、提质量、备余量”要求，拟收储太平、背里 1000 亩土地，拟盘活低效用地、闲置厂房 500 亩，实现土地节约集约利用。在用水方面，拟与中国南水北调有限公司，合作共建后湾水库扩容，襄垣县工业、城镇居民供水管线、生活用水净化水厂等工程，保障园区企业正产生产生活。在人才方面，突破体制机制束缚，出台人才引进方案，采取多种途径、多种方法，招聘一批化工、法律、招商、金融、审批等高素质人才，为经开区高质量转型发展增添动能。在资金方面，完善基础设施项目手续，做好可研、立项、环评、土地以及开工等手续，通过项目打包积极向上争取专项债券。此外，通过资产包装，把孵化楼、标准化厂房、污水处理厂等资产划入元和公司，增加公司资产总量。通过收取租金等方式增加公司良性现金流，最终实现元和公司自主经营

自负盈亏，提高公司融资能力，拓宽经开区融资渠道

七是做好考评工作。严格考核评估，强化结果应用。将“招商引资、项目落地、企业服务、行政审批”等情况作为考核的主要内容，将企业的满意度作为考核的重要依据。绝不搞平均分配，绝不当“和事佬”。使考核结果真正起到鼓励先进，激励后进，促进工作的目的。

（三）重点改革事项

一是聘请上海同济大学规划设计院对经开区主导产业和基础设施建设进行专项规划，为十四五期间加强基础设施建设和要素配置奠定基础。

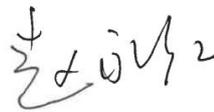
二是深化与长治数据流量谷（襄垣园区）暨山西翊源数智产业园管理有限公司合作，借助省委、市委统战部门的人才和资源优势，提高招商引资精准度。

三是加强与山西省人民政府驻广州办事处合作，推动襄垣经开区与粤港澳地区机构、团体、企业等开展深度合作交流，承接粤、港、澳符合襄垣经开区主导产业的产业转移项目，共建产业园区。

四是拓展元和公司业务，承担土地复垦、绿化等经营性项目，增加元和公司收益，增强公司融资能力，减轻财政负担。

五是与专业机构、科研院所进行合作，探索委托招商新路径，针对5大产业链条，在京津冀、长三角、粤港澳大湾区等先进地区，针对性招引项目、落地项目。

被访谈人签字：



访谈人签字：张航

(二) 襄垣县经开区管委会主任

襄垣经济技术开发区管理委员会部门(单位)

整体绩效调研访谈

访谈对象：襄垣县经济开发区管理委员会主任

访谈内容：

您好，非常荣幸能够邀请您参加我们的调研访谈。我们想通过这次访谈了解您对于此次项目的一些想法和观点，以及了解和评估部门各项资金使用的效率和效益，各项工作任务开展情况，以及部门预算绩效管理情况，发现资金分配、使用和管理以及部门履职过程中的问题，以便在接下来的工作中能够更好更快更清楚的完成此次项目。在访谈过程中，我们将尽量保持轻松和自然的氛围。如果您有任何问题或建议，请随时提出。我们非常重视您的反馈，非常感谢您的参与和配合！

1、您在襄垣县经济开发区管理委员会的主要职能职责是什么？

主持经开区全面工作，直接联系山西潞安煤基清洁能源有限公司和山西襄矿集团有限公司。

2、请您谈一下您所负责的重点业务涉及的主要政策及落实情况。

2022年，入园企业达到135家，规模以上工业增加值完成90.9亿元，同比增长52.1%；工业投资完成53.1亿元，同比增长22%；转型项目完成投资占工业投资比重达到92.6%；高新技术企业数达到7家，同比增长16.7%；“四上”企业数达到42家，同比增长27.3%；产出强度完成317.1万元/亩；实际利用外资1.25亿美元；圆满完成了全年各项指标任务，位列全省71家工业类开发区第6，连续两年

