

襄垣县人民政府办公室 2024 年度政府信息公开工作年度报告

本年度报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)和《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》(国办公开办函〔2021〕30号)的要求,由襄垣县人民政府办公室编制而成。报告中所列数据的统计时限为 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。报告通过襄垣县人民政府门户网站(<http://www.xiangyuan.gov.cn/>)政府信息公开给予公布。地址:山西省长治市襄垣县府东街 1 号 241 室,邮编:046200,联系电话:0355-7224251,传真:0355-7228978,电子邮箱:xyxzfxxk@163.com。

一、总体情况

2024 年,襄垣县人民政府办公室着力抓好《中华人民共和国政府信息公开条例》贯彻落实,认真落实国家、省、市有关文件精神,坚持以人民为中心深化政府信息公开。以“公开为常态、不公开为例外”的原则,加大信息公开力度,深化重点领域政府信息公开工作,以公开促落实、助监督、强监管,切实提升政府公信力和执行力,以高质量政务公开助力全县高质量发展。

(一)主动公开情况

今年以来，政府门户网站更新各类新闻动态 598 篇，转发国务院、省、市要闻 3190 条，各部门公开信息 2909 条；编发《襄垣县人民政府公报》4 期，发布县政府文件 6 件，县政府办公室文件 27 件（规范性文件 6 件）、政策文件解读 27 件；受理县长信箱和咨询投诉信件 425 件，办结率为 100%；开设“乡村 e 镇”“规范性文件”“重大会议”等栏目。

（二）依申请公开情况

按照《条例》要求，进一步规范依申请公开接收、登记、征求意见、拟办、答复、送达、归档等工作程序，全面提升政府信息依申请公开工作质量和实效，保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权。2024 年，收到政府信息公开申请 36 件，办理上年度结转 2 件，依法依规办理完结 38 件，结转下年度继续办理 0 件。

（三）政府信息管理情况

2024 年，我办严格落实公文公开属性源头认定和发布审查制度，不断优化政策文件库建设，集中规范发布现行有效的政府规范性文件，依据规范性文件立改废结果对历史规范性文件定期清理，2024 年，我县共制发 6 件，废止 1 件，现行有效规范性文件 13 件。同时结合网站审查，做好隐私排查、目录更新及时性排查、错敏词排查等工作，确保政府信息动态管理。

（四）政府信息公开平台建设

进一步做好政府信息公开栏目定期维护工作，同步更新、完善、

发布机构职能、规划计划、重点工作、重点领域等模块内容。及时调整主动公开事项清单内容，在信息及时性、内容准确性等方面进行常态化管理，推动政府信息公开平台建设规范化。为县政府决策、服务群众的能力和水平上提供有力保障。

（五）监督保障情况

我办定期开展主动公开栏目巡检、自查自纠，杜绝出现重大表述错误、个人隐私泄露等情况，对工作推进滞后、问题整改不及时、不到位的单位，予以通报。同时加强工作调度，对工作开展滞后的单位进行通报，开展一对一的问题分析，并督促问题整改，切实保障政府网站安全平稳运行，持续提升政府信息公开质效。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	6	1	13
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						总计
			自 然 人	法人或其他组织					
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			36	0	0	0	0	0	36
二、上年结转政府信息公开申请数量			2	0	0	0	0	0	2
	(一) 予以公开		1	0	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		1	0	0	0	0	0	1
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	三、本年度办理结果	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	36	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另行制作			0	0	0	0	0	0	0
3. 补正后申请内容仍不明确			0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		38	0	0	0	0	0	38	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽定期通报问题并限期整改，但由于人手不足，对乡镇和县直有关部门的要求不严，跟踪问效力度不够，网站建设质量不高。2025年将认真落实办公室负责推进、指导、协调、监督的职责，根据新形势新要求，坚持问题导向，发扬钉钉子精神，一步一个脚印，以问题不整改绝不罢休的态度推动全县政务公开工作提质增效。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项