

襄垣县王桥镇中心校

2022年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责.....	1
二、机构设置情况.....	1
第二部分 2022年部门决算表	2
一、收入支出决算总表.....	2
二、收入决算表.....	4
三、支出决算表.....	5
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	8
六、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	9
七、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	11
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	12
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	13
十、部门决算公开相关信息统计表.....	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明.....	15
二、收入决算情况说明.....	15
三、支出决算情况说明.....	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明.....	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明.....	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	17
十、其他重要事项情况说明.....	17
第四部分 名词解释	22
第五部分 附件	22

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

为全镇教育教学管理工作提供服务，义务教育、幼儿教育、成人教育等相关社会服务。具体职责如下：

- 1、学前教育的根本职责在于促进幼儿全面和谐发展。
- 2、负责贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，对学生进行德育、智育、体育、美育和劳动教育等方面的教育。
- 3、负责配合各级人民政府依法动员学前儿童、适龄儿童、少年入学，严格控制学生辍学，依法保证适龄儿童、少年接受学前和九年义务教育。
- 4、负责制定学校教育发展规划，并抓好组织实施和落实工作。
- 5、负责按照教育主管部门发布的指导性教学计划、教学大纲，组织实施教育教学活动。
- 6、负责依据国家主管部门有关教学计划、课程设置等方面的规定，决定和实施本校的教学计划，组织教学评比、集体备课，对学生进行统一考核、考试等。
- 7、负责学籍管理。
- 8、负责聘任、培训、考核教师，依法奖励或处分有关教师和职工。
- 9、负责科学管理、合理使用学校的设施和经费，并积极筹措资金，改善办学条件。
- 10、负责维护学校、师生的合法权益，有权拒绝任何组织和个人对教育教学活动进行非法干涉。
- 11、依法接受各级教育行政部门的检查指导和人民群众的监督。
- 12、对已经走上工作、生产岗位，或需要转换岗位的人员，以及正在谋求就业的待业者进行他们所不具备的履行岗位职责所必需的文化知识、专业技术和实际能力的教育和培训。
- 13、对已经离开正规学校的人员，根据他们所具有的文化基础和实际需要，继续进行基础教育或高等教育，合格者可取得相应的毕业证书。

二、机构设置情况

襄垣县王桥镇中心校，内设6个职能股室分别为工会、教学教研电教室、办公室、财务室、安全办、党支部。下辖5所小学：王桥小学、五阳小学、西山底小学、上王小学、襄垣县韩州私立学校。5所幼儿园：王桥幼儿园、五阳幼儿园、郭庄幼儿园、上王幼儿园、西山底幼儿园。

第二部分 2022年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1.00	15199575.89	一、一般公共服务支出	32.00	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2.00		二、外交支出	33.00	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3.00		三、国防支出	34.00	
四、上级补助收入	4.00		四、公共安全支出	35.00	
五、事业收入	5.00		五、教育支出	36.00	12141879.32
六、经营收入	6.00		六、科学技术支出	37.00	
七、附属单位上缴收入	7.00		七、文化旅游体育与传媒支出	38.00	
八、其他收入	8.00	70000.00	八、社会保障和就业支出	39.00	1876580.69
	9.00		九、卫生健康支出	40.00	320164.88
	10.00		十、节能环保支出	41.00	
	11.00		十一、城乡社区支出	42.00	
	12.00		十二、农林水支出	43.00	
	13.00		十三、交通运输支出	44.00	
	14.00		十四、资源勘探工业信息等支出	45.00	
	15.00		十五、商业服务业等支出	46.00	
	16.00		十六、金融支出	47.00	
	17.00		十七、援助其他地区支出	48.00	
	18.00		十八、自然资源海洋气象等支出	49.00	
	19.00		十九、住房保障支出	50.00	929547.00
	20.00		二十、粮油物资储备支出	51.00	
	21.00		二十一、国有资本经营预算支出	52.00	
	22.00		二十二、灾害防治及应急管理支出	53.00	
	23.00		二十三、其他支出	54.00	
	24.00		二十四、债务还本支出	55.00	

	25.00		二十五、债务付息支出	56.00	
	26.00		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57.00	
本年收入合计	27	15269575.89	本年支出合计	58.00	15268171.89
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59.00	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60.00	1404.00
	30			61.00	
总计	31.00	15269575.89	总计	62.00	15269575.89

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		15269575.89	15199575.89					70000.00
205	教育支出	12143283.32	12073283.32					70000.00
20502	普通教育	11715086.33	11645086.33					70000.00
2050201	学前教育	710729.42	710729.42					
2050202	小学教育	8109597.99	8039597.99					70000.00
2050299	其他普通教育支出	2894758.92	2894758.92					
20509	教育费附加安排的支出	396986.99	396986.99					
2050999	其他教育费附加安排的支出	396986.99	396986.99					
20599	其他教育支出	31210.00	31210.00					
2059999	其他教育支出	31210.00	31210.00					
208	社会保障和就业支出	1876580.69	1876580.69					
20805	行政事业单位养老支出	1876580.69	1876580.69					
2080502	事业单位离退休	609455.44	609455.44					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	694309.76	694309.76					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	420835.49	420835.49					
2080599	其他行政事业单位养老支出	151980.00	151980.00					
210	卫生健康支出	320164.88	320164.88					
21011	行政事业单位医疗	320164.88	320164.88					
2101102	事业单位医疗	320164.88	320164.88					
221	住房保障支出	929547.00	929547.00					
22102	住房改革支出	929547.00	929547.00					
2210201	住房公积金	929547.00	929547.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		15268171.89	8648335.64	6619836.25			
205	教育支出	12141879.32	6456338.00	5685541.32			
20502	普通教育	11713682.33	6456338.00	5257344.33			
2050201	学前教育	710729.42		710729.42			
2050202	小学教育	8108193.99	6456338.00	1651855.99			
2050299	其他普通教育支出	2894758.92		2894758.92			
20509	教育费附加安排的支出	396986.99		396986.99			
2050999	其他教育费附加安排的支出	396986.99		396986.99			
20599	其他教育支出	31210.00		31210.00			
2059999	其他教育支出	31210.00		31210.00			
208	社会保障和就业支出	1876580.69	1184529.76	692050.93			
20805	行政事业单位养老支出	1876580.69	1184529.76	692050.93			
2080502	事业单位离退休	609455.44	338240.00	271215.44			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	694309.76	694309.76				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	420835.49		420835.49			
2080599	其他行政事业单位养老支出	151980.00	151980.00				
210	卫生健康支出	320164.88	320164.88				
21011	行政事业单位医疗	320164.88	320164.88				
2101102	事业单位医疗	320164.88	320164.88				
221	住房保障支出	929547.00	687303.00	242244.00			
22102	住房改革支出	929547.00	687303.00	242244.00			
2210201	住房公积金	929547.00	687303.00	242244.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	15199575.89	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	12073283.32	12073283.32		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1876580.69	1876580.69		
	9		九、卫生健康支出	41	320164.88	320164.88		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	929547.00	929547.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	15199575.89	本年支出合计	59	15199575.89	15199575.89		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
收入总计	32	15199575.89	总计	64	15199575.89	15199575.89		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1.00	2.00	3.00
合计		15199575.89	8579739.64	6619836.25
205	教育支出	12073283.32	6387742.00	5685541.32
20502	普通教育	11645086.33	6387742.00	5257344.33
2050201	学前教育	710729.42		710729.42
2050202	小学教育	8039597.99	6387742.00	1651855.99
2050299	其他普通教育支出	2894758.92		2894758.92
20509	教育费附加安排的支出	396986.99		396986.99
2050999	其他教育费附加安排的支出	396986.99		396986.99
20599	其他教育支出	31210.00		31210.00
2059999	其他教育支出	31210.00		31210.00
208	社会保障和就业支出	1876580.69	1184529.76	692050.93
20805	行政事业单位养老支出	1876580.69	1184529.76	692050.93
2080502	事业单位离退休	609455.44	338240.00	271215.44
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	694309.76	694309.76	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	420835.49		420835.49
2080599	其他行政事业单位养老支出	151980.00	151980.00	
210	卫生健康支出	320164.88	320164.88	
21011	行政事业单位医疗	320164.88	320164.88	
2101102	事业单位医疗	320164.88	320164.88	
221	住房保障支出	929547.00	687303.00	242244.00
22102	住房改革支出	929547.00	687303.00	242244.00
2210201	住房公积金	929547.00	687303.00	242244.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

