

襄垣县教育局文件

襄教字〔2021〕141号

襄垣县教育局

关于印发《襄垣县教育局关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的实施方案》的通知

各镇中心校、县直学校、校外培训机构：

现将《襄垣县教育局关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担实施方案》印发给你们，请结合实际，认真组织实施。

襄垣县教育局

2021年9月24日

襄垣县教育局

关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担 和校外培训负担的实施方案

为深入贯彻中共中央办公厅、国务院办公厅《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》（中办发〔2021〕40号），落实国家、省、市关于“减轻学生作业负担、减轻校外培训负担及开展好中小学生课后服务”的相关部署，根据《意见》精神，结合我县义务教育阶段教学实际，制定如下《实施方案》。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，坚持立德树人根本任务，推进五育并举，加快建设高质量教育体系，以“落实双减精神，叫停家庭作业；规范办学行为；提升课堂质量，做好课后服务，成就幸福童年”为目的，优化我县教育生态，全面提升教育教学质量。

二、组织机构

组 长：秦建明（县教育局党委书记、局长）

副组长：王静峰（一级主任科员、县教育局党委委员）

史建军（县教育局副局长）

陈利刚（县教育局副局长）

李俊华（县招生考试管理中心主任）

成 员：张效宏（县教育局教研电教中心主任）

赵成刚（县教育局职成教办主任）

陈淑转（县教育局教育发展中心主任）

张理智（县教育局学教股股长）

陈长荣（县教育局计财股股长）

郭志强（县教育局监察室主任）

刘小平（县教育局安全股股长）

各镇中心校、县直中小学校校长

三、工作任务

（一）减轻学生过重作业负担

1. 严格控制作业总量和作业时间

（1）小学一、二年级不布置书面家庭作业。

（2）小学三至六年级书面作业平均不超过 60 分钟，学生作业当天全部在校完成。

（3）初中书面作业平均完成时间不超过 90 分钟，当天作业大部分在校完成。

（4）校内完成作业时间：小学夏季不超过 19: 00、冬季不超过 18: 30。

（5）全县义务教育阶段学校必须做到晚上 20: 30 前学生全部完成家庭作业，保证学生睡眠时间，促进学生健康成长。

2. 合理安排学科作业内容

(1) 小学科学、道法和初中地理、生物不布置书面家庭作业。

(2) 数学、物理、化学、历史和初中道法学科适当布置基础性或达标巩固性作业。

(3) 英语、语文学科适当布置要求明确的阅读类作业，及时指导学生阅读过程，确保阅读效果。

(4) 根据学科特点，由县学科组出台《襄垣县义务教育阶段各学科学生作业布置指导意见》，供学校和教师参考。

(5) 禁止不加选择地让学生做整套试题、模拟题、真题或检测题等。

(6) 鼓励各学校布置分层、弹性和个性化作业，适当减少书面作业，增加实践性作业。

3. 加强学生作业班级管理

教务处和年级组分别负责本校、本年级作业布置工作。班主任是本班级作业布置负责人，要提前组织学科教师对次日作业布置进行内部协调。作业量的确定采取学科教师提出，班主任统筹管理的方式确定。班主任要参考学科教师提供的预计完成时间，最终确定当日作业内容和作业量。

小学每天最多布置二门作业，所有学科每周作业不得超过三次；初中每天最多布置三门作业，语数英学科作业每周不得超过

三次，其他学科作业每周不得超过二次。

4. 优化学生作业布置方式

学生作业采用“清单式”布置。由当天布置作业的学科教师填写《学科作业布置清单》（内容应包括年级、学科、作业内容、预计完成时间、任课教师签名）报班主任，班主任用《学科作业审批记录单》汇总各科作业情况，依据各科作业的预计完成时间确定当天作业内容，最终班主任签字确认。《学科作业审批记录单》每班每天一张，作为给学生布置作业的依据。

5. 强化学生完成作业指导和批阅

各学校要充分利用课后服务时间，结合当日课程表安排的学科教学内容，确定课后服务时间作业指导学科，在不打乱教学班建制的情况下，将每日“5+2”课后服务时间分时段安排当天布置有作业的任课教师入教室辅导学生、答疑解惑，促进学生尽快完成作业。教师要认真批改学生作业，认真分析学情，及时做好反馈指导，加强面批讲解，做到全批全改。