进入全省开发区第一方阵，在经济体量较大的基础上，保持了较快的增长速度。在为全省、全市、全县经济发展做出了较为突出的贡献。

3、请您谈一下您所负责的重点业务对部门整体履职发挥的作用。

1、编制经开区总体规划、详细规划和社会发展规划，经批准后实施。2、依法制定实施经开区各项管理制度和服务工作规定。3、大力开展招商引资，按照规定权限，审核经开区内投资项目，并报有关部门批准或备案。4、在服从总体规划的前提下，统一规划、管理进区项目和区内基础设施及公共设施建设。5、协助国土部门办理开发区内土地征用，土地使用权出让以及其他土地管理工作。6、编制及报批经开区环境保护规划，协同环保部门做好区内项目的环保审核和审批工作。7、负责经开区的财政预算，国有资产管理工作。8、负责经开区社会治安及社会中介组织的管理工作。

4、请您谈一下襄垣县经济开发区管理委员会在 2022 年度的部门预算绩效管理，以及资金分配、使用和管理的情况。

第一、为进一步优化预算支出结构，强化财务监督管理职能，提高资金的使用效益与效率，体现财政“科学化、精细化、规范化”的管理要求，根据财政局有关文件规定，结合我区实际制定了实施办法。

第二、我们逐步建立完善“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制。

第三、我们经开区预算绩效管理的原则是：统一领导、分级管理，整体设计、稳步推进，低效问责、高效激励，客观公正、公开透明。

2022 年我单位实行绩效目标管理的项目 16 个，涉及一般公共预算当年拨款 5300 万元。

5、请您详细谈一下襄垣县经济开发区管理委员会在 2022 年度中各项重点业务计划及完成情况。

一是经济发展蹄疾步稳。2022 年，规模以上工业增加值完成 90 亿元，同比增长 52%;工业投资完成 53.1 亿元，同比增长 22%;转型项目完成投资占工业投资比重为 92.6%;高新技术企业数达到 7 家，同比增长 16.7%;“四上”企业数达到 42 家，同比增长 27.3%;产出强度完成 300 万元/亩;实际利用外资 1.25 亿美元。

二是招商引资成效明显。聚焦三大主导产业，大力开展科技招商、委托招商、大使招商、小分队招商、责任招商、线上招商，不断提升招商引资成效。截至目前，新签约项目 21 个，总投资 317.91 亿元;新开工项目 17 个，总投资 296.27 亿元;投产项目 7 个，总产值约 87.5 亿元;在谈项目 28 个,对接资金 346.18 亿元。特别是，对接了总投资 254 亿元的“源网荷储”和总投资 68 亿元的电池材料等重特大项目。同时，扎实开展“三个一批”活动，开工率、投产率、达效率分别达到 100%、54.88%、100%，稳居全市 8 个工业类开发区前 3，多次受到市领导表扬。

三是产业发展集群集聚。围绕建链、延链、补链、强链推动产业链上游、中游、下游、渠道等全产业链发展。

四是营商环境持续优化。对照省委省政府“三无”“三可”和“五有套餐”营商环境要求,持续深化“承诺制+标准地+全代办”三

项改革，承接了市县下放的 146 项行政审批权限，印发了承诺制、标准地、全代办三个实施方案，对投资项目全面推行承诺制审批、标准地出让、全代办服务，实行领导班子牵头领办、机关干部全员代办、专门机构全程督办的举措。

6、请您谈一下在 2022 年度中各项重点业务经验做法、遇到的主要问题及下一步工作规划。

经验做法：

一是规上工业增幅明显。坚持将推动工业平稳增长作为重要抓手，紧盯“增量崛起”和“存量升级”两个关键，扎实开展入企服务，精准助企纾困解难，顶格落实扶持政策，充分激发了工业发展的活力和韧性。1-10 月份，新增规上企业 6 家，规上工业增加值完成 75 亿元，同比增长 60.4%，超出目标任务 45 个百分点，实现了经济持续较快增长和发展质量明显提升。

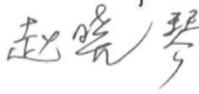
二是预审机制建立健全。成立了由经开区、审批局、发改、环保、应急、工信、能源、住建、气象、文旅等部门为成员的项目落地预审小组，制定完善了《入驻项目专家会审机制》，对新落地项目，在土地出让前严格执行投资强度、产出强度、容积率、能耗强度、环境容量、能耗总量等论证调研，不符合标准的项目一律不予准入。

下一步工作规划：

根据省委提出的要努力在加快制造业振兴升级上干在先做示范、在推动文旅康养融合发展上干在先做示范、在推进新型城镇化和县域内城乡融合发展上干在先做示范的三个“干在先做示范”重要要求，