公开06表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

人员经费				公用经费											
科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出	科目编码	科目名称	金额	其中：基本支出
301	工资福利支出	10354981.53	7759877.64	302	商品和服务支出	3419253.66	329042.00	307	债务利息及费用支出			31011	地上附着物和青苗补偿		
30101	基本工资	3303500.00	3303500.00	30201	办公费	323497.23	58801.05	30701	国内债务付息			31012	拆迁补偿		
30102	津贴补贴	1024352.00	1024352.00	30202	印刷费	11622.00	11622.00	30702	国外债务付息			31013	公务用车购置		
30103	奖金			30203	咨询费			30703	国内债务发行费用			31019	其他交通工具购置		
30106	伙食补助费			30204	手续费			30704	国外债务发行费用			31021	文物和陈列品购置		
30107	绩效工资	1992169.00	1730248.00	30205	水费	6490.00	1000.00	309	资本性支出（基本建设）		——	31022	无形资产购置		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	694309.76	694309.76	30206	电费	41325.60	10000.00	30901	房屋构筑物构建		——	31099	其他资本性支出		
30109	职业年金缴费	420835.49		30207	邮电费	8795.00	1865.00	30902	办公设备购置		——	311	对企业补助（基本建设）		——
30110	职工基本医疗保险缴费	301316.88	301316.88	30208	取暖费	373626.60		30903	专用设备购置		——	31101	资本金注入		——
30111	公务员医疗补助缴费			30209	物业管理费			30905	基础设施建设		——	31199	其他对企业补助		——
30112	其他社会保障缴费	18848.00	18848.00	30211	差旅费	27783.00	7480.00	30906	大型修缮		——	312	对企业补助		
30113	住房公积金	929547.00	687303.00	30212	因公出国（境）费用			30907	信息网络及软件购置更新		——	31201	资本金注入		
30114	医疗费			30213	维修（护）费	316195.87	57496.65	30908	物资储备		——	31203	政府投资基金股权投资		
30199	其他工资福利支出	1670103.40		30214	租赁费			30913	公务用车购置		——	31204	费用补贴		
303	对个人和家庭的补助	897335.71	490820.00	30215	会议费			30919	其他交通工具购置		——	31205	利息补贴		

30301	离休费			30216	培训费	1700.00		30921	文物和陈列品购置		———	31299	其他对企业补助			
30302	退休费	399674.00	338240.00	30217	公务接待费			30922	无形资产购置		———	313	对社会保障基金补助		———	
30303	退职(役)费			30218	专用材料费			30999	其他资本性支出		———	31302	对社会保障基金补助		———	
30304	抚恤金	209781.44		30224	被装购置费			310	资本性支出	528004.99		31303	补充全国社会保障基金		———	
30305	生活补助	151980.00	151980.00	30225	专用燃料费			31001	房屋构筑物构建	190346.99		31304	对机关事业单位职业年金的补助		———	
30306	救济费			30226	劳务费	1976110.46	8125.00	31002	办公设备购置	206640.00		399	其他支出			
30307	医疗费补助			30227	委托业务费	5019.00		31003	专用设备购置	131018.00		39907	国家赔偿费用支出			
30308	助学金	135900.27	600.00	30228	工会经费	80000.00	80000.00	31005	基础设施建设			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
30309	奖励金			30229	福利费	3945.00		31006	大型修缮			39909	经常性赠与			
30310	个人农业生产补贴			30231	公务用车运行维护费			31007	信息网络及软件购置更新			39910	资本性赠与			
30311	代缴社会保险费			30239	其他交通费用			31008	物资储备			39999	其他支出			
30399	其他对个人和家庭的补助			30240	税金及附加费用			31009	土地补偿							
				30299	其他商品和服务支出	243143.90	92652.30	31010	安置补助							
人员经费合计		11252317.24	8250697.64	公用经费合计											3947258.65	329042.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出明细情况（其中包括基本支出明细情况）。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							
说明：本表无数据							

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

部门名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：襄垣县王桥镇中心校

2022年度

金额单位：元

一、政府采购情况		
项目	行次	采购金额
合计	1	528004.99
货物	2	528004.99
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
(一) 行政单位	5	
(二) 参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
(一) 车辆数合计(辆)	7	
1. 副部(省)级及以上领导用车	8	
2. 主要领导干部用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部用车	14	
8. 其他用车	15	
(二) 单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注：本表反映部门本年度政府采购及机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022年度收入总计15,269,575.89元、支出总计15,269,575.89元。与2021年相比，收入总计减少110,027.21元，下降0.72%，支出总计减少110,027.21元，下降0.72%。主要原因是本年日常办公经费等减少。