6. 加强学生作业的研究

（1）学校要将作业设计列入学校集智研备的教研体系，要将课后作业纳入教师备课范畴，加大对作业的研究力度，把握好家庭作业的难度和数量，要精选作业内容，确保作业训练的精准度，真正做到有的放矢、减量增效、减负增效。

（2）要在深入研究学生，了解学情的基础上做到分层布置

作业，针对不同类别的学生设计基础性作业、发展性作业和创造性作业，对不同类别学生的作业提出不同的要求，确保学有余力的学生“吃好”、一般学生能“吃饱”。

7. 健全学生作业管理制度

各学校要制定出台适合本校实际的《作业管理制度》，至少应包括以下四种制度：（1）作业校内公示制度；（2）作业学生家长反馈制度；（3）作业教师试做制度；（4）作业考核制度。学校要加强对作业减负工作的领导，确保这些制度能落到实处。

8. 学校作业布置工作流程

（1）教师个人备课、学科组集智研备精选相关题目，确定当日学科教学的课后作业。

（2）布置作业教师试做作业题目，结合学生水平预估作业时间。

（3）填写《学科作业清单》，并在清单规定位置签名。

（4）布置作业教师将填写好的《学科作业清单》交班主任。

（5）班主任依据学科教师提交的相关学科《学科作业清单》，结合作业预计完成时间，综合统筹确定当日本班学生作业。

（6）班主任认真填写《作业布置审批记录单》，并在记录单规定位置签名。

（7）班主任依据《作业布置审批记录单》向全班学生布置作业。

(8) 班主任定期将《作业布置审批记录单》交学校教务处，存档备查。

9. 健全作业减负专项档案

(1) 上级来文。

(2) 学校作业减负工作实施方案。

(3) 学校作业管理制度：至少要包括作业校内公示制度、作业学生家长反馈制度、作业教师试做制度、作业考核制度。

(4) 加强作业研究：包括学科作业研究方案、活动记录、研究成果及总结。

(5) 教师教学设计能体现作业研备环节。

(6) 关于学校作业负担情况调查问卷（每月一次）。

(7) 《作业布置审批记录单》（每班每天一张，内容应包括年级、学科、作业内容、预计完成时间、任课教师签名、班主任签名）。

(8) 学校与各班班主任、任课教师签订的减轻学生校内作业减负责任书。

10. 明确学生作业的六个严禁

(1) 严禁给家长布置或变相布置作业。

(2) 严禁要求家长检查和批改作业。

(3) 严禁通过微信、QQ、钉钉、校讯通、APP 等方式布置作业。

(4) 严禁布置重复性、惩罚性作业。

(5) 严禁布置超课标要求作业。

(6) 严禁学生自批自改作业。

(二) 做实学校课后服务

1. 课后服务的原则

(1) 坚持自愿性原则：学生接受课后服务必须建立在学生本人及家长自愿的前提下，不得强迫和变相强迫学生参加课后服务。

(2) 坚持规范性原则：学校“课后服务内容”要符合规范，严禁利用课后服务时间上新课；同时要注意“课后服务时间”的规范，各学校要严格执行时间规定，不得擅自延长课后服务时间。

(3) 坚持安全性原则：各学校要严密组织课后服务全过程，确保课后服务期间的师生安全，确保课后服务安全高效。

2. 课后服务时间要求

课后服务时间安排采取“5+2+1”模式。

(1) “5+2”：周一到周五下午放学后托管课后服务，每天2小时。课后服务最晚结束时间：夏季不超过19:00，冬季不超过18:30。

(2) “1”：指周六1天的课后服务。

周六课后服务作息時間：上午9:00—11:30；下午15:00—17:00。

3. 课后服务内容要求

(1) 课后服务内容实行“菜单式和双选式”管理。

(2) 周一到周五放学后托管课后服务以辅导学生完成作业为主，结合学生作业完成情况开展培优辅差工作，对学习有困难的学生进行补习与答疑，为学有余力的学生拓展学习空间。

(3) 周六 1 天的课后服务，以非学科类活动为主。包括文艺、体育、劳动、阅读、兴趣小组及社团活动。

4. 课后服务的方式

实行“校级统筹”。具体要求：“学科类课后服务内容”建议不要打破各教学班建制，学生在本班接受课后服务；“非学科类课后服务内容”，依据学生选择服务菜单内容（或项目），重新组班，学生通过走班制、大班制、跨班制、跨年级制等方式接受课后服务，尽量满足学生个性化需求，切实提高课后服务质量。