我们将以 C 级化工园区的评定为起点，以年内以创建全省第一家 D 级化工园区为目标，高效推进招商引资、项目建设、安全整治，引进新项目、延伸产业链、提升附加值，打造山西乃至全国重要的现代煤化工产业基地，实现产业转型，为我市乃至我省高质量发展做出新的更大贡献。

被访谈人签字：  2023.9

访谈人签字： 

附件 5：满意度问卷调查报告

一、调查对象与调查内容

（一）调查对象

襄垣县经济开发区附近居民。

（二）调查内容

襄垣县经济技术开发区管理委员会部门（单位）整体

绩效问卷调查表

目前我们正在对 2022 年度襄垣县经济开发区管理委员会部门（单位）整体运行情况进行绩效评价，现就该单位有关情况及现状向您进行一些了解，为保证调查结果的准确性，请您如实反映所有问题，您的回答对于我们得出正确的结论很重要，请在相应的选项括号内打“√”，以便我们了解该部门（单位）单位的绩效情况，感谢您对我们工作的支持。

问题回答：

（1）您是否知道襄垣县经济开发区管理委员会？

A.知道（ ）； B.不知道（ ）；

（2）您对襄垣县经济开发区管理委员会的招商引资是否满意？

A.满意（ ）； B.基本满意（ ）； C.一般（ ）；

（3）您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会 2022 年的工作对周围经济起到带动作用了吗？

A.有很大带动（ ）； B.有带动（ ）； C、没有带动（ ）；

(4) 您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会在产业链建设方面是否有成效?

A.成效明显 () ; B、成效不明显 () ; C、没有成效 () ;

(5) 如果襄垣经济技术开发区管理委员会的工业园建成, 您是否有意愿在该工业园工作 (包括您自己、亲人、朋友等) ?

A.非常愿意 () ; B. 比较愿意 () ; C. 一般 () ;
D.不愿意 ()

(6) 您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会相关项目的建设, 对提升经开区的社会影响有没有帮助?

A.有改善 () ; B.有一定改善 () ; C.没有改善 () ;

(7) 您觉得襄垣经济技术开发区管理委员会的相关项目实施后, 对优化当地产业结构、整合资源、提高经济方面有没有影响?

A.影响很大 () ; B.有一定影响 () ; C、影响不大 () ;

(8) 您认为襄垣经济技术开发区管理委员会的管理、履职、运行方面是否存在问题, 有何建议?

二、调查方法与调查方式

(一) 调查方法: 针对上述问卷调查对象开展问卷调查, 首先对抽取样本的信度和效度进行论证, 依据论证结果对问卷进行修改和调整, 以保证调研切合实际, 顺利进行。

(二) 调查方式

采用现场发放问卷方式，计划针对特定调查对象发放问卷 50 份，回收问卷 48 份，问卷回收率 96%。其中有效文件 45 份，问卷有效率 93.75%。

（三）调研安排

根据项目进度安排，于 2023 年 9 月 25 日-2023 年 9 月 27 日对调查对象开展问卷调查、回收并分析。

三、调查问卷得分表

问卷调查得分统计表

序号	问题1	问题2	问题3	问题4	问题5	问题6	问题7	改进意	合计
1	10	10	10	10	10	10	10	无	70
2	10	9	9	10	9	10	10	无	67
3	10	9	10	10	9	9	7	无	64
4	10	9	10	9	10	9	7	无	64
5	10	9	10	8	9	8	9	无	63
6	10	10	10	10	10	9	10	无	69
7	10	10	10	10	10	9	10	无	69
8	10	10	10	10	10	10	10	无	70
9	10	10	10	10	10	9	10	无	69
10	10	10	9	10	10	9	10	无	68
11	10	10	10	10	10	9	10	无	69
12	10	9	10	10	10	9	10	无	68
13	10	10	10	10	9	9	10	无	68
14	10	10	10	10	10	10	10	无	70
15	10	10	10	10	10	9	10	无	69
16	10	10	10	8	10	9	10	无	67
17	10	10	10	10	10	9	10	无	69