二、收入决算情况说明

2022年度收入合计15,269,575.89元，其中：
财政拨款收入15,199,575.89元，占比99.54%；
上级补助收入0.00元，占比0.00%；
事业收入0.00元，占比0.00%；
经营收入0.00元，占比0.00%；
附属单位上缴收入0.00元，占比0.00%；
其他收入70,000.00元，占比0.46%。

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计15,268,171.89元，其中：
基本支出8,648,335.64元，占比56.64%；
项目支出6,619,836.25元，占比43.36%；
上缴上级支出0.00元，占比0.00%；
经营支出0.00元，占比0.00%；
对附属单位补助支出0.00元，占比0.00%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

襄垣县王桥镇中心校2022年度财政拨款收入总计15,199,575.89元，支出总计15,199,575.89元。与2021年相比，财政拨款收入总计增加149,475.23元，增长0.99%，财政拨款支出总计增加149,475.23元，增长0.99%。主要原因是本年人员工资等配套资金增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况

襄垣县王桥镇中心校2022年财政拨款决算支出15,199,575.89元，占本年支出合计的100.00%。与2021年相比，财政拨款支出增加149,475.23元，增长0.99%。主要原因是本年人员工资等配套资金增加。其中，人员经费8,250,697.64元，占比54.28%；日常公用经费329,042.00元，占比2.16%。

(二) 财政拨款支出决算结构情况

襄垣县王桥镇中心校2022年度财政拨款支出15,199,575.89元，主要用于以下方

面：

教育支出(类)12,073,283.32元，占比79.43%；

社会保障和就业支出(类)1,876,580.69元，占比12.35%；

卫生健康支出(类)320,164.88元，占比2.11%；

住房保障支出(类)929,547.00元，占比6.12%。

(三) 财政拨款支出决算具体情况

襄垣县王桥镇中心校2022年度财政拨款支出年初预算11,489,900.00元，支出决算15,199,575.89元，完成年初预算的132.29%。其中：

教育支出年初预算8,959,700.00元，支出决算12,073,283.32元，完成年初预算的134.75%，用于2022年人员工资、日常办公支出、各项目支出等，较2021年决算减少1,311,326.25元，下降9.80%，主要原因是日常办公支出等减少；社会保障和就业支出年初预算1,421,300.00元，支出决算1,876,580.69元，完成年初预算的132.03%，用于2022年单位人员养老保险配套支出、职业年金缴费支出、离退休费支出等，较2021年决算增加1,158,093.61元，增长161.19%，主要原因是2022年单位人员离退休费支出等增加；卫生健康支出年初预算417,200.00元，支出决算320,164.88元，完成年初预算的76.74%，用于2022年单位人员医疗保险配套支出等，较2021年决算减少23,366.13元，下降6.80%，主要原因是2022年医疗保险配套支出减少等；住房保障支出年初预算691,700.00元，支出决算929,547.00元，完成年初预算的134.39%，用于2022年单位人员住房公积金配套支出等，较2021年决算增加326,074.00元，增长54.03%，主要原因是2022年住房公积金配套支出增加等。

六、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

襄垣县王桥镇中心校2022年度财政拨款基本支出8,579,739.64元，其中：

人员经费8,250,697.64元，主要包括人员经费8,250,697.64元，主要包括基本工资3,303,500.00元、津贴补贴1,024,352.00元、绩效工资1,730,248.00元、机关事业单位基本养老保险缴费694,309.76元、职工基本医疗保险缴费301,316.88元、其他社会保障缴费18,848.00元、住房公积金687,303.00元、退休费338,240.00元、生活补助151,980.00元、助学金600.00元等；

公用经费329,042.00元，主要包括办公费58,801.05元、印刷费11,622.00元、水费1,000.00元、电费10,000.00元、邮电费1,865.00元、差旅费7,480.00元、维修（护）费57,496.65元、劳务费8,125.00元、工会经费80,000.00元等。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算0.00元，支出决算0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年“三公经费”财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0.00元，完成全年预算的0.00%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国境费支出0.00元，出国团组共0个，0人次。主要用于：无。

2、公务用车购置支出0.00元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于无。

3、公务用车运行维护费支出0.00元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆车，主要用于：无。

4、公务接待费支出0.00元，共接待0批次，0人次。国内接待费0.00元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0.00元，共接待0批次，0人次，主要是接待无；国（境）外接待费0.00元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要为无。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

本部门无机关运行经费。

（二）政府采购情况说明

襄垣县王桥镇中心校2022年度政府采购支出总额528,004.99元，其中：政府采购货物支出528,004.99元、政府采购工程支出0.00元、政府采购服务支出0.00元。政府采购授予中小企业合同金额0.00元，占政府采购支出总额的0.00%。其中：授予小微企业合同金额0.00元，占政府采购支出总额的0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

襄垣县王桥镇中心校截至2022年12月31日，本部门共有车辆0辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是我单位无其他用车；单价100万元以上设备（不含车辆）0台

(套)。

(四) 预算绩效情况说明

(1) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，襄垣县王桥镇中心校部门（单位）按照“谁支出、谁自评”的原则，组织对2022年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涵盖一级项目0个，二级项目10个，共涉及资金2,006,781.99元，占本部门（单位）项目支出总额的30.31%，其中一般公共预算项目支出2,006,781.99元、政府性基金预算项目支出0.00元、国有资金经营预算项目支出0.00元、社会保险基金预算项目支出0.00元。

组织开展了2022年度襄垣县王桥镇中心校部门（单位）整体支出绩效自评，涉及资金0.00元，其中一般公共预算支出0.00元、政府性基金预算支出0.00元、国有资金经营预算支出0.00元、社会保险基金预算支出0.00元。

组织对全县学校安保人员工资，2021年安保人员工资，2021年县聘教师工资，提高教师绩效工资，长期代课教师工资(含烤火费)，各中心校办公经费，教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)，教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)，全县班主任费，课后服务经费等10个二级项目开展了部门评价，涉及资金2,006,781.99元，其中一般公共预算支出2,006,781.99元、政府性基金预算支出0.00元、国有资金经营预算支出0.00元、社会保险基金预算支出0.00元。从评价结果来看，全县学校安保人员工资，2021年安保人员工资，2021年县聘教师工资，提高教师绩效工资，长期代课教师工资(含烤火费)，各中心校办公经费，教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)，教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)，全县班主任费，课后服务经费这10个二级项目，总预算执行率为91.20%，涉及资金2,006,781.99元，自评等级均为优，项目绩效目标均已完成。

(2) 项目绩效自评结果

襄垣县王桥镇中心校部门（单位）2022年度一级项目绩效自评个数0个，涉及资金0.00元：0个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为本单位无自评结果为“中”和“差”的一级项目。涉密项目除外。