5. 课后服务工作流程

(1) 学生服务需求调查。

(2) 结合学生需求和学校实际制定出台课后服务菜单。

(3) 出台 2021 年秋学期课后服务工作实施方案（一校一案）。

(4) 家长提出课后服务申请。

(5) 与家长签订课后服务协议书。

(6) 配备教师，按项目编班、确定场地。

(7) 按时开展服务，要求提供高质量的服务。

(8) 进行阶段性课后服务工作总结。

(9) 注意档案资料的收集整理。

6. 完善课后服务档案

(1) 上级来文。

(2) 课后服务意愿调查表（针对学生）。

(3) 课后服务菜单。

(4) 课后服务工作实施方案。

(5) 家长签字的课后服务协议书。

(6) 各项服务活动学生编组（班）花名。

(7) 参与课后服务活动师资档案。

(8) 日常开展课后服务活动的记录表。

(9) 学校课后服务阶段性总结资料。

7. 创新线上课后服务方式

(1) 用好“国家中小学网络云平台”。引导学校充分利用平台内专题教育资源和覆盖各年级各学科的学习资源，开展免费线上课后服务，推动教育资源均衡发展，促进教育公平。

(2) 用好市教研室、信息中心和长治教育电视台联合推出的“长治市中小学空中云课堂”。引导我县学校积极上传优质课程资源，用好“空中云课堂”的课后服务精品课程资源，做好线上课后服务。

(3) 打造我县优质线上教育资源。县教研电教中心要组织

我县优秀教师，有计划地录制课后服务精品课程，打造我县本土优质课后服务课程资源。

8. 严格按课后服务收费标准收取费用

在未出台全市中小學生课后服务政府指导收费办法及标准之前，所有学校一律不得收取学生课后服务费用；在出台全市中小學生课后服务政府指导收费办法及标准之后，在遵守学生自愿原则的基础上按标准收取课后服务费用。

9. 探索实行学校教师“弹性上下班制”

各学校要统筹安排“日常教学”和“课后服务”工作，合理分配学校教师，在校内探索实行教师“弹性上下班制”，使学校教师工作之余能得到及时充分的休息和身心放松，力争在做好日常教学和课后服务工作的同时不过分增加教师负担，让学校教师能够有旺盛的精力投入到学校日常教学和课后服务工作中，切实提高学校课堂教学和课后服务效率。

10. 明确课后服务工作的三个严禁

（1）严禁在课后服务时间上新课。

（2）严禁在课后服务时间组织集中考试。

（3）严禁在未出台全市中小學生课后服务收费办法及标准之前收取学生课后服务费用。

（三）提高课堂教学效益

1. 继续深入推进我县中小学课堂教学改革，实现向课堂要质量

(1) 完善课堂教学模式、优化课堂教学。《长治市推进基础教育综合改革实验区建设实施方案(2021-2025年)》中关于“深化教育教学改革，保证校内学足学好”部分中明确提出：要建立“目标导航、自主探究、分组合作、引导启发”的生本课堂教学模式，促进学生自主、合作、探究学习。所以，我县各学校要结合《方案》要求，进一步完善、成熟学校现有课堂教学模式，优化课堂教学环节，实现教师教的方式、学生学的方式和评价方式和内容的转变，向课堂要质量。

(2) 科学确立学习目标，精准设计问题，优化课堂结构，提升课堂教学效益。

(3) 继续加强学生小组建设，引导学生转变学习方式，优化学习评价，提升学习能力。

(4) 继续推行中小学教师“课改课”过关赛课制度，促进教师研究教学，研究课堂，提升教学能力。

(5) 用好我县优质导学案资源，真正体现导学案导学功能，做牢我县中小学课堂抓手。

(6) 强化信息技术应用，用好优质数字资源，助力课堂教学提质增效。

2. 开齐开足课程，做好学段衔接。学校要开齐开足开好国家规定课程，积极推进幼小、小初科学衔接，严格按课程标准零起点教学，做到应教尽教，确保学生达到国家规定的学业质量标准。