序号	问题1	问题2	问题3	问题4	问题5	问题6	问题7	改进意	合计
18	10	8	10	10	10	10	10	无	68
19	10	10	10	8	10	9	10	无	67
20	10	10	10	10	10	9	10	无	69
21	10	10	10	10	10	10	10	无	70
22	10	10	8	10	10	9	10	无	67
23	10	10	10	10	10	9	10	无	69
24	10	10	10	10	10	9	10	无	69
25	10	10	10	8	10	9	10	无	67
26	10	10	10	10	10	10	10	无	70
27	10	10	10	8	10	10	10	无	68
28	10	8	10	10	10	9	10	无	67
29	10	10	10	10	10	9	10	无	69
30	10	10	10	8	10	10	10	无	68
31	10	8	9	10	8	9	10	无	64
32	10	10	10	10	10	10	10	无	70
33	10	10	10	10	10	9	10	无	69
34	10	9	10	10	10	9	10	无	68
35	10	10	10	8	10	9	10	无	67
36	10	10	9	10	10	9	10	无	68
37	10	10	10	10	8	9	10	无	67
38	10	9	10	8	10	9	10	无	66
39	10	10	10	8	10	10	10	无	68
40	10	10	9	10	10	9	10	无	68
41	10	10	10	10	9	9	10	无	68
42	10	9	10	9	10	9	10	无	67
43	10	10	10	10	10	9	10	无	69
44	10	10	10	9	8	9	10	无	66
45	10	10	10	10	10	9	10	无	69
合计	450	436	443	429	439	415	443		3055

附件 6：现场照片







营业执照 (副本)

统一社会信用代码
91149900MA7Y63F51K 1-1



扫描二维码
采国家企业信
用信息公示系
统了解更多登
记、备案、许可、
监管信息。

名称 山西隆聚源绩效科技有限公司
类型 有限责任公司(自然人投资或控股)
法定代表人 王国星

注册资本 伍佰万圆整

成立日期 2021年12月20日

营业期限 2021年12月20日至长期

经营范围 一般项目：运行效能评估服务；技术服务、技术开发、技术咨询、技术交流、技术转让、技术推广；信息咨询（不含许可类信息咨询服务）；企业管理咨询；会议及展览服务；教育咨询服务（不含涉许可审批的教育培训活动）；市场营销策划；市场调查（不含涉外调查）；计算机软硬件及辅助设备零售。（除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动）

住所 山西转型综合改革创新示范区学府产业园长治路230号能源互联网大厦1-5层互联网科技创新基地孵化器第103室3号工位



登记机关

2022年6月17日

国家企业信用信息公示系统网址：<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告

国家市场监督管理总局监制



第三方机构信用信息查询

行政区域: 太原市 统一社会信用代码: 91149900MA7763P51K

搜索结果 > 山西隆聚源绩效科技有限公司

■ 基础信息 (基础信息由绩效评价第三方机构填报)

机构名称	山西隆聚源绩效科技有限公司
统一社会信用代码	91149900MA7763P51K
办公电话	1993496822
组织类型	社会团体机构
注册资本(出资总额)	500.0
主评人员数量	2
其他从事绩效评价人员数量	4
注册时间	2021-12-20
分支机构数量	0
不含独立法人分支机构数量	0
绩效评价行业专长	电力、热力、燃气及生产和供应业、水利、环境和公共设施管理业、教育、卫生和社会工作、文化、体育和娱乐业
注册地	山西省/太原市/山西转型综合示范区太原开发区
有无不良记录	否
近三年项目收费总额	0.0
是否有特殊资质	否

■ 处理处罚信息 (处理处罚信息由各级财政部门录入)



会计专业技术资格

Accounting Professional Qualification

本证书由中华人民共和国人力资源和社会保障部、财政部批准颁发，表明持证人通过国家统一组织的考试，取得相应的专业技术资格。



中华人民共和国
人力资源和社会保障部



中华人民共和国
财政部



姓名: 霍菲
证件号码: 140109198609150026
性别: 女
出生年月: 1986年09月
级别: 中级
批准日期: 2021年09月06日
管理号: 31701210914015143627



绩效评价师

持证人参加北京国家会计学院绩效评价师CPEP能力水平考核，成绩合格，具备了绩效评价专业知识及能力，特发此证。



姓名：霍菲
性别：女
身份证号：140108198609150026
项目名称：绩效评价师
证书编号：NAI2022CPEP0513



院长：秦
签发单位：北京国家会计学院
签发日期：2022年06月23日