襄垣县王桥镇中心校部门（单位）2022年度部门预算二级项目绩效自评个数10个，涉及资金2,006,781.99元：10个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，本部门（单位）采取的改进管理措施为本单位无自评结果为“中”和“差”的二级项目。涉密项目除外。

具体公开的每个项目绩效自评结果如下表述：

全县学校安保人员工资项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95.00分。项目全年预算数为252,000.00元，执行数为252,000.00元，执行率为100.00%。项目绩效目标完成情况：以“落实三防工作，建设平安校园”为目标，按标准配备中小学校、幼儿园保安人员，进一步完善了校园安全风险防控体系建设工作。主要经验做法：学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。保安经费按照各校最终核定保安岗位数以2100元/人/月划拨到各校园，学校按照与保安公司签订协议要求的标准足额向保安公司支付保安服务费。项目管理中存在的主要问题：学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。下一步改进措施：学校保安员应按照《保安服务管理条例》的规定择优聘用，实行由派驻的保安服务公司和学校双重管理，日常管理以学校为主。

2021年安保人员工资项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95.00分。项目全年预算数为63,000.00元，执行数为63,000.00元，执行率为100.00%。项目绩效目标完成情况：配齐配足校园专职保安，强化校园安防，确保了各校园安全稳定。主要经验做法：学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。项目管理中存在的主要问题：学校保安员应按照《保安服务管理条例》的规定择优聘用，实行由派驻的保安服务公司和学校双重管理，日常管理以学校为主。下一步改进措施：学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。

2021年县聘教师工资项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为95.00分。项目全年预算数为67,290.00元，执行数为67,290.00元，执行率为100.00%。项目绩效目标完成情况：通过本项目的实施，有效解决学校教师短缺问题，为33名长期代课教师及时发放工资，保障学校正常运转。应发人员全部发放到位，并保证及时发放。教师满意率达到100%。主要经验做法：1、项目管理制度。本项目由于涉及人员均是以前历史遗留下来的相对固定人员，主管部门教育局内部由人事股专门负责管理所有人员的人事档案，并定期核查。学校是用人单位，负责实际管理和考核。如有人员变动情况，当月调整，各单位会计具体执行。2、资金管

理制度。此项资金由局计财股按照年初人数测算全年资金需求，报至财政局按月执行下达资金。此项资金实行专款专用，严格按照国库集中支付管理办法和经费支出相关规定执行。项目管理中存在的主要问题：教科局根据各校情况，定期摸底排查人员在岗情况。此专项资金实行“谁使用，谁负责”的责任追究机制。对于滞留、截留、挤占、挪用、虚列、套取此项资金的，按照《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定给予严肃处理。下一步改进措施：年初计财股向学校和局人事股统计各校实际人数，按照预算批复向财政申请拨付资金。各校严格考核人员到岗情况，按照实际工作在职情况按月发放工资。年底按照教师考核管理办法对教师进行考核。

提高教师绩效工资项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为90.00分。项目全年预算数为343,367.50元，执行数为171,684.00元，执行率为50%。项目绩效目标完成情况：提高教师绩效工资。主要经验做法：按照市、县全面推进中小学教师“县管校聘”管理体制机制改革的进度安排，2019年分步推进“县管校聘”管理体制机制改革，为城乡教师交流，实现县域内义务教育一体化发展扫清体制机制障碍，进一步完善中小学教师“多劳多得，优绩优酬”的绩效考核体系，形成“待遇能高能低，职务能升能降”的长效激励机制。健全完善《襄垣县中小学校幼儿园班级及班主任考核奖励办法》、《襄垣县学科带头人、骨干教师考核奖励细则》和《襄垣县农村交流轮岗校长（教师）考核奖补办法》，在保证基础津贴逐步增加的基础上，通过“以奖代补”，加大对班主任、学科带头人、农村交流轮岗教师（校长）三类人员的奖补力度，调动工作积极性，发挥三类人员辐射带动作用，整体提升教育教学质量。”。项目管理中存在的主要问题：提高全县教师绩效工资，是县委、县政府落实教育优先发展战略的重大举措，县教育局要加强项目资金的后继监管和效益评估，根据项目资金使用效益评估情况，及时修订完善相关办法，确保项目资金使用的科学性和功效性，对项目资金使用不规范、科学性不强、功效性不高的基层学校，要及时予以调整核减。下一步改进措施：健全完善《襄垣县中小学校幼儿园班级及班主任考核奖励办法》、《襄垣县学科带头人、骨干教师考核奖励细则》和《襄垣县农村交流轮岗校长（教师）考核奖补办法》，在保证基础津贴逐步增加的基础上，通过“以奖代补”，加大对班主任、学科带头人、农村交流轮岗教师（校长）三类人员的奖补力度，调动工作积极性，发挥三类人员辐射带动作用，整体提升教育教学质量。（项目自评表详见附件）。

（3）部门（单位）整体支出绩效自评结果

襄垣县王桥镇中心校部门（单位）整体支出绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，襄垣县王桥镇中心校部门（单位）整体绩效自评得分为0.00分。部门（单位）全年预算数为0.00元，执行数为0.00元，执行率为0.00%。年度绩效目标完成情况：一是一；二是一。发现的主要问题及原因：一是一；二是一。下一步改进措

施：一是无；二是无。涉密内容除外。

（4）部门评价项目绩效评价结果

我单位未进行部门整体支出绩效自评。

（5）其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

教育支出：指反映政府教育事务支出；社会保障和就业支出：指反映政府在社会保障与就业方面的支出；卫生健康支出：指反映政府卫生健康方面的支出；住房保障支出：指集中反映政府用于住房方面的支出。