3. 创新课改盟区大教研，实现我县教育优质均衡发展。我县中小学校共分为十个课改盟区，其中高中 1 个；初中 2 个；小学 7 个。本学年，县教研电教中心要下大力气用于做实盟区教研工作。充分发挥盟区联合体作用，挖掘盟主学校引领带动潜能。各盟区要按照“四个一”的要求切实开展盟区教研活动，加强城乡学校之间的联系，形成城乡学校共同体，充分激发办学活力，整体提升学校办学水平，加快缩小城乡、区域、学校间教育水平差距，促进我县教育优质均衡发展。

4. 做好义务教育阶段学生评价工作

（1）做好综合素质评价。目前初中、高中阶段已经开展学生综合素质评价，各学校要严格按照方案，做好中学生的综合实践评价工作；积极引导小学参照中学综合素质评价方案，出台适合小学生的综合素质评价办法，在小学阶段推行综合素质评价，逐步形成适合我县的综合评价模式。

（2）严格控制考试频次。严格做到：小学一、二年级不组织书面考试；3-6 年级学期组织一次期末考试；初中学校每学期可以组织期中、期末两次教学质量测查。

（3）用好评价结果。教师要运用考试结果精准分析学情教情，有针对性地对对学生进行帮扶辅导，科学研判教学工作的重点难点，切实改进课堂教学，不断提高课堂教学效果；学校要加强

对考试结果的整体分析，对教学质量作出科学判断，针对性地加强教师教学指导和培训。

（4）“考试”做到“五不”。各校要做到考试结果不排名、不公布；不按考试结果给学生调整分班、排座位、“贴标签”；不设立“重点班”“快慢班”等班级；初中各学期期中期末考试成绩和初三下学期模拟考试成绩不与升学挂钩。

（四）强化校外培训机构管理

为持续规范校外培训，有效减轻义务教育阶段学生校外培训负担，根据我县培训机构实际，出台十项管理措施。具体内容如下：

1. 资质审核：从现在开始不再审批新的面向义务教育阶段学生的学科类校外培训机构。非学科类的培训机构要按照体育、文化艺术、科技等类别分类制定标准，明确相应主管部门，严格审批。重点整治未审批的、不具备资质的、以及一校多址的培训机构。对原备案的线上学科类培训机构，改为审批制。

2. 规范培训服务内容和行为：培训内容实行教育局报备审批制和监督制度。严禁非学科类培训机构从事学科类培训，学科类培训指义务教育阶段的数学、语文、英语等九大学科，以及开课内容与九大学科相近的培训内容；严禁提供境外教育课程；严禁超标超前培训；严禁高薪挖抢学校教师，并将教师资格信息在培训机构场所及网站显著位置公布；不得泄露家长和学生个人信息。

线上培训机构不得提供和传播拍照搜题等惰化学生思维能力、影响学生独立思考、违背教育教学规律的不良学习方法。

3. 融资方式：学科类培训机构一律不得上市融资，上市公司不得通过股票市场融资投资学科类培训机构，不得通过发行股份或支付现金等方式购买学科类培训机构资产。外资不得通过兼并收购、受托经营、加盟连锁、利用可变利益实体等方式控股或参股学科类培训机构。

4. 收费及运营管理：培训机构收费将根据市场需求、培训成本等因素，建立政府指导价，各机构必须在政府指导价内收费；选定相关银行作为校外培训机构培训经费监管银行，并与监管银行签署《校外培训机构培训资金托管协议》，实行收支两条线和年终审计制度；收费应主要用于培训业务经营，坚决禁止为推销业务以虚构原价、虚假折扣、虚假宣传等方式进行不正当竞争，依法依规坚决查处行业垄断行为。风险保证金要达到当年收费的 50%。

5. 培训时间：严格执行《未成年人保护法》有关规定，校外培训机构不得占用国家法定节假日、休息日及寒暑假组织学科类培训；校外培训机构培训时间不得和当地中小学教学时间相冲突，培训结束时间不得晚于 20:30。线上培训每课时不超过 30 分钟，课间间隔时间不少于 10 分钟。