第五部分 附件

2021年安保人员工资项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		2021年安保人员工资							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		6.3	6.3	6.3	6.3	0	100	10
市县区财政资金		6.3	6.3	6.3	6.3	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
为进一步提升校园安全技术防范能力和安全防范水平,切实保障广大师生、儿童和教职工的生命财产安全,结合我县教育系统实际情况,经局务会议研究决定设立本项目					配齐配足校园专职保安,强化校园安防,确保了各校园安全稳定。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	2021年安保人员工资	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	2021年安保人员工资	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	2021年安保人员工资	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善
	效益指标	社会效益指标	2021年安保人员工资	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	2021年安保人员工资	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分							95	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况		学校保安实行合同制管理,学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同,保安公司负责按规定要求配备保安人员,并严格履行合同中约定的各项职责任务,聘用合同一年一签,一年一考核。保安经费按照各校最终核定保安岗位数(以2100元/人/月)划拨到各校园,学校园按照与保安公司签订协议要求的标准足额向保安公司支付保安服务费。					
		产出情况		师生员工总人数少于100人的学校至少配1名专职保安员;100人以上1000人以下的学校,至少配2名专职保安员;超过1000人的学校,每增加500名学生增配1名专职保安员。					
		效益情况		以“落实三防工作,建设平安校园”为目标,按标准配备中小学校、幼儿园保安人员,进一步完善校园安全风险防控体系建设工作。					
		满意度情况		进一步提升了校园安全技术防范能力和安全防范水平,切实保障广大师生、儿童和教职工的生命财产安全。					
	主要经验做法		学校保安实行合同制管理,学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同,保安公司负责按规定要求配备保安人员,并严格履行合同中约定的各项职责任务,聘用合同一年一签,一年一考核。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		学校保安员应按照《保安服务管理条例》的规定择优聘用,实行由派驻的保安服务公司和学校双重管理,日常管理以学校为主。						
	下一步改进措施及管理建议		学校保安实行合同制管理,学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同,保安公司负责按规定要求配备保安人员,并严格履行合同中约定的各项职责任务,聘用合同一年一签,一年一考核。						

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

2021年县聘教师工资项目支出绩效自评表
(2022年度)

项目名称		2021年县聘教师工资							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校		
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
		目标申报数	预算编制数						
		资金总额:	6.729	6.729	6.729	6.729	0	100	10
	市县区财政资金	6.729	6.729	6.729	6.729	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	为有效解决学校教师短缺问题,保障学校正常运转。根据襄联办发【2018】1号会议纪要文件,设立本项目。				通过本项目的实施,有效解决学校教师短缺问题,为33名长期代课教师及时发放工资,保障学校正常运转,应发人员全部发放到位,并保证及时发放。教师满意率达到100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善
	效益指标	经济效益指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%			
		社会效益指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	2021年县聘教师工资	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分						95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	1项目管理制度本项目由于涉及人员均是以前历史遗留下来的相对固定人员,主管部门教育局内部由人事股专门负责管理所有人员的人事档案,并定期核查。学校是用人单位,负责实际管理和考核。如有人员变动情况,当月调整,各单位会计具体执行。2资金管理制度此项资金由局计财股按照年初人数测算全年资金需求,报至财政局按月执行下达资金。此项资金实行专款专用,严格按照国库集中支付管理方法和经费支出相关制度执行。						
		产出情况及分析	为有效解决学校教师短缺问题,保障学校正常运转。根据襄联办发【2018】1号会议纪要文件,设立本项目。						
		效益情况及分析	通过本项目的实施,有效解决学校教师短缺问题,保障学校正常运转,减轻学校教师经济压力。						
		满意度情况及分析	通过本项目的实施,有效解决学校教师短缺问题,为33名长期代课教师及时发放工资,保障学校正常运转。应发人员全部发放到位,并保证及时发放。教师满意率达到100%。						
	主要经验做法	1项目管理制度本项目由于涉及人员均是以前历史遗留下来的相对固定人员,主管部门教育局内部由人事股专门负责管理所有人员的人事档案,并定期核查。学校是用人单位,负责实际管理和考核。如有人员变动情况,当月调整,各单位会计具体执行。2资金管理制度此项资金由局计财股按照年初人数测算全年资金需求,报至财政局按月执行下达资金。此项资金实行专款专用,严格按照国库集中支付管理方法和经费支出相关规定执行。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	教和局根据各校情况,定期摸底排查人员在岗情况,此专项资金实行“谁使用,谁负责”的责任追究机制。对于滞留、截留、挤占、挪用、虚列、套取此项资金的,按照《财政违法行为处罚处分条例》等有关法规给予严肃处理。							
	下一步改进措施及管理建议	年初计财股向学校和局人事股统计各校实际人数,按照预算批复向财政申请拨付资金,各校严格考核人员到岗情况,按照实际工作在职情况按月发放工资。年底按照教师考核管理办法对教师进行考核。							

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比数。

各中心校办公经费项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		各中心校办公经费							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		4	4	4	3.542	0.458	88.54	8.85
市市区财政资金		4	4	4	3.542	0.458	88.54	8.85	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	保障中心校教育教学工作正常运转。				我中心校全年公用经费共40000元,截止2022年12月底共支出35416元.				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	数量	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	质量	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	时效	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善
	效益指标	社会效益指标	社会效益	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分							93.85	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析	为加强办公经费资金管理规范性,我中心校严格按照上级部门的要求,资金使用及管理基本规范。通过本项目的实施,保障了中心校教育教学管理工作正常运转。						
		产出情况及分析	我中心校是有5所小学和5所幼儿园,2022年全年中心校公用经费共计40000元,该项目资金于2022年4月上旬到位,到位后按规定完成支付。						
		效益情况及分析	为保证我中心校教育、教学与日常工作的正常运转,有计划合理地使用公用经费,认真做到勤俭办学的方针,我中心校本着从学校发展出发,将每一分钱都用在刀刃上,保证教学活动和后勤服务的开支,使中心校的各项工作的正常运转,促进了教育的发展。						
		满意度情况及分析	通过对所有教职员开展满意度调查工作,对项目总体满意度为100%。						
	主要经验做法	项目设立有据有依,项目具体明确,合理可行。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	思想上认识不到位,不够重视,业务处室之间缺乏沟通、合作,绩效目标编制不完整,目标设置不规范。							
	下一步改进措施及管理建议	1、提高认识,加强学习; 2、建立健全我预算绩效管理,各业务处室要分工明确、各司其职; 3、效果目标设置应量化与定性相结合; 4、完善考核办法,加强管理。							

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)项目支出绩效自评表
(2022年度)

项目名称		教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局			预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	19.035	19.035	19.035		19.035	0	100	10
市区财政资金	19.035	19.035	19.035		19.035	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
目标	保障王桥小学校厕所安全、卫生、环保等符合要求。				完成旱厕改造1个,支付19.034699万元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未设置成本指标,今后规定跟进工作。
	效益指标	社会效益指标	教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)	=100%	=100%	=100%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教育系统重点建设项目资金(厕所改造项目)	=100%	=100%	=100%	10	10	
总分						95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	根据《中华人民共和国建筑法》和工程建设有关条例,制定《襄垣县教育局专项资金管理办法》,按照规定规范落实大型工程质量检查主要由聘请的工程监理单位监督检查,其他改造工程由学校专门施工人员配合,按照工程进度要求逐段签证签字,工程竣工后由教育局、学校、施工单位等组成验收组,完成工程验收。专项资金管理办法专款专用,维修完成后下拨到学校进行支付,任何人不得挪用。预算执行率100%。						
		产出情况及分析	保障师生使用安全卫生厕所。						
		效益情况及分析	保障师生使用安全卫生厕所,提高师生环境卫生舒适度。						
		满意度情况及分析	师生满意度达95%以上。						
	主要经验做法		根据《中华人民共和国建筑法》和工程建设有关条例,制定《襄垣县教育局专项资金管理办法》,按照规定规范落实大型工程质量检查主要由聘请的工程监理单位监督检查,其他改造工程由学校专门施工人员配合,按照工程进度要求逐段签证签字,工程竣工后由教育局、学校、施工单位等组成验收组,完成工程验收。专项资金管理办法专款专用,维修完成后下拨到学校进行支付,任何人不得挪用。						
	项目管理中存在的问题及原因分析		严格当年预算,无预算不设项目。						
下一步改进措施及管理建议		严格按照预算法要求,强化预算安排,做到预算准确。							

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局			预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
			目标申报数	预算编制数					
	资金总额:		20.664	20.664	20.664	20.664	20.664	0	100
市、县、区财政资金		20.664	20.664	20.664	20.664	20.664	0	100.00	10.00
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
将网络教学环境纳入学校办学条件建设标准,数字教育资源列入中小学教材配备要求范围。”		按照预算资金安排,办理相关手续,全年实际完成20.6640万元。							
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	20	20		
	质量指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	10	10		
	时效指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	10	10		
	成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善	
效益指标	经济效益指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	0	0		
	社会效益指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	30	30		
满意度指标	服务对象满意度指标	教育系统重点建设项目资金(录播教室、一体机项目)	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分						95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况	按照项目实施需要的相关审批流程进行审批,按照合同所制定的项目质量及验收标准、手段进行验收,验收合格后进行支出,预算执行率100%。						
		产出情况及分析	学校设备配置,强化了教学设备的现代化水平,解决了中小学教学白板设备老化问题,完成互动课堂主讲教室建设,初步提升我县数学校园建设水平。						
		效益情况及分析	学校设备配置,强化了教学设备的现代化水平。						
		满意度情况及分析	师生满意率达95%以上。						
		主要经验做法	按照项目实施需要的相关审批流程进行审批,按照合同所制定的项目质量及验收标准、手段进行验收,验收合格后进行支出。						
		项目管理中存在的问题及原因分析	无。						
		下一步改进措施及管理建议	严格审批流程,严格验收标准。						

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

课后服务经费项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		课后服务经费								
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校			
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
	目标申报数	预算编制数								
	资金总额:	30.36	30.36	30.36		28.764	1.596	94.74	9.47	
市县区财政资金	30.36	30.36	30.36		28.764	1.596	94.74	9.47		
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况					
		课后服务经费				结合我校实际情况,现有条件、师资力量,因地制宜,帮助学生、家长解决了实际困难,大大提升了教育公共服务能力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	数量	=100100	=100100	=20100	20	20		
		质量指标	质量	=100100	=100100	=10100	10	10		
		时效指标	时效	=100100	=100100	=10100	10	10		
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	后半年没有考核,未支付。	
效益指标	社会效益指标	社会效益	=100100	=100100	=30100	30	30			
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	=100100	=100100	=10100	10	10			
总分							94.47	优		
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况及分析		为认真贯彻落实上级文件精神,结合我校实际拓展、课后服务的工作安排,严格按照《襄垣县教育局关于下达2022年义务教育阶段学校课后服务经费资金的通知》(襄教字〔2022〕40号、89号、150号)文件执行,明确了课后服务费资金的使用方向,资金使用及管理基本规范。1、充分发挥考核对分配的决策性作用,师德为先,制定明确的岗位职责,做到责任与利益挂钩,根据履职尽责、工作达标情况制定考核分配方案,责重酬高,薪随岗变;2、充分发挥奖励的杠杆作用,体现多劳多得,优绩优酬,合理确定分配档次,适当体现分配差距,实施月考核和学期考核相结合的考核分配办法,鼓励广大教职工始终爱岗敬业、扎实工作、开拓进取;3、注重实绩表现,坚持统筹兼顾、科学合理,充分考虑管理、教师、教辅、工勤等各岗位工作性质难易与辛劳程度,向一线教师、骨干力量、特殊贡献等人员倾斜。该项目实际到位资金650140元,截止2022年10月底实际支出资金378000元,项目整体预算执行率60%。							
	产出情况及分析		根据项目计划方案、课后课程安排表,我校提供的课后服务覆盖全校学生,我校课后服务费发放根据考核结果发放:春学期按学期发放课后服务费,秋学期每月发放1次课后服务费,2022年11月23日受疫情影响,学生开始在家上网课,上网课期间,课后服务活动暂停。							
	效益情况及分析		我校课后服务给不同需求的学生提供适当的方式,在督促学生完成作业服务基础上,将文化建设、研究性学习有机结合,为学生提供体育、艺术、科技等方面的综合素养培养的服务,指导教师对学生的学习效果进行实时反馈,进一步做好本校课后服务工作,帮助学生、家长解决实际困难,提升教育公共服务能力。							
	满意度情况及分析		根据指导教师对学生的学习效果的实时反馈,课后服务工作得到了家长的充分肯定,在全校的满意度调查中,来自学生及家长的满意度均达到95%以上。							
	主要经验做法		该项目立项充分,符合相关要求,项目预算经财政批复,我校制定了项目管理相关制度,并基本得到有效执行,项目资金到位情况良好,资金使用基本规范。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		1、完善监督管理机制,提升学校开展课后服务的能力水平;2、建立健全课后服务制度,合理安排学习及作息时间,努力创新课后服务的内容和形式;3、多措并举,进一步构建内容丰富、形式多样、富有实效的课后服务内容体系。							
下一步改进措施及管理建议		1、我校将进一步加强绩效培训力度,重视绩效工作,各科室负责人、财务人员深入理解绩效基本概念,从而进一步提高教育资金使用效益,提升绩效工作质量;2、绩效目标意味着项目运作的最终目的,绩效指标是整个项目工作推进的指南针,因此加强项目绩效工作管理尤为重要。								

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

全县班主任费项目支出绩效自评表
(2022年度)