6. 教师资质：从事学科类培训的人员必须具备相应教师资

格，非学科类培训人员必须具备相应资质；聘请在境内的外籍人员要符合国家有关规定，严禁聘请在境外的外籍人员开展培训活动。

7. 广告内容：各校外培训机构实行广告备案制度，严禁涉及校外培训机构的商业广告在中小学校、幼儿园内开展，严禁在主流媒体、新媒体、公共场所、居民区各类广告牌和网络平台等刊登、散发校外培训广告。依法依规严肃查处各种夸大培训效果、误导公众教育观念、制造家长焦虑的校外培训违法违规广告行为等。

8. 培训服务保障。全面使用《中小学生校外培训服务合同（示范文本）》，采取培训名单教育局报备制。

9. 强化监管。进一步健全常态化排查机制，及时掌握校外培训机构情况及信息，完善“黑白名单”制度，坚决取缔“黑”培训机构。

10. 责任追究。培训机构违犯以上“双减”规定，年检将不予通过，定为不合格；严重违规者，将吊销许可证，直至追究法律责任。

四、保障措施

（一）加强组织领导

县教育局将在省教育厅、市教育局的指导下，加强对学校“双减”工作的协调指导，推动各项改革任务落地见效。设立举报电话，接受并处理家长和学生的举报。

各学校要高度重视“双减”工作，成立双减工作领导小组，采取有效措施解决在减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担工作中的困难和问题，监督指导各年级、各班级的双减工作。设立举报电话和举报信箱并向学生和家长公布，对家长和学生反映的问题要及时处理并公示处理结果。

（二）定期汇报通报

从2021年9月起，各学校要针对本校“双减”工作开展情况及落实进度每两周向县教育局教研电教中心和职成教办进行汇报，县教育局将定期汇总上报并通报“双减”工作核心要求。

（三）统一作息时间表

（1）小学在校时间

上午：8：20--12：00；

下午：

夏季 15：00--17：00；下午课后服务结束时间 19：00

冬季 14：30--16：30，下午课后服务结束时间 18：30

（2）初中在校时间

上午：8：00--12：00

下午：

夏季 15：00--18：00；下午课后服务结束时间 20：00

冬季 14：30--17：30，下午课后服务结束时间 19：30

（3）周六课后服务时间

上午：9：00--11：30

下午：15：00--17：00

（四）强化督导检查

县教育发展中心要对学校作业减负和课后服务开展情况进行常规督导，及时发掘学校在“双减”和课后服务工作的亮点，查找存在的问题和不足；同时县教育局将组织监察室、职成教办、学教股、教研电教中心等股室组成突击检查队伍，采取实地检查、查看资料、师生座谈、问卷调查等方式，突击检查学校作业减负、课后服务、校外培训机构培训开展情况，确保我县义务教育阶段学校“双减”工作落到实处。

（五）落实责任追究

校长是学校“双减”工作的第一责任人，对常规督导和突击检查所发现的问题要做到及时整改；县教育局将学校完成“双减”工作任务情况纳入学校工作考核；对于执行“双减”政策不力、师生家长反映强烈、受到上级领导批评、在社会上造成不良影响的学校，将取消一切评优评模资格，问题严重的要追究校长及相关责任人的责任。

（六）营造良好氛围

各校要加大对“双减”工作的宣传力度，坚持正确舆论导向，及时解读相关政策，深入宣传“双减”工作目的意义，进一步统一思想，凝聚共识，推动形成全社会关心、支持、理解中小

学“双减”工作的共识，营造良好的社会氛围。

总之，“双减”工作是一项利国利民的大事，对于促进少年儿童健康成长具有重要意义，各学校要深刻理解上级文件精神，准确把握学情，结合学校教学工作实际主动作为、开拓创新，用壮士断腕、抓铁有痕的决心和信心，真正让学生负担减下来，教学质量提上来，全面完成“双减”工作任务。

附件：1.《襄垣县中小学学科作业清单》

2.《襄垣县中小学班级作业布置审批记录单》

附件 1:

《襄垣县 学校学科作业布置清单》（样表）

年 月 日 星期

年级	班级	学科	作业内容	作业类别	学科教师 签 名	预计学生 完成时长 (分钟)	备注

填表说明：作业类别指书面作业、阅读类作业、实践类作业等。

附件 2:

《襄垣县 学校班级作业布置审批记录单》(样表)

年级 班级

日期	学科	作业内容	作业类别	学科教师姓名	预计学生完成时长(分钟)	备注
预计作业总时长(分钟)			班主任签名			

填表说明: 作业类别指书面作业、阅读类作业、实践类作业等。