项目名称		全县班主任费							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校		
项目资金预算安排及执行进度(万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	9.7	9.7	9.7		9.55	0.15	98.45	9.85
市区区财政资金	9.7	9.7	9.7		9.55	0.15	98.45	9.85	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况			
	全县班主任费					通过本项目的实施,为全面推进教师“县管校聘”管理体制机制改革提供资金保障,激发了班主任工作的积极性,并进一步加强了我校师德师风建设,提高了教育教学质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	数量	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	质量	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	时效	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善
	效益指标	社会效益指标	社会效益	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分							94.85	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析	资金管理情况:为加强项目资金管理规范性,我校资金管理按照《襄垣县教育局关于下达2021-2022学年班主任费的通知》执行,明确了班主任费资金的使用方向,资金使用及管理基本规范。绩效评价情况:通过绩效评价,树立绩效管理理念,做好预算绩效管理,提高财政资金效益,力争做到“预算编制有目标,预算执行有监控,预算完成有评价,评价结果有反馈,反馈结果有应用”。通过本项目的实施,按学期发放班主任津贴,激发了班主任团队的工作积极性,进一步提高了教育教学质量。						
		产出情况及分析	我校是一所四轨制完全小学,有24个教学班。由德育处依据《襄垣县五阳矿小学班级管理及养成教育考核办法》对班主任各项工作逐日进行检查、考核,每周、每月进行汇总、排名、公示,每学期末根据考核结果及时发放班主任费。						
		效益情况及分析	班主任是学校德育工作的重要承担者,是维系教育教学管理任务的核心,班主任津贴的发放,是对班主任辛勤付出的认可,极大地调动了班主任的工作积极性,充分发挥了班主任在学生教育和管理中的作用,促进学校德育工作向纵深方向发展,受到广大家长的一致好评。						
		满意度情况及分析	通过对各校班主任开展满意度调查工作,2021-2022学年班主任对项目总体满意度在95%以上。						
	主要经验做法		该项目立项充分,符合相关要求,项目预算经财政批复,我校制定了项目管理相关制度,并基本得到有效执行。项目资金到位情况良好,资金使用基本规范。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		绩效评价目标的设定过于简单、不合理,绩效评价的主观因素相对较大,绩效评价的方式方法还有待进一步改进。						
下一步改进措施及管理建议		1、强化宣传培训,提高项目绩效管理认识。2、项目预算资金按照计划执行,实际支出资金与实际到位资金吻合,项目实施总体有保障。3、项目资金使用,符合相关的财务管理制度规定,做到项目资金规范运行。4、建立健全项目支出绩效管理体制机制,进一步完善项目支出绩效管理的评价体系。5、今后要加强项目绩效管理学习,设置合理的绩效评价指标,制定出全面、可衡量的绩效指标,并能与项目产出和效益密切相关,对绩效目标切实做好细化和量化,跟踪实施情况,明确项目实施效益,以便更好地实施项目绩效管理和绩效评价。							

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

全县学校安保人员工资项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		全县学校安保人员工资							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局				预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校		
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	25.2	25.2	25.2		25.2	0	100	10
市县区财政资金	25.2	25.2	25.2		25.2	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	全县学校安保人员工资				以“落实三防工作，建设平安校园”为目标，按标准配备中小学校、幼儿园保安人员，进一步完善了校园安全风险防控体系建设工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	数量	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	质量	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	时效	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未设置成本指标，今后积极执行和跟进。
	效益指标	社会效益	社会效益	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分							95	优	
项目绩效分析	项目实施的预算执行情况及分析		学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。保安经费按照各校最终核定保安岗位数以2100元/人/月划拨到各校园，校园按照与保安公司签订协议要求的标准足额向保安公司支付保安服务费。						
	产出情况及分析		根据1.《国务院办公厅关于加强中小学幼儿园安全风险防控体系建设的意见》(国办发〔2017〕35号)、2.公安部、教育部办公厅《关于印发〈中小学幼儿园安全防范工作规范(试行)〉的通知》(公治〔2015〕168号)、3.《襄垣县教育局关于印发〈进一步强化校园安保工作实施方案〉的通知》襄教字〔2018〕168号、4.长治市教育局 长治市公安局关于严格落实中小学幼儿园安防建设“三个百分之百”工作的通知(长教办字〔2019〕144号)、5.《长治市公安局 中共长治市委政法委员会 长治市教育局关于印发〈2020年全市中小学幼儿园“护校安园”专项工作方案〉》长公通字〔2020〕39号、6.《山西省公安厅 山西省教育厅关于印发〈全省中小学幼儿园安全防范建设三年行动方案〉的通知》晋公通字〔2019〕79号)，配齐配足校园专职保安，强化校园安防，确保校园安全稳定。						
	效益情况及分析		提升了校园安全技术防范能力和安全防范水平，切实保障广大学生、儿童和教职工的生命财产安全。						
	满意度情况及分析		为各校园配备专职保安，极大地提升了校园安全技术防范能力和安全防范水平，切实保障广大学生、儿童和教职工的生命财产安全，受到学校师生及家长的好评。						
	主要经验做法		学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。保安经费按照各校最终核定保安岗位数以2100元/人/月划拨到各校园，校园按照与保安公司签订协议要求的标准足额向保安公司支付保安服务费。						
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		学校保安实行合同制管理，学校、幼儿园必须与有资质的保安公司签订合同，保安公司负责按规定要求配备保安人员，并严格履行合同中约定的各项职责任务，聘用合同一年一签，一年一考核。						
	下一步改进措施及管理建议		学校保安员应按照《保安服务管理条例》的规定择优聘用，实行由派驻的保安服务公司和学校双重管理，日常管理以学校为主。						

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

提高教师绩效工资项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		提高教师绩效工资							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局			预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	34.337	34.337	34.337		17.168	17.168	50	6
市县区财政资金	34.337	34.337	34.337		17.168	17.168	50.00	5.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	提高教师绩效工资				在全市义务教育阶段和高中阶段教师原有绩效工资总量基础上,每年再增加25%和30%,分别用于提高全县义务教育阶段学校、高中阶段学校的农村学校支教教师补贴、学科带头人岗位津贴、课时津贴和优秀教师津贴等绩效工资,并列入财政年度专项预算。义务教育阶段学校和高中阶段学校分别按25%和30%的比例测算,2022年发放绩效工资17,168.00元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	数量	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	质量	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	时效	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初未设置成本指标,未及时考核
	效益指标	社会效益	社会效益	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	满意度	满意度	=100/100	=100/100	=100/100	10	10		
总分							90	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		按照市、县全面推进中小学教师“县管校聘”管理体制机制改革的进度安排,2019年分步推进“县管校聘”管理体制机制改革,为城乡教师交流,实现县域内义务教育一体化发展扫清体制机制障碍,进一步完善中小学教师“多劳多得,优绩优酬”的绩效考核体系,形成“待遇能高能低,职务能升能降”的长效激励机制,健全完善《襄垣县中小学幼儿园班额及班主任考核奖励办法》、《襄垣县学科带头人、骨干教师考核奖励细则》和《襄垣县农村交流轮岗校长(教师)考核奖励办法》,在保证基础津贴逐步增加的基础上,通过“以奖代补”,加大对班主任、学科带头人、农村交流轮岗教师(校长)三类人员的奖补力度,激发了教师工作积极性,发挥了三类人员辐射带动作用,整体提升教育教学质量。						
	产出情况		近年来,我县中心校教育事业发展态势良好,在县委、县政府的正确领导下,呈现了快速、健康发展的强劲势头,取得了可喜的成绩,但仍存在一些机制性的问题和困难,如乱补课现象严重、教师工作积极性不高等,影响了全县教育事业的可持续发展,影响了教育教学质量的进一步提升。根据中共襄垣县委办公室襄垣县人民政府办公室《关于印发〈襄垣县落实长治市深化基础教育改革十大行动实施方案〉的通知》(襄办发〔2019〕58号),设立本项目。						
	效益情况		通过本项目的实施,为全面推进教师“县管校聘”管理体制机制改革提供资金保障,并进一步加强我县师德师风建设,激活用人机制,提高教育质量。						
	满意度情况		发放绩效工资,旨在表彰和奖励教育教学贡献突出的学校和教师团队,激发教师工作积极性,进一步提高教育教学质量,教师合格率100%,学生和家長满意度98%						
	主要经验做法		按照市、县全面推进中小学教师“县管校聘”管理体制机制改革的进度安排,2019年分步推进“县管校聘”管理体制机制改革,为城乡教师交流,实现县域内义务教育一体化发展扫清体制机制障碍,进一步完善中小学教师“多劳多得,优绩优酬”的绩效考核体系,形成“待遇能高能低,职务能升能降”的长效激励机制,健全完善《襄垣县中小学幼儿园班额及班主任考核奖励办法》、《襄垣县学科带头人、骨干教师考核奖励细则》和《襄垣县农村交流轮岗校长(教师)考核奖励办法》,在保证基础津贴逐步增加的基础上,通过“以奖代补”,加大对班主任、学科带头人、农村交流轮岗教师(校长)三类人员的奖补力度,激发了教师工作积极性,发挥了三类人员辐射带动作用,整体提升教育教学质量。						
	项目管理中存在的问题及原因分析		提高全县教师绩效工资,是县委、县政府落实教育优先发展战略的重大举措,县教育局要加强项目资金的全过程监管和效益评估,根据项目资金使用效益评估情况,及时修订完善相关办法,确保项目资金使用的科学性和有效性,对项目资金使用不规范、科学性不强、功效性不高的基层学校,要及时予以调整核减。教育局要根据情况督查此项工作的实施情况,并调查学生的满意度。						
下一步改进措施及管理建议		健全完善《襄垣县中小学幼儿园班额及班主任考核奖励办法》、《襄垣县学科带头人、骨干教师考核奖励细则》和《襄垣县农村交流轮岗校长(教师)考核奖励办法》,在保证基础津贴逐步增加的基础上,通过“以奖代补”,加大对班主任、学科带头人、农村交流轮岗教师(校长)三类人员的奖补力度,调动工作积极性,发挥三类人员辐射带动作用,整体提升教育教学质量。							

备注: 1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

长期代课教师工资(含烤火费)项目支出绩效自评表
(2022年度)

项目名称		长期代课教师工资(含烤火费)							
主管部门及代码		101-襄垣县教育局			预算单位	101018-襄垣县王桥镇中心校			
项目资金预算安排及执行进度(万元)	年初预算数		全年预算数		全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	
	目标申报数	预算编制数							
	资金总额:	63.726	63.726	63.726		63.726	0	100	10
市县区财政资金	63.726	63.726	63.726		63.726	0	100.00	10.00	
项目年度绩效目标	年度目标				实际完成情况				
	长期代课教师工资(含烤火费)				通过本项目的实施,有效解决学校教师短缺问题,为33名长期代课教师及时发放工资,保障学校正常运转。应发人员全部发放到位,并保证及时发放。教师满意率达到100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	数量	=100%	=100%	=100%	20	20	
		质量指标	质量	=100%	=100%	=100%	10	10	
		时效指标	时效	=100%	=100%	=100%	10	10	
		成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	手续不完善
	效益指标	社会效益指标	社会效益	=100%	=100%	=100%	30	30	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	=100%	=100%	=100%	10	10		
总分						95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况	1.项目管理制度本项目由于涉及人员均是以前历史遗留下来的相对固定人员,主管部门教育局内部由人事股专门负责管理所有人员的人事档案,并定期核查。学校是用人单位,负责实际管理和考核。如有人员变动情况,当月调整,各单位会计具体执行。2.资金管理制度此项资金由局计财股按照年初人数测算全年资金需求,报至财政局按月执行下达资金。此项资金实行专款专用,严格按照国库集中支付管理办法和经费支出预算规定执行。						
		产出情况及分析	为有效解决学校教师短缺问题,保障学校正常运转。根据襄联办发【2018】1号会议纪要文件,设立本项目。						
		效益情况及分析	通过本项目的实施,有效解决学校教师短缺问题,为33名长期代课教师及时发放工资,保障学校正常运转。应发人员全部发放到位,并保证及时发放。教师满意率达到100%。						
		满意度情况及分析	为全镇33名长期代课教师及时发放工资,保障学校正常运转。应发人员全部发放到位,并保证及时发放。教师满意率达到100%。						
	主要经验做法	1.项目管理制度本项目由于涉及人员均是以前历史遗留下来的相对固定人员,主管部门教育局内部由人事股专门负责管理所有人员的人事档案,并定期核查。学校是用人单位,负责实际管理和考核。如有人员变动情况,当月调整,各单位会计具体执行。2.资金管理制度此项资金由局计财股按照年初人数测算全年资金需求,报至财政局按月执行下达资金。此项资金实行专款专用,严格按照国库集中支付管理办法和经费支出预算规定执行。							
	项目管理中存在的主要问题及原因分析	教科局根据各校情况,定期摸底排查人员在岗情况。此专项资金实行“谁使用,谁负责”的责任追究机制。对于滞留、截留、挤占、挪用、虚列、套取此项资金的,按照《财政违法行为处罚处分条例》等有关规定给予严肃处理。							
下一步改进措施及管理建议	年初计财股向学校和局人事股统计各校实际人数,按照预算批复向财政申请拨付资金。各校严格考核人员到岗情况,按照实际工作在职情况按月发放工资。年底按照教师考核管理办法对教师进行考核。								

备注:1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。

2.“全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。

3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。

4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。